



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ОБЯВЛЕНИЕ

Относно: Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество

На основание чл. 26, ал. 3 и ал. 4, изр. първо от Закона за нормативните актове /ЗНА/, Община Долна Митрополия предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество. Становищата се приемат в срок до 30 дни, след датата на публикуване на информацията, на e-mail адрес: dolnamitropolia@el-soft.com или в Центъра за административно обслужване при Община Долна Митрополия, на адрес гр. Долна Митрополия, ул. „Св. св. Кирил и Методий” № 39.

С Решение № 818 от 05.12.2002 г. Общински съвет – Долна Митрополия е приел Наредба за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество.

Същата е последно променена и допълнена с Решение № 7 от 06.01.2020 г. на Административен съд Плевен.

Наличието на такава наредба е законово регламентирано в чл.8, ал.2 и ал.4 от Закона за общинската собственост, съгласно които редът за предоставяне за управление, под наем и за разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост, както и условията и редът за провеждане на търгове и конкурси се определят с наредба на общинския съвет.

Във връзка с извършен преглед по законосъобразност на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество и констатиране на някои несъответствия с нормативни актове от по-висока степен, се налага настоящия подзаконен нормативен акт да се приведе в съответствие с нормативната уредба.

При изработването на проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество са спазени принципите на необходимост, обосновааност, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.

Принцип на необходимост – необходимо е приемането на проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

разпореждане с общинско имущество с оглед актуализиране на остарялата и не обновявана подзаконова нормативна база.

Принципът на обоснованост –предвидената актуализация на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество цели да приведе подзаконовия нормативен акт в синхрон с нормативните актове от по-висока степен.

Принципите на предвидимост и откритост са спазени – проектът с мотивите и предварителната оценка са публикувани на официалния сайт на община Долна Митрополия за становища и предложения от заинтересованите лица.

Принцип на съгласуваност – проектът на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество с мотивите чрез интернет страницата на Община Долна Митрополия публично са предоставени на заинтересованите групи, като ще бъдат взети предвид направените в хода на обсъждането становища и предложения.

Проектът е съгласуван с началник отдел от общинската администрация, който пряко администрира дейността по управление на общинската собственост.

Принципите на субсидиарност, пропорционалност и стабилност – предложената за приемане Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество е в съответствие с нормативни актове от по-висока степен.

1. Причини и мотиви за приемане на настоящото изменение и допълнение в Наредбата са следните:

Причините за настоящото предложение са настъпили промени в нормативната уредба, констатации и препоръки от проверка на Сметна палата.

2.Цели, които се поставят с предлаганите изменения и допълнения на Наредбата:

-Да се актуализира и синхронизира Наредбата в съответствие с промените в нормативната уредба.

-Изпълнение на направените от Сметна палата констатации и препоръки от извършените проверки.

3.Очаквани резултати от приемане на предлаганите изменения и допълнения на Наредбата:



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

Пълно съответствие на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество с действащата нормативна уредба.

4. Финансови средства, необходими за прилагането на изменената и допълнена Наредба:

За прилагането на предлаганите изменения и допълнения в Наредбата не са необходими финансови средства.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз и правото на Р България:

Предлаганият проект за изменение и допълнение на Наредбата е разработен в съответствие с Европейското законодателство – Европейска харта за местно самоуправление, Европейска харта за регионално развитие, както и с директиви на Европейската общност, свързани с тази материя, предвид съответствието на основния нормативен акт /ЗОС/ с тях.

ПРОЕКТ НА НАРЕДБА

ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНИ ТЪРГОВЕ И ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕНИ КОНКУРСИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

§1. Чл. 1 да се измени и придобие следната нова редакция:

(1) По реда и условията, предвидени в тази наредба, се провеждат публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем на имоти, частна общинска собственост, имоти или части от имоти - публична общинска собственост, при условията на чл. 14, ал. 7 от ЗОС, както и за продажба и учредяване на ограничени вещни права върху имоти - общинска собственост.

§2. В чл. 8, ал.1 и ал.3 се изменят и придобиват следната нова редакция:

(1) Въз основа и в съответствие с утвърдената документация организаторът обявява публичния търг или публично оповестения конкурс, най-малко десет дни преди крайния срок за подаване на офертите, в електронното издание на регионален ежедневник и на интернет-страницата на Общината, което се удостоверява чрез разпечатка от съответния профил на сайта, доказващо датата и часа на публикуване.

