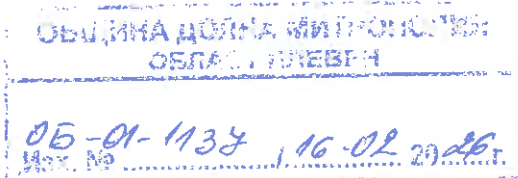


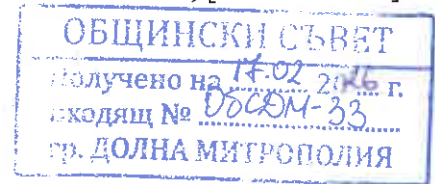


# ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

1



Класификация на информацията  
ниво 1, [TLP-GREEN]



ДО  
ОБЩНСКИ СЪВЕТ  
ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

ПОЛЯ ЦОНОВСКА

КМЕТ НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

**ОТНОСНО:** *План за изпълнение на Национална стратегия за младежта (2021 – 2030) в община Долна Митрополия през 2026 г.*

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Младежките политики в България очертават системен и холистичен подход за създаване на благоприятни условия за младите българи да бъдат пълноценни членове на обществото и двигатели на позитивна промяна. Този подход се реализира чрез Националната стратегия за младежта, която със своя 10-годишен хоризонт задава основната посока и стратегическите приоритети в сектора, съгласно чл.4, ал. 4 от Закона за младежта. Националната стратегия за младежта 2021 - 2030 г. разглежда младите българи като „Способни, ангажирани и овластени млади хора, готови да развият своя пълен потенциал и съзнателно да допринасят за развитието на Република България в контекста на европейското семейство и глобалния свят.“

Постигането на тази визия включва следните стратегически приоритети:

- Приоритет 1: Насърчаване на неформалното обучение;
- Приоритет 2: Насърчаване на заетостта и подкрепата за млади хора, които не учат, не работят и не се обучават (NEETs);
- Приоритет 3: Насърчаване на ангажираността, участието и овластяването на младите хора;
- Приоритет 4: Развитие и утвърждаване на младежката работа в национален мащаб
- Приоритет 5: Свързаност, толерантност и европейска принадлежност;
- Приоритет 6: Насърчаване на здравословен и природошадящ начин на живот;
- Приоритет 7: Насърчаване на културата и творчеството сред младите.

Специална отговорност по отношение на изпълнението на Националната стратегия за младежта 2021 - 2030 г. имат местните власти, чиято активност ще осигури по-висока степен на отзивчивост към нуждите на младите хора в съответствие с принципите на Ревизираната европейска харта за участието на младите хора в живота на общините и регионите.



## ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

Във връзка с гореизложеното предлагам на Общински съвет Долна Митрополия да вземе следното

### РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал.1, т. 12 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.16 ал.1 от Закона за младежта

1. Приема План за изпълнение на Национална стратегия за младежта (2021 – 2030) в община Долна Митрополия през 2026 г.

**ВНОСИТЕЛ,**

**ПОЛЯ ЦОНОВСКА**

*Кмет на Община Долна Митрополия*



ЗИ/

**ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА  
НАЦИОНАЛНАТА СТРАТЕГИЯ ЗА МЛАДЕЖТА (2021-2030)**  
*Община Долна Митрополия – 2026 година*

Важен приоритет за Община Долна Митрополия е състоянието на младите хора и мястото им в обществото, тяхната успешна професионална, социална и личностна реализация. Настоящият план е изготвен в изпълнение на разпоредбите на чл. 16 от Закона за младежта и Национална стратегия за младежта (2021-2030). Планът има за цел да изрази актуалните за община Долна Митрополия предизвикателства пред младежта и съответните стратегически предложения за преодоляването им. Планът е насочен към младите хора на възраст от 15 до 29 години, съобразно международните и европейски стандарти. Необходимо е осигуряване на конструктивен диалог с младите хора при формулиране, изпълнение и оценка на младежката политика и по-добра координация в сфери като образование, трудова заетост, социално включване, здравеопазване и младежко доброволчество.

**I. Анализ на предизвикателствата пред младежта в община Долна Митрополия:**

**- Демографска перспектива:**

Както в национален мащаб, така и в община Долна Митрополия се наблюдава застаряване и съответно намаляване на населението. Сериозен проблем пред малките общини, като нашата, е значително по-ниския дял на населението в диапазон 15-26 години, спрямо общия дял на населението в общината. Статистиката показва, че за последните 5 години процентът на младите хора в този диапазон е намалял от 2 622 млади хора през 2017 г. за общината до 2 092 млади хора през 2023 г., т.е. дяла на населението от посочения диапазон е намалял с 20%. В този контекст, политиката на Община Долна Митрополия по отношение на младите хора трябва да се насочи към подобряване на условията за живеене, разкриване на нови работни места и подобряване достъпа до социални, медицински и образователни услуги.

**- Образователна структура и достъп до образование:**

Образованието осигурява на хората познания и информация, а също така и допринася за изграждането на чувство за самоуважение, самоувереност и за реализация на потенциала на човека. Затова е важно училището да е не само място, където учениците получават теоретични знания по изучаване на дисциплини, а и мястото, където да развият и усъвършенстват базови умения и качества, благодарение на които да живеят по-успешен, независим и отговорен за обкръжаващата ги среда живот.

На територията на община Долна Митрополия функционират 8 детски градини: ДГ „Кокиче“ – с. Крушовене, ДГ „Вълчо Иванов“ – с. Ставерци, ДГ „Незабравка“ – с. Горна Митрополия, ДГ „Божур“ – с. Божурица, ДГ „Слънце“ – с. Ореховица, ДГ „Бреза“ – с. Комарево, ДГ „Щастливо детство“ – гр. Тръстеник, ДГ „Здравец“ – гр. Долна Митрополия, както и 8 училища: ОУ „Христо Ботев“ – с. Божурица, ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Горна Митрополия, СУ „Васил Априлов“ – гр. Долна Митрополия, ОУ „Христо Ботев“ – с. Комарево, ОУ „Климент Охридски“ – с. Крушовене, ОУ „Христо Смирненски“ – с. Ореховица, ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Ставерци, СУ „Евлоги

Георгиев“ – гр. Тръстеник. Образователните институции дават възможност за обучение и придобиване на степен на образование, както и професионална подготовка. На територията на община Долна Митрополия функционира и Висше военновъздушно училище „Георги Бенковски“. Възможности за неформално образование и дейности по интереси предлага и Общински център за извънучилищни дейности и занимания по интереси в с. Байкал. Във всяко населено място на територията на общината функционира читалище, което работи и през летните месеци.