(3) Актът за отмяна на публичния търг или публично оповестения конкурс се обявява в електронното издание на регионален ежедневник и на интернет-страницата на Общината, което се удостоверява чрез разпечатка от съответния профил на сайта, доказващо датата и часа на публикуване.

§3. В чл. 10, ал.1, т.2, т.3 и т.9 се отменят.

§4. Чл. 12, ал.2 се изменя и придобива следната нова редакция:



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

(2) В състава на комисията по провеждане на търга или конкурса задължително се включва юрист, както и кметовете на кметства, кметските заместници или определени от тях служители от съответната администрация в случаите, в които предоставянето под наем, под аренда или разпореждането с имоти на територията на съответното населено място се извършва от кмета на Общината. С решението по чл.3, ал.1 от настоящата наредба, Общинският съвет може да реши да бъдат включени в състава на комисията до 2 (двама) общински съветници.

§5. Чл. 25, ал.3 се изменя и придобива следната нова редакция:

(3) Заповедта за определяне на спечелилия търга може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс .

§6. Чл. 26, ал.1 се изменя и придобива следната нова редакция:

(1) В седемдневен срок след изтичане срока на обжалване спечелилият търга участник е длъжен да внесе всички дължими суми по сделката, определени в заповедта, а при договор за наем - обезпеченията, определени в НРПУРОИ.

§7. Чл. 27, ал.1 и ал.2 се изменят и придобиват следната нова редакция:

(1) Договорът по предмета на публичния търг се подписва от кмета на Общината и спечелилия участник в 7-дневен срок след изтичане срока на обжалване на заповедта за спечелил процедурата и представяне от участника на документ за извършеното плащане.

(2) При договори за прехвърляне на собственост или учредяване на вещи права прехвърлянето/учредяването преминава върху купувача/приобретателя от момента на сключване на съответния договор, без да е нужно предаване на имота/вещта.

§8. В Чл. 27 се създават нова ал.3 със следния текст:

(3) При договори за отдаване под наем/аренда общинското имущество се предава с Протокол за предаване на имот – общинска собственост /Приложение № 6 към чл. 2, т. 6 и чл. 23 от Наредба № 8 от 17 декември 2009 г. За утвърждаване на образците на актовете за общинска собственост, на досие на имот - общинска собственост, и на регистрите, предвидени в закона за общинската собственост, и за определяне реда за съставянето, воденето и съхраняването им/. За имущество на територията на гр. Долна Митрополия, протоколът се съставя от представители на Общината. Когато имуществото е извън гр. Долна Митрополия, протоколът се съставя от кметовете на съответните кметства или определени от тях служители.

§9. Чл. 28, ал.1 се изменя и придобива следната нова редакция:

(1) Внесените депозити за участие от нерегистрираните в търга кандидати и на неспечелилите търга участници се възстановяват по банков път, по посочена от тях в тръжната документация банкова сметка след представяне на писмена справка от председателя на комисията. Върху тези суми не се дължат лихви.

§10. В Чл. 28 се създават нова ал.3 и нова ал.4 със следните текстове:



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

(3) Внесените депозити за участие в публичния търг от неявилите се участници остават в приход на общинския бюджет.

(4) Внесените депозити за участие в публичния търг от спечелилите участници се прихващат от цената.

§11. В чл. 36, ал. 1 думите „... режимни разноски...“ отпадат и същата придобива следната редакция:

(1) В седемдневен срок след изтичане срока на обжалване спечелилият конкурс участник е длъжен да внесе дължимите суми, полагащи се данъци и такси, а при договор за наем - обезпеченията, определени в НРПУРОИ.

§12. Чл. 37, ал.1, ал.2 и ал.3 се изменят и придобиват следната нова редакция:

(1) Договорът по предмета на публично оповестения конкурс се подписва от кмета на Общината и спечелилия участник в 7-дневен срок след изтичане срока на обжалване на заповедта за спечелил процедурата и представяне от участника на документ за извършеното плащане.

(2) При договори за прехвърляне на собственост или учредяване на вещни права прехвърлянето/учредяването преминава върху купувача/приобретателя от момента на сключване на съответния договор, без да е нужно предаване на имота/вещта.

(3) При договори за отдаване под наем/аренда общинското имущество се предава с Протокол за предаване на имот – общинска собственост /Приложение № 6 към чл. 2, т. 6 и чл. 23 от Наредба № 8 от 17 декември 2009 г. За утвърждаване на образците на актовете за общинска собственост, на досие на имот - общинска собственост, и на регистрите, предвидени в закона за общинската собственост, и за определяне реда за съставянето, воденето и съхраняването им/. За имущество на територията на гр. Долна Митрополия, протоколът се съставя от представители на Общината. Когато имуществото е извън гр. Долна Митрополия, протоколът се съставя от кметовете на съответните кметства или определени от тях служители.

§13. Чл. 37а, ал.1 се изменя и придобива следната нова редакция:

(1) Внесените депозити за участие от недопуснатите в конкурса кандидати и от неспечелилите конкурса участници се възстановяват по банков път, по посочена от тях в конкурсната документация банкова сметка след представяне на писмена справка от председателя на комисията. Върху тези суми не се дължат лихви.

§14. В Чл. 37а се създават нова ал.3 и нова ал.4 със следните текстове:

(3) Внесените депозити за участие в публично оповестения конкурс от неявилите се участници остават в приход на общинския бюджет.

(4) Внесените депозити за участие в публично оповестения конкурс от спечелилите участници се прихващат от цената.



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

Допълнителна разпоредба

§15. Навсякъде в Наредбата думите „отдел „Стопански дейности и общинска собственост“ се заменят с „отдел „Стопански дейности“.

Частична предварителна оценка на въздействието	
Институция: Община Долна Митрополия	Нормативен акт: Наредба за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество
<input checked="" type="radio"/> Не е включен в законодателна/оперативна програма на Министерския съвет	<input type="radio"/> Включен е в законодателната/оперативната програма на Министерския съвет за:
Лице за контакт: Георги Йончев	Телефон и ел. поща: 06552/2081 yonchev73@abv.bg
1. Проблем/проблеми за решаване: Проблем 1 „ Нуждата от приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество “ <p>Действащата към настоящия момент Наредба за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество, е подзаконов нормативен акт по смисъла на Закона за нормативните актове /ЗНА/, поради което същият следва да бъде приведен в съответствие с нормативните актове от по-висока степен.</p> <p>Причината, налагаща приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество, е необходимостта от актуализация на нормативната уредба, поради настъпили промени в законодателството.</p> <p>1.1. Кратко опишете проблема/проблемите и причините за неговото/тяхното възникване. По възможност посочете числови стойности.</p> <p>1.2. Посочете възможно ли е проблемът да се реши в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа</p>	



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

и/или чрез въвеждане на нови технологични възможности (например съвместни инспекции между няколко органа и др.).

1.3. Посочете защо действащата нормативна рамка не позволява решаване на проблема/проблемите.

1.4. Посочете задължителните действия, произтичащи от нормативни актове от по-висока степен или актове от правото на ЕС.

1.5. Посочете дали са извършени последващи оценки на нормативния акт или анализи за изпълнението на политиката и какви са резултатите от тях?

2. Цели:

Цел 1 „Да се актуализира и синхронизира Наредбата в съответствие с промените в нормативната уредба.“

Цел 2 „Изпълнение на направените от Сметна палата констатации и препоръки.“

Посочете определените цели за решаване на проблема/проблемите, по възможно най-конкретен и измерим начин, включително индикативен график за тяхното постигане. Целите е необходимо да са насочени към решаването на проблема/проблемите и да съответстват на действащите стратегически документи.

3. Заинтересовани страни:

1. Община Долна Митрополия;

2. Гражданите и юридическите лица /ЮЛ/;

Посочете всички потенциални заинтересовани страни/групи заинтересовани страни (в рамките на процеса по извършване на частичната предварителна частична оценка на въздействието и/или при обществените консултации по чл. 26 от Закона за нормативните актове), върху които предложенията ще окажат пряко или косвено въздействие (бизнес в дадена област/всички предприемачи, неправителствени организации, граждани/техни представители, държавни органи/общини и др.).