**- *Младежка заетост:***

От изключителна важност за задържане на младите хора е създаването и запазването на добри условия за реализация в трудовата и социалната сфера. Поради несъответствието на квалификацията на безработните лица с изискванията на работодателите се задълбочава дисбалансът между търсенето и предлагането на работна ръка. Община Долна Митрополия е заложила като основни приоритети в План за интегрирано развитие на община Долна Митрополия за периода 2021-2027 г. изграждане на училищна STEM среда в училищата на община Долна Митрополия, продължаване дейностите по осигуряване на равен достъп до качествено образование и обучение и предотвратяване на рисковете за социално изключване, в т.ч. програми за ограмотяване сред ромското население, разширяване обхвата на дуалното обучение, реинтеграцията на преждевременно напусналите образователната система и програми за ранно професионално ориентиране. Ежегодно продължават инвестициите в професионалното образование и в обучението в специалности с очакван недостиг на пазара на труда.

През 2024 г., по Национална програма „Изграждане на училищна STEM среда“, училищата на територията на общината бяха одобрени за сума в размер на 1 464 500 лв., за изграждане на STEM кабинети. Програмата цели създаването на интегрирана учебна среда от ново поколение в българските училища, която да поощри и подкрепи образователните иновации в обучението и преподаването в сферата на STEM, креативността и изследванията. Инвестициите подпомагат въвеждането на нови методи на преподаване, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и създаване на ново учебно съдържание в посока интегриране на предметните области от STEM. През 2025 г. бяха изградени и оборудвани STEM кабинети във всички училища на територията на община Долна Митрополия.

Повишава се и се затвърдява имиджа на професионалното образование и обучение на базата на съвместни инициативи и партньорства с работодателите, професионалното образование вече е приоритет. Това става възможно благодарение на подкрепата и спонсорството на работодатели и фирми от местния бизнес. Продължава предоставянето на обучение по професионалното образование в СУ „Васил Априлов“ – гр. Долна Митрополия в две специалности: „Конструиране, моделиране и технология на облекло от текстил“ и „Компютърна техника и технологии“, а в СУ „Евлоги Георгиев“ – гр. Тръстеник, специалност – „Трайни насаждения“ и профил „Софтуерни и хардуерни науки“.

**- *Достъп до информация и услуги:***

Днес източниците на специализирана информация – образователни институции и читалища се приемат за даденост. Информационните технологии дават значителни предимства на всички, които ги използват, тъй като са вече доста навлезли в работна и битова среда. Във всички училища на територията на общината има оборудвани компютърни кабинети. Има изграден достъп до безплатни Wi-fi мрежи в централната част

на населените места, което предоставя неограничени възможности в сферата на информацията.

**- Гражданска активност и свободно време – интереси и нагласи:**

Проблемите на младите хора се изразяват основно с осмисляне на свободното им време чрез разширяване и разнообразяване на младежките и спортните прояви, възможност за трудова реализация, осигуряване на поле за изява на таланти и други специфични умения. Младите хора предпочитат да се изявяват в неформални среди. Участието им в процеса на взимане на решения по проблеми и въпроси, важни за тяхното бъдеще, членството им в различни младежки организации, включването им в различни инициативи допринася за социалното и трудовото им развитие.

**- Здравословен начин на живот:**

Това е многоаспектен подход към живота, който свързваме с много активности – спортуване, хранене с полезни храни, поддържане на здравословно тегло, наблюдаване върху пълноценния сън, избягване употребата на цигари, алкохол или наркотични вещества. Воденето на здравословен начин на живот не е еднократно събитие, а е процес, който се изгражда с много постоянство и труд. Решаващ фактор за здравословните неблагоприятия при подрастващите, валидни не само на територията на община Долна Митрополия е нездравословното хранене в изключително важния период на растеж и развитие, увеличаващата се консумация на тютюневи изделия и алкохол при непрекъснато спадаща възрастова граница, снижаващата се средна възраст на употребяващите наркотици, хроничния стрес и др.

Основна предпоставка за здравословния начин на живот на младите хора е наличието на условия за физическо възпитание и спорт. В община Долна Митрополия функционират различни спортни клубове. Изградени са модерни и оборудвани спортни площадки. Спортът е едно от най-добрите средства за борба с алкохол, цигари и други вредни навици, поради което Общината предлага различни възможности за спорт при желание от страна на младите хора.

**II. Приоритети и специфични цели за провеждане на общинска политика за младежта и мерки за постигането им:**

**Цел 1:** Насърчаване на неформалното образование и обучение;

**Цел 2:** Насърчаване на заетостта и подкрепата за млади хора, които не учат, не работят и не се обучават (NEETs);

**Цел 3:** Насърчаване на ангажираността, участието и овластяването на младите хора;

**Цел 4:** Развитие и утвърждаване на младежката работа в национален мащаб;

**Цел 5:** Свързаност, толерантност и европейска принадлежност;

**Цел 6:** Насърчаване на здравословен и природоопазващ начин на живот;

**Цел 7:** Насърчаване на културата и творчеството сред младите;

**III. Описания на дейностите, които допринасят за постигане на целите на Националната стратегия за младежта (2021-2030)**

**➤ Цел 1: Насърчаване на неформалното образование и обучение:**

Неформалното образование е устойчив подход за придобиването, утвърждаване и надграждане на ключови компетентности от младите хора. В синхрон с 8-та Европейска младежка цел “Качествено учене за всички”, настоящият план акцентира върху нуждата от повишаване на достъпа на младите хора до качествено неформално образование и обучение.

➤ **Цел 2: Насърчаване на заетостта и подкрепата за млади хора, които не учат, не работят и не се обучават (NEETs):**

Младежката заетост продължава да бъде централен проблем пред младите хора в общината. Делът на младежи от групата NEETs (Млади хора, които не учат, не работят и не се обучават) остава висок. С оглед на динамичната социално-икономическа обстановка следва да бъдат приложени максимално широк обхват мерки подкрепящи кариерно ориентиране, насърчаване на заетостта и обхващане на младите хора във форми на образование.

➤ **Цел 3: Насърчаване на ангажираността, участието и овластяването на младите хора:**

Стимулирането на ангажираността, качествено участие и овластяването на младите хора е съществена предпоставка за ефективността и пълноценното изпълнение на политиката за младежта. Осигуряването на качествено участие на младежите на всички нива на вземане на решения - местно, национално и европейско е основополагащо за изграждането на демократичната култура и основни граждански компетентности и следва да бъде активно подкрепяно от общинската политика за младежта.

➤ **Цел 5: Свързаност, толерантност и европейска принадлежност:**

Изграждането на толерантност, насърчаването на зачитането на правата на човека и демократичните принципи са основни елементи за борба с предразсъдъците, дискриминацията и различните форми на насилие сред младите хора. Стимулирането на чувството за принадлежност към ЕС чрез запознаването с принципите, структурата и функциите на институциите на Съюза са от първостепенно значение за възпитанието на пълноценни граждани с европейско самочувствие.

➤ **Цел 6: Насърчаване на здравословен и природосъобразен начин на живот:**

Физическата активност сред младите хора излиза на преден план. Положителните тенденции по отношение на практикуването на спорт, изведени в доклад на Евробарометър за спорта и физическата активност, вървят ръка за ръка с усилията за създаването на условия за спортуване и наличието на адекватна, модерна и безопасна инфраструктура за това. Насърчаването на младите към практикуването му, както и към здравословния начин на живот, играят ролята на солидна превенция срещу агресията и зависимостите.

Видно е, че темите, свързани с опазването на околната среда, вълнуват младия човек. Разширяването на познанията по темата ще спомогне за формирането на отношение, навици и способност за реална промяна.

➤ **Цел 7: Насърчаване на културата и творчеството сред младите:**

Начинът на прекарване и осмисляне на свободното време е въпрос на жизнен стил, ценности и лични предпочитания, но и на финансови възможности и условия, които предоставя средата. Активното прекарване на свободното време чрез занимания със спорт, културни дейности, лично творчество, практикуване на хоби и т.н. е допълващо и стимулиращо личностното развитие. То дава възможност за повишаване на уменията и компетентностите, разширяване на интересите, формиране на трайни позитивни навици, които остават и напред във времето. Културният живот до голяма степен е обусловен от възможностите, които се представят от населеното място.

Община	Местни дейности/инициативи/мерки	Кратко описание	Индикатори за изпълнение на Националната стратегия за младежта 2021-2030г.	Срок на изпълнение	Източник на финансиране	Индикатори за резултат в изпълнение на Националната стратегия за младежта 2021-2030г.	Източник на информация
Община Долна Митрополия	Екскурзия до с. Рибен – "Ад пътя"	Посещаване на археологически разкопки, усвояване на знания за бита и начин на живот на античните римляни; Организиране на спорни дейности	3 бр. инициативи, 245 бр. обхванати младежи	31.12.2026г.	В рамките на бюджета на МКБППМН	3 бр. инициативи, 245 бр. обхванати младежи	НЧ „Отец Паисий – 1910“ с.Ореховица; МКБППМН
Община Долна Митрополия	Ден на науката Археология / посещение на археологическо селище „Ад Путь“, с. Рибен	Образователно посещение в археологическо селище „Ад Путь“, насочено към повишаване на интереса на младите хора към науката, археологията и културно-историческото наследство.	НП	31.12.2026г.	В рамките на бюджета на СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник	70 бр. обхванати младежи	СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник;
Община Долна Митрополия	Вечер на математиката	Организиране на турнири по решаване на математически задачи и казуси	30 бр. обхванати младежи	31.12.2026г.	В рамките на бюджета на СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник	30 бр. обхванати младежи	СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник

**Приоритет 1: Насърчаване на неформално образование**

**Стратегическа цел 1.1: Повишаване на достъпа до неформално обучение за развитие на ключови компетентности**

Община Долна Митрополния	Състезание по БЧК	Участие в състезание по БЧК	В рамките на бюджета на СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник	31.05. 2026г.	4.	Брой млади хора, от малките населени места, включени и участвали в неформално обучение	5 бр. обхваанати младежи	5 бр. обхваанати младежи	СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник
Община Долна Митрополния	22-во Национално „Астро парти Байкал“	Формиране и развитие на знания, умения и отношения на ученици по теми от сферата на природните науки; усвояване на социални умения	В рамките на бюджета на ОЦИДЗИ, с. Байкал/ Фондация Еврика	30.06. 2026г.	5.	Брой млади хора, от малките населени места, включени и участвали в неформално обучение	30 бр. обхваанати младежи	20 бр. обхваанати младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал
Община Долна Митрополния	Международен Дунавски лагер, Еразъм +	Изучаване флората и фауната на река Дунав, запознаване с легенди за река Дунав, организиране на скаутски лагер, приготвяне традиционна храна от всяка държава. Провеждане на интерактивни игри и занимания, свързани с разпознаване на растения и животни, типични обитатели на реката	Национална агенция Еразъм +	31.12. 2026г.	6.	Брой млади хора, от малките населени места, включени и участвали в неформално обучение	12 бр. обхваанати младежи	3 бр. обхваанати младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал
Община Долна Митрополния	Европейска нощ на учените SEARCH	Включване на учениците според техните интереси в демонстрации и	Проектно финансиране SEARCH	30.09. 2026г.	7.	Брой млади хора, от малките населени места, включени и участвали в неформално обучение	НП	40 бр. обхваанати младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал

		<p>експерименти в различни научни области, викторини, лекции, дискусии, изложения, научно кино, представяне на изследователски разработки, конкурси за рисунка, снимки, видеоклипове, есета, научни кафенета.</p>							
<p>Община Долна Митрополния</p>	<p>Ваканция в читалището – „Творчески старт“ „Природа и спорт“, „Наука и творчество“</p>	<p>Организиране на летни образователни, творчески и спортни дейности за младите хора с цел развитие на лични умения, творческо мислене, физическа активност и социализация. Дейностите включват спортни и природни активности, научни и творчески работилници.</p>	<p>В рамките на бюджета на НЧ „Неофит Рилски 1872“, Гр. Тръстеник</p>	<p>31.08. 2026 г.</p>	<p>8.</p>	<p>Брой млади хора, от малките населени места, включени и участвали в неформално обучение</p>	<p>НП</p>	<p>20 бр. обхванати младежи</p>	<p>НЧ „Неофит Рилски 1872“, Гр. Тръстеник</p>
<p><b>Приоритет 2: Настърчаване на заетостта, предприемачеството и подкрепата за млади хора, които не, учат, не работят и не се обучават (NEETs)</b></p>									
<p>Стратегическа цел 2.1: Настърчаване на заетостта на младите хора</p>									

Община Долна Митрополия	Карьерно ориентиране/ „Ден на отворените врати“ в професионалното образование „Избирам бъдеща професия	Информирание на кандидат-гимназистите, зрелостниците и техните родители за професиите и специалностите в различните учебни заведения, както и за новостите в професионалното образование, с цел подпомагане на информирания избор и кариерното ориентиране.	В рамките на бюджета на СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник; СУ „Васил Априлов“, гр. Долна Митрополия	30.06. 2026г.	9.	Брой млади хора обхванати в мерки и инициативи за насърчаване на заетостта им на общинско ниво	97 бр. обхванати младежи	110 бр. обхванати младежи	СУ „Евлоги Георгиев“ гр. Тръстеник; СУ „Васил Априлов“, гр. Долна Митрополия
Община Долна Митрополия	Панорама на професионалното образование	Информирание на кандидат-гимназистите, зрелостниците и техните родители за професиите и специалностите, по които се извършва обучението в различни учебни заведения, за новостите в професионалното образование	В рамките на бюджета на СУ „Васил Априлов“, гр. Долна Митрополия	31.05. 2026г.	10.	Брой млади хора обхванати в мерки и инициативи за насърчаване на заетостта им на общинско ниво	НП	70 бр. обхванати младежи	СУ „Васил Априлов“ гр. Долна Митрополия
<b>Приоритет 3: Насърчаване на ангажираността, участието и овластяването на младите хора</b>									
<b>Стратегическа цел 3.1: Повишаване на нивото на гражданска ангажираност на младите хора</b>									
Община Долна Митрополия	Кръгла маса „Предприемачество – успешни	Организиране на кръгла маса на тема	В рамките на бюджета на ОЦИДЗИ	31.12. 2026г.	11.	Брой млади хора, част от неформални групи	НП	20 бр. обхванати младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал





Стратегическа цел 5.2: Насърчаване на толерантност и ненасилие, превенция на агресия сред младите хора, включително и в онлайн пространствата									
Община Долна Митрополия	Рано ми е – Пазя мечтите си /довършителна кампания с ЦОП и д-р Романов	Организиране на образователна и превантивна кампания в училище, с цел повишаване на информираността относно ранни бракове и защита на личните мечти и избори на младите хора.	В рамките на бюджета на МКБППМН, ЦОП	31.12. 2026г.	18.	Брой образователни и превантивни кампании, насочени към защита на правата и мечтите на младите хора	НП	80 бр. обхванати младежи	МКБППМН, ЦОП
Община Долна Митрополия	Приятелство и граници в отношенията с връстници	Организиране на обучителни и интерактивни сесии с деца и младежи за развитие на умения за изграждане на приятелства, разпознаване на личните граници и предотвратяване на конфликти или насилие.	В рамките на бюджета на МКБППМН, ЦОП	31.12. 2026 г.	19.	Брой дейности за развитие на социални умения и здравословни взаимоотношения между връстници	НП	80 бр. обхванати младежи	МКБППМН, ЦОП

Община Долна Митропол	Кампания и хелпъинг „Превенция на ранните брачни съжителства“	Организиране на информационна и превантивна кампания, насочена към младите хора, с цел повишаване на информираността относно последиците от ранните бракове и насъчаване на толерантност и ненасилие.	В рамките на бюджета на МКБППМН	15.09.2026г.	20.	Брой дейности за превенция на ранни бракове и насъчаване на толерантност	120 бр. обхващани младежи	100 бр. обхващани младежи	МКБППМН; ЦОП НЧ „Неофит Рилски 1872“, гр. Тръстеник, НЧ „Отец Паисий 1910“, с. Ореховица
Община Долна Митропол	Световен ден за борба с насилието над деца	Повишаване информираността на учениците относно видовете агресия, методите за справяне с нея, органите представлящи помощ, подкрепа и закрила при установено агресивно поведение	В рамките на бюджета на СУ „Васил Априлов“, гр. Долна Митропол	19.11.2026г.	21.	Брой дейности, насърчаващи толерантността и прогнотивдействие на език на омразата	НП	50 бр. обхващани младежи	СУ „Васил Априлов“, гр. Долна Митропол
Община Долна Митропол	Обучения и информационни срещи на тема „Наказателна отговорност на непълнолетните и киберпрестъпления“	Провеждане на обучения, лекции и дискусии с млади хора, насочени към повишаване на правната култура и информираността относно наказателната отговорност на	В рамките на бюджета на МКБППМН	31.12.2026г.	22.	Брой дейности, насърчаващи толерантността и прогнотивдействие на език на омразата	НП	1 бр. кампания 80 бр. обхващани младежи	МКБППМН

	<p>непълнолетните, видовете киберпрестъпления, онлайн тормоза, езика на омразата и правните последици от рисковото поведение в дигитална среда. Дейността цели превенция на агресията, насилието и противообществени прояви, както и насърчаване на отговорно и безопасно поведение онлайн.</p>								
Община Долна Митрополия	Информационни и образователни инициативи на тема „Престъпления и съдебни дела за непълнолетни“	Провеждане на информационни срещи и обучения за млади хора относно видовете престъпления, съдебните производства за непълнолетни и правните последици от противообществено поведение с цел превенция и повишаване на правната култура.	В рамките на бюджета на МКБППМН	31.12. 2026г.	23.	Брой дейности, насърчаващи толерантността и противодействие на език на омразата	НП	1 бр. кампания 80 бр. обхващати младежи	МКБППМН

Стратегическа цел 5.3: Засилване на чувство за принадлежността към ЕС и споделяне на европейските ценности									
						24.	Брой реализирани проекти и инициативи за засилване на чувство за принадлежността към ЕС и споделяне на европейските ценности		Общински администрации (собствени инициативи)
<b>Приоритет 6: Насърчаване на здравословния и природопазищ начин на живот</b>									
<b>Стратегическа цел 6.1: Създаване на условия и насърчаване на младите хора към здравословен начин на живот, здравословно хранене, физическа активност и спорт</b>									
Община Долна Митрополния	Почит към Апостола – „Лъвски скок“	Провеждане на състезания по история за живота и дейността на Васил Левски, конкурси, рецитали и презентации, завършващи със спортни състезания	В рамките на бюджета на СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник. СУ „Васил Априлов“, гр. Долна Митрополния	29.02.2026г.	25.	Брой млади хора участващи в дейности по проекти и инициативи за насърчаване на здравословния начин на живот, здравословно хранене, физическата активност и спорт	40 бр. обхванати младежи	100 бр. обхванати младежи	СУ „Евлоги Георгиев“ гр. Тръстеник; СУ „Васил Априлов“, гр. Долна Митрополния
Община Долна Митрополния	Летни дейности в зелена библиотека	Организиране на спорни занимания и екскурзии	В рамките на бюджета на НЧ „Зора – 1990“, с. Победа	31.08.2026г.	26.	Брой млади хора участващи в дейности по проекти и инициативи за насърчаване на здравословния начин на живот, здравословно хранене, физическата активност и спорт	10 бр. обхванати младежи	10 бр. обхванати младежи	НЧ „Зора – 1990“, с. Победа
Община Долна Митрополния	Турнир по волейбол	Организиране на турнир по волейбол между ученици от горен курс с	В рамките на бюджета на НЧ „Отец Паисий – 1910“, с. Ореховица	15.09.2026г.	27.	Брой млади хора участващи в дейности по проекти и инициативи за насърчаване на	20 бр. обхванати младежи	20 бр. обхванати младежи	НЧ „Отец Паисий – 1910“, с. Ореховица

		цел насърчаване физическата активност и изграждане на социални умения						здравословния начин на живот, здравословно хранене, физическата активност и спорт				
Община Долна Митрополия	Световен ден на спорта "Движението е здраве"	Организиране на спортни и физически активности за ученици с цел насърчаване на здравословен начин на живот, редовна физическа активност и формиране на спортни навици.	В рамките на бюджета на НЧ "Неофит Рилски 1872", гр. Тръстеник,	31.06. 2026г.	28.	Брой млади хора участващи в дейности по проекти и инициативи за насърчаване на здравословния начин на живот, здравословно хранене, физическата активност и спорт	НП	40 бр. обхванати младежи	НЧ "Неофит Рилски 1872", гр. Тръстеник, СУ "Евлоги Георгиев", гр. Тръстеник;			
Община Долна Митрополия	Веломаратон Дунав Ултра Джуниър	Насърчаване на физическата активност на младежите чрез включването им във Веломаратон Дунав Ултра Джуниър	Общински бюджет	31.09. 2026г.	29.	Брой млади хора участващи в дейности по проекти и инициативи за насърчаване на здравословния начин на живот, здравословно хранене, физическата активност и спорт	10 бр. обхванати младежи	10 бр. обхванати младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал			
Община Долна Митрополия	Международен ден за борба със злоупотреба с наркотици	Провеждане на беседа относно опасностите от употреба на наркотични вещества Гост-лектор Валентин Минков	В рамките на бюджета на МКБППМН НЧ "Отец Паисий - 1910", с. Ореховица;	15.09. 2026г.	30.	Брой млади хора, участвали в дейности по проекти и инициативи за превенция на зависимости	НП	15 бр. обхванати младежи	МКБППМН НЧ "Отец Паисий - 1910", с. Ореховица;			

Община Долна Митрополия	Турнир по хоккей на трева за купа „Байкал“ и Купата на кмета на общината	Организиране на турнир по хоккей на трева с цел насърчаване физическата активност на младежите и изграждане на социални умения.	В рамките на бюджета на СКХТ „Христо Ботев“	31.12. 2026г.	31.	Брой млади хора участващи в дейности по проекти и инициативи за насърчаване на здравословния начин на живот, здравословно хранене, физическата активност и спорт	НП	20 бр. обхванати младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал
Община Долна Митрополия	„Погрижи се за себе си“	Провеждане на лекции и информационни срещи на различни теми, свързани с грижата за здравето на младежите хора в неговите физически, психически и емоционални аспекти.	В рамките на бюджета на НЧ „Наука – 1905“, с. Комарево	31.12. 2026г.	32.	Брой млади хора, участвали в здравно-образователни и превантивни инициативи	НП	8 бр. обхванати младежи	НЧ „Наука – 1905“, с. Комарева
<b>Стратегическа цел 6.2: Профилактика на проблеми, свързани с психичното здраве на младежите хора</b>									
Община Долна Митрополия	Прожекция на филма „ЕДИН ГРАМ ЖИВОТ“ - насочен към профилактика за борбата с наркотици	Организиране на прожекция на филма „ЕДИН ГРАМ ЖИВОТ“ с последваща дискусия, целяща информираност и профилактика на употребата на наркотични вещества сред младежите.	В рамките на бюджета на МКБПМН	14.01. 2026г.	33.	Брой млади хора, получили психологична подкрепа	НП	1 бр. камлани 120 бр. обхванати младежи	МКБПМН НЧ „Неофит Рилски – 1872“, гр. Тръстеник
<b>Стратегическа цел 6.3: Профилактика на проблеми, свързани със сексуалното и репродуктивното здраве на младежите хора</b>									

Община Долна Митрополния	Световен ден за борба срещу СПИН	Представяне пред младежите информация за болестта, начините за нейното предаване, начини за предотванване.	В рамките на бюджета на СУ „Васил Априлов“ гр. Долна Митрополния	01.12. 2026г.	34.	Брой млади хора, обхванати в информационни дейности за прилагане на предпазни мерки за сексуалното си здраве	75 бр. обхванати младежи	75 бр. обхванати младежи	СУ „Васил Априлов“ гр. Долна Митрополния
<b>Стратегическа цел 6.4: Постигане на осъзната промяна в мисленето и поведението на младите хора по отношение на опазване на околната среда</b>									
Община Долна Митрополния	Ден на Земята – „Да запазим чиста планетата“ – Рисунка „Засади дърво“	Залесяване с медоносни храсти и дръвчета в центъра на гр. Тръстеник; Обсъждане на теми по опазване на околната среда.; Провеждане на конкурс за детска рисунка, изготвяне на постери, провеждане на беседи	В рамките на бюджета на СУ „Евлоги Георгиев“ гр. Тръстеник; СУ „Васил Априлов“ гр. Долна Митрополния; ОЦИДЗИ, с. Байкал	22.04. 2026г.	35.	Брой млади хора с повишено ниво на познания в областта на опазването на околната среда	12 бр. обхванати младежи	4 бр. инициативи, 120 бр. обхванати младежи	СУ „Евлоги Георгиев“ гр. Тръстеник; СУ „Васил Априлов“ гр. Долна Митрополния; ОЦИДЗИ, с. Байкал
Община Долна Митрополния	Еко-акция „Чисто около нас“	Провеждане на еко-акция за почистване на обществени пространства, с цел формиране на отговорно отношение към околната среда и стимулиране на активното	В рамките на бюджета на НЧ „Неофит Рилски – 1872“, гр. Тръстеник	31.12. 2026г.	36.	Брой млади хора, взели участие в инициативи, насочени към опазването на околната среда	НП	1 кампания 20 бр. обхванати младежи	НЧ „Неофит Рилски – 1872“, гр. Тръстеник;

Община Долна Митрополия	Ден на водата	Изготвяне на презентации и материали онагледяващи същественото значение на водата за живота на Земята, начини за ограничаване на замърсяването на сладководните басейни	В рамките на бюджета на ОЦИДЗИ, с. Байкал	22.03. 2026г.	37.	Брой млади хора с повишено ниво на познания в областта на опазването на околната среда	10 бр. обхванати младежи	10 бр. обхванати младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал
Община Долна Митрополия	Средно зимно преброяване на водолюбивите птици по реките Дунав и Искър	Разширяване на познанията от сферата на природните науки чрез наблюдение и преброяване на водолюбивите птици. Организиране на творчески работилници за създаване на къщички и хранилки за птиците	В бюджета на ОЦИДЗИ, с. Байкал	31.03. 2026г.	38.	Брой младежки инициативи в областта на опазването на околната среда	6 бр. обхванати младежи	3 бр. обхванати младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал
Община Долна Митрополия	Участие в откриване на жътвата	Провеждане на беседа за характеристиките за Дунавската равнина посеви, време и начини за засаждане и	В рамките на бюджета на СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник	30.06. 2026г.	39.	Брой младежки инициативи в областта на опазването на околната среда	70 бр. обхванати младежи	70 бр. обхванати младежи	СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник; Клуб „Съхрани българското“

Община Долна Митрополния	Състезание „Млад земеделец“	Надградяване на знания и умения в областта на опазването на околната среда и екологията чрез провеждане на училищно състезание по растениевъдство	В рамките на бюджета на СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник	30.06. 2026г.	40.	Брой младежки инициативи в областта на опазването на околната среда	15 бр. обхванати младежи	15 бр. обхванати младежи	СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник
Община Долна Митрополния	Международен ден на влажните зони	Разширяване на познанията от сферата на природните науки чрез представяне на лекционен материал за влажните зони и начини за опазване на околната среда. Изготвяне на постери и презентации по темите.	В рамките на бюджета на ОЦИДЗИ, с. Байкал	02.02. 2026г.	41.	Брой младежки инициативи в областта на опазването на околната среда	8 бр. обхванати младежи	8 бр. обхванати младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал
Община Долна Митрополния	Ден на река Дунав	Извършване на различни дейности свързани с опазването на природата и нейното богатство, включително	В рамките на бюджета на ОЦИДЗИ, с. Байкал	29.06. 2026г.	42.	Брой младежки инициативи в областта на опазването на околната среда	15 бр. обхванати младежи	15 бр. обхванати младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал

Община Долна Митропол	Да изчистим България/река Дунав	наблюдение на птици; анализ на речната вода с мобилна лаборатория, почистване на замърсявания в местности в околността, извършване на научни експерименти	В рамките на бюджета на ОЦИДЗИ с. Байкал	31.12. 2026г.	43.	Брой младежки инициативи в областта на опазването на околната среда	НП	10 бр. обхващани младежи	ОЦИДЗИ, с. Байкал
Община Долна Митропол	„Зелено пространство“	Реализиране на инициативи с активно участие за почистване на пространство о около читалището, изработване на пейки от рециклирани дървени палети и	Дарение	31.12. 2026 г.	44.	Брой младежки инициативи в областта на опазването на околната среда	НП	8 бр. обхващани младежи	НЧ „Наука – 1905“, с. Комарева



Община Долна Митрополия	Празник на гр. Тръстеник „Моят град-моят свят“	историческата култура и родолюбивото поведение сред младите хора.	Образование на празник на град Тръстеник „Моят град – моят свят“ с участието на млади хора, насърчаващ културното им участие, творческа изява и ангажираност към местната общност.	31.12. 2026 г.	47.	Брой млади хора, участващи в организирани творчески дейности по проекти, финансирани от общински и национални програми	НП	200 бр. обхванати младежи	НЧ „Неофит Рилски – 1872“ гр. Тръстеник;
Община Долна Митрополия	„Личен ден-Великден“ - Базар, изложба на Великденски яйца и рисунки	Образование на с базар и изложба на великденски яйца и рисунки, насърчаващ творческата изява, културното участие и ангажираност а на младите хора в общността.	Образование на с базар и изложба на великденски яйца и рисунки, насърчаващ творческата изява, културното участие и ангажираност а на младите хора в общността.	31.04. 2026 г.	48.	Брой млади хора, участващи в организирани творчески дейности по проекти, финансирани от общински и национални програми	НП	75 бр. обхванати младежи	СУ „Васил Априлов“, гр. Долна Митрополия
Община Долна Митрополия	Литературен клуб „Да излезем от чата“	Образование и функциониране на литературен клуб за популяризиране на четенето и изграждане на	Образование и функциониране на литературен клуб за популяризиране на четенето и изграждане на	31.12. 2026г.	49.	Брой млади хора, участващи в организирани творчески дейности по проекти, финансирани от общински, национални програми	НП	8 бр. обхванати младежи	НЧ „Наука – 1905“ с. Комарева

Община Долна Митрополния	„Следобед на традициите“	Общност от чегяци младежи чрез срещи, обсъждане на литературни произведения и участие в литературни четения.	Провеждане на инициативи за създаване на интерес и положителна нагласа у младите хора към местната история, традиции и обичаи чрез срещи с възрастни хора, демонстрации и практическо приготвяне на традиционни ястия.	В рамките на бюджета на НЧ „Наука – 1905“ с. Комарево	31.12. 2026г.	50	Брой млади хора, участващи в организирани творчески дейности по проекти, финансирани от общински, национални програми	НП	8 бр. обхванати младежи	НЧ „Наука – 1905“ с. Комарева
<b>Стратегическа цел 7.2: Насърчаване на лични творчески умения</b>										
Община Долна Митрополния	Ден на виното и поезията „Трифон Зарезан“ „Чаша любов и глътка традиция“	Организиране на събитие, посветено на любовта и виното, включващо традиционни български обичаи и културни активности, с цел	В рамките на бюджета на НЧ „Неофит Рилски – 1872“ гр. Тръстеник, НЧ „Просвета – 1927“ гр. Долна Митрополния	14.02. 2026г.	51.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	1 бр. инициатива, 23 бр. обхванати младежи	20 бр. обхванати младежи	НЧ „Неофит Рилски – 1872“ гр. Тръстеник; НЧ „Просвета – 1927“ гр. Долна Митрополния	



Община Долна Митрополния	Великденски концерти и работилница "Червено ягоце"	и изразяване на признателност към жените, които вдъхновяват младежите. Провеждане на литературен конкурс на тема „Писмо до мама“							
		Организиране на концерт и творческа работилница за баядисване на великденски яйца, целяща запознаване на младежите с българските обичаи и стимулиране на тяхното активно участие в културния живот.	В рамките на бюджета на НЧ „Неофит Рилски – 1872“ гр. Тръстеник;	20.04. 2026г.	55.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	НП	1 бр. инициативи 100 бр. обхванати младежи	НЧ „Неофит Рилски – 1872“ гр. Тръстеник;
Община Долна Митрополния	Младежка театрална трупа "Театрален пъзел"	Създаване и функциониране на младежка театрална трупа "Театрален пъзел", насочена към развитие на творческите способности, сценичната култура и екипната	В рамките на бюджета на НЧ Христо Ботев 1924“ С. Брегаре	31.12. 2026 г.	56.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	НП	8 бр. обхванати младежи	НЧ Христо Ботев 1924“ С. Брегаре

Община Долна Митрополия	Музика и поезия – вълшебството на словото и звука	работа сред младите хора чрез участие в театрални репетиции, постановки и публични изяви	В рамките на бюджета на НЧ „Неофит Рилски 1872“, гр. Тръстеник; СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник	31.12. 2026 г.	57.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	23 бр. обхванати младежи	100 бр. обхванати младежи	НЧ „Неофит Рилски 1872“, гр. Тръстеник; СУ „Евлоги Георгиев“, гр. Тръстеник
Община Долна Митрополия	Общински рецитал-Конкурс за Ботева и Възрожденска поезия и проза	Организиране на конкурс с цел изразяване на почит към българските възрожденци и обогатяване на ораторския опит на младежите	Общински бюджет	02.06. 2026г.	58.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	30 бр. обхванати младежи	30 бр. обхванати младежи	Читалищата на територията на общината
Община Долна Митрополия	Коледен базар, концерт и изложба; Коледарски групи	Организиране на творчески и благотворителни дейности по повод коледните празници с цел развиване на творческа активност, социална	В рамките на бюджета на институциите	31.12. 2026г.	59.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	7 бр. инициатива, 172 бр. обхванати младежи	7 бр. инициатива, 172 бр. обхванати младежи	НЧ „Неофит Рилски – 1872“ гр. Тръстеник; НЧ „Саморазвитие 1887“ с. Крушовене; НЧ Харалампи Георгиев, с. Рибен, НЧ „Просвета –

			ангажираност и подкрепа на общността.									1927" гр. Долна Митрополия; СУ „Васил Априлов“ гр. Долна Митрополия; СУ „Евлоги Георгиев“ гр. Тръстеник ОЦИДЗИ
Община Долна Митрополия	„Рок групите на 20-ти век“	Образование на рок концерти и викторини с участието на ученици и младежи	В рамките на бюджета на НЧ „Просвета – 1927“ гр. Долна Митрополия	31.12.2026г.	60.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	3 бр. кампании 10 бр. обхващани младежи	2 бр. кампании 12 бр. обхващани младежи				НЧ „Просвета – 1927“ гр. Долна Митрополия; СУ „Васил Априлов“ гр. Долна Митрополия
Община Долна Митрополия	Областен празник на танцовото изкуство	Включване на младежите в танцови и музикални дейности	В рамките на бюджета на НЧ „Просвета – 1927“ гр. Долна Митрополия	31.05.2026г.	61.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	30 бр. обхващани младежи	250 бр. обхващани младежи				НЧ „Просвета – 1927“ гр. Долна Митрополия
Община Долна Митрополия	Еньовден	Възстановка на ритуали; организиране на изложба и базар на ръчно изработени предмети свързани с празника	В рамките на бюджета на НЧ „Просвета – 1927“ гр. Долна Митрополия	24.06.2026г.	62.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	10 бр. обхващани младежи	10 бр. обхващани младежи				НЧ „Просвета – 1927“ гр. Долна Митрополия
Община Долна Митрополия	Организиране на концерти	Участие на младежи при организирането на концерти посветени на Празник на преведените зетове, Празник на	В рамките на бюджета на НЧ „Просвета – 1927“ гр. Долна Митрополия	31.12.2026г.	63.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	6 бр. кампании 12 бр. обхващани младежи	4 бр. кампании, 20 бр. обхващани младежи				НЧ „Просвета – 1927“ гр. Долна Митрополия



Община Долна Митропол ия	Световен ден на разказвачество то	разнообразни форми на фолклорното изкуство: музика, песни и танци; Формиране на взаимно уважение и разбирателст- во между различните нации и общности	с. Байкал	20.03. 2026г.	69.	Брой подкрепени дейности и инициативи за повишаване на личните творчески умения на младите хора	40 бр. обхванати младежи	СУ „Евлоги Георгиев“ гр. Тръстеник
ия	„Балкан фолк“ гр. Велико Търново	повишаване на личните творчески умения на младите хора						

#### **IV. Организация и координация на дейностите за постигане на целите:**

Постигането на целите се осъществява чрез изпълнението на посочените дейности, в партньорство между Община, институции, неправителствени организации, образователни институции и граждани.

#### **V. Действия по наблюдение, оценка и актуализация на общинския план за младежта:**

Изпълнението на публични политики и тяхната ефективност и ефикасност следва да се базира на обективни факти и доказателства. С цел пълноценна оценка на въздействието на прилаганите политики, досегашният механизъм за мониторинг следва да бъде допълнен с възможността за измерване на приноса на гражданския сектор в изпълнението на заложените стратегически и оперативни цели, мерки и дейности. Кметът ръководи и координира дейностите по изпълнението на Общинския план за младежта в община Долна Митрополия, който се приема с Решение на Общински съвет и е отворен за актуализация при необходимост. Органите на местната власт, представителите на гражданския сектор, различните учебни институции, общинският център за извънучилищни дейности и занимания по интереси, центърът за обществена подкрепа, читалищата, както и Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни са идентифицираните заинтересовани страни, от които се очаква също активна роля и подкрепа за реализацията на Плана.

#### **VI. Ред и начин за осигуряване на информация и публичност на плана:**

Годишният отчет за изпълнение на плана за действие и доклада за младежта ще предоставят информация за изпълнението и в известна степен за резултатността и ефективността на провежданата политика чрез анализ на заложените в плановете индикатори и степента на тяхното изпълнение. Механизмът за отчитане на изпълнението се основава на обобщаване на информация, на база на планираното и изпълнението на програмите, схемите, проектите, кампаниите и инициативите, включени в плана за действие в изпълнение на документа. Измененията в социално-икономическото положение на младежта и изпълнението на приоритетите и целите на Стратегията през годината се излагат в Годишен доклад за младежта съгласно чл.5 от ЗМ.

Планът е отворен и може да бъде актуализиран през годината.

Изготвил:

Зорница Иванова – Главен специалист СДЗ



# ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

2

ДО  
ОБЩНСКИ СЪВЕТ  
ГРАД ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

05-01-902 05.02.2026 г.  
№ Пр. №

ОБЩНСКИ СЪВЕТ  
Получено на 05.02.2026 г.  
Входящ № ОСОМ-31  
гр. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ от ПОЛЯ ЦОНОВСКА КМЕТ НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

**ОТНОСНО: ПРОГРАМА ЗА РАЗВИВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ НА  
ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ В ЦВЕТНИ КОНТЕЙНЕРИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА  
ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ ЗА ПЕРИОДА 2026 г.- 2028 г.**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

В изпълнение на изискванията на Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ Кметът на Община Долна Митрополия е сключил договор № РД -12-10/23.01.2017 г. с организация притежаваща разрешително за извършване на дейности по оползотворяване на отпадъците от опаковки „ЕКОПАК България“ АД. Съгласно разпоредбите на чл. 19, ал. 3, т.6 и т.7 и чл.20, ал.1 т.1 от ЗУО кметът на Общината отговаря за разделно събиране на битови отпадъци на територията на Общината за следните отпадъчни материали: хартия, метали, пластмаса и стъкло.

Във връзка с писмо Вх.№ ЕК-07-835/03.02.2026 г. постъпило в деловодството на община Долна Митрополия от изпълнителят по договора предлагам на Вашето внимание „Програма за развиване на система за разделно събиране на отпадъци от опаковки в цветни контейнери на територията на община Долна Митрополия за периода 2026 г. – 2028 г.“, която част от Договор за разделно събиране на отпадъци от опаковки сключен с „ЕКОПАК България“ АД.

Постигнати са добри резултати за подобряване на дейността, относно функционирането на системата за разделно събиране на отпадъците от опаковки на територията на Общината.

Програмата цели подобряване разбирането за дейността разделно събиране и рециклиране на отпадъците на територията на Общината с цел опазване на околната