4. Варианти на действие. Анализ на въздействията:

4.1. По проблем 1: „Нуждата от приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси“

Вариант 1 „Без действие“:

Описание:

При този вариант ще бъде повишен риска от неприлагане или неправилно (неактуално) прилагане на закона, респ. ще се повиши вероятността за допускане на незаконосъобразни действия, по повод регулираните с Наредбата обществени отношения, както и ще бъде нарушен принципа на чл. 15 от Закона за нормативните актове /ЗНА/, по отношение задължението на местния орган, да привежда съдържанието на актовете, които издава в съответствие с нормативните актове от по-висш ранг.

Положителни (икономически/социални/екологични) въздействия:

Не се откриват такива.

(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)

Отрицателни (икономически/социални/екологични) въздействия:

Неправилното прилагане на закона, респ. ще се повиши вероятността за допускане на



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

незаконосъобразни действия, по повод регулираните с Наредбата обществени отношения.

(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)

Специфични въздействия: Не

Въздействия върху малките и средните предприятия: Няма въздействие.

Административна тежест: Не се очаква настъпването на изменения в разпределението на административната тежест.

1.1. Опишете качествено (при възможност – и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални и екологични въздействия, включително върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни. Пояснете кои въздействия се очаква да бъдат значителни и кои второстепенни.

1.2. Опишете специфичните въздействия с акцент върху малките и средните предприятия и административната тежест (задължения за информиране, такси, регулаторни режими, административни услуги и др.)

Вариант 2 „ Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество“:

Описание:

При този вариант ще бъде осигурено съответствие на поздаконовия нормативен акт с нормативните актове от по-висока степен.

Положителни (икономически/социални/екологични) въздействия:

С приемането на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с общинско имущество се постига изпълнение на законоустановеното задължение за съгласуваност на различните по степен нормативни актове, за правилното регулиране на обществените отношения, които ще се регулират с тях.

(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)

Отрицателни (икономически/социални/екологични) въздействия:

Не са установени такива.

(върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни)

Специфични въздействия: Не.

Въздействия върху малките и средните предприятия: Няма въздействие.

Административна тежест: Не се очаква да настъпят изменения по отношение на административната тежест.

(въздействията върху малките и средните предприятия; административна тежест)

1.1. Опишете качествено (при възможност – и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални и екологични въздействия, включително върху всяка заинтересована страна/група заинтересовани страни. Пояснете кои въздействия се очаква да бъдат значителни и кои второстепенни.

1.2. Опишете специфичните въздействия с акцент върху малките и средните предприятия и административната тежест (задължения за информиране, такси, регулаторни режими, административни услуги и др.)



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

5. Сравняване на вариантите:

Степени на изпълнение по критерии: 1) висока; 2) средна; 3) ниска.

5.1. По проблем 1:

		Вариант 1 „Без действие“	Вариант 2
Ефективност	Цел 1: Да се актуализира и синхронизира Наредбата в съответствие с промените в нормативната уредба.	3	1
	Цел 2: Изпълнение на направените от Сметна палата констатации и препоръки.	3	1
Ефикасност	Цел 1: Да се актуализира и синхронизира Наредбата в съответствие с промените в нормативната уредба.	3	1
	Цел 2: Изпълнение на направените от Сметна палата констатации и препоръки.	3	1
Съгласуваност	Цел 1: Да се актуализира и синхронизира Наредбата в съответствие с промените в нормативната уредба.	3	1
	Цел 2: Изпълнение на направените от Сметна палата констатации и препоръки.	3	1

1.1. Сравнете вариантите чрез сравняване на ключовите им положителни и отрицателни въздействия.

1.2. Посочете степента, в която вариантите ще изпълнят определените цели, съгласно основните критерии за сравняване на вариантите:

ефективност, чрез която се измерва степента, до която вариантите постигат целите на предложението;

ефикасност, която отразява степента, до която целите могат да бъдат постигнати при определено ниво на ресурсите или при най-малко разходи;

съгласуваност, която показва степента, до която вариантите съответстват на действащите стратегически документи.

6. Избор на препоръчителен вариант:

По проблем 1: Вариант „ Приемане на проекта “

Този вариант ще даде възможност да се постигнат целите, заложи в проекта и е единственият възможен законосъобразен вариант за действие, с оглед задължението на органите на местното самоуправление и местната администрация, да спазват нормативно установените правила, да следят актовете, които издават и/или приемат да съответстват на материално правната и



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

процесуалната уредба.

Посочете препоръчителните варианти за решаване на поставения проблем/проблеми.

6.1. Промяна в административната тежест за физическите и юридическите лица от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми):

- Ще се увеличи
- Ще се намали
- Няма ефект

.....

.....

1.1. Изборът следва да е съотносим с посочените специфични въздействия на препоръчителния вариант за решаване на всеки проблем.

1.2. Ако се предвижда въвеждането на такса, представете образуването на нейния размер съгласно Методиката по чл. 7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност.

6.2. Създават ли се нови/засягат ли се съществуващи регулаторни режими и услуги от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми)?

Да

.....

.....

Не

1.1. Изборът следва да е съотносим с посочените специфични въздействия на избрания вариант.

1.2. В случай че се предвижда създаване нов регулаторен режим, посочете неговия вид (за стопанска дейност: лицензионен, регистрационен; за отделна стелка или действие: разрешителен, уведомителен; удостоверителен и по какъв начин това съответства с постигането на целите).

1.3. Мотивирайте създаването на новия регулаторен режим съгласно изискванията на чл. 3, ал. 4 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност.

1.4. Посочете предложените нови регулаторни режими отговарят ли на изискванията на чл. 10 – 12 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

1.5. Посочете изпълнено ли е изискването на § 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

1.6. В случай че се изменят регулаторни режими или административни услуги, посочете промяната.

6.3. Създават ли се нови регистри от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми)?

Да

.....

.....

Не

Когато отговорът е „Да“, посочете регистрите, които се създават и по какъв начин те ще бъдат интегрирани в общата регистрова инфраструктура.

6.4. По какъв начин препоръчителният вариант въздейства върху микро-, малките и средните предприятия (МСП) (включително по отделните проблеми)?



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

Актът засяга пряко МСП

Актът не засяга МСП

Изборът следва да е съотнесен с посочените специфични въздействия на препоръчителния вариант.

6.5. Потенциални рискове от прилагането на препоръчителния вариант (включително по отделните проблеми):

Не се предвиждат потенциални рискове от прилагането на препоръчителния вариант за действие.

Посочете възможните рискове от прилагането на препоръчителния вариант, различни от отрицателните въздействия, напр. възникване на съдебни спорове и др.

7. Консултации:

Проведени са консултации

.....
.....

Посочете основните заинтересовани страни, с които са проведени консултации. Посочете резултатите от консултациите, включително на ниво ЕС: спорни въпроси, многократно поставяни въпроси и др.

Предстоят обществени консултации по чл. 26 от Закона за нормативните актове

.....
.....

Обобщете най-важните въпроси за обществени консултации. Посочете индикативен график за тяхното провеждане и видовете консултациялни процедури.

8. Приемането на нормативния акт произтича ли от правото на Европейския съюз?

Да

Не

.....
.....

1.1. Посочете изискванията на правото на Европейския съюз, включително информацията по т. 6.2 и 6.3, дали е извършена оценка на въздействието на ниво Европейски съюз, и я приложете (или посочете връзка към източник).

1.2. Изборът трябва да съответства на посоченото в раздел 1, съгласно неговата т. 1.5.

9. Изисква ли се извършване на цялостна предварителна оценка на въздействието поради очаквани значителни последици?

Да

Не



ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

(преценка съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за нормативните актове)

10. Приложения:

.....
.....

Приложете необходимата допълнителна информация и документи.

11. Информационни източници:

.....
.....

Посочете изчерпателен списък на информационните източници, които са послужили за оценка на въздействията на отделните варианти и при избора на вариант за действие: регистри, бази данни, аналитични материали и др.

12. Име, длъжност, дата и подпис на директора на дирекцията, отговорна за извършването на частичната предварителна оценка на въздействието:

Име и длъжност: Георги Йончев-Заместник кмет на Община Долна Митрополия

Дата: 21.11.2024 г.

Подпис: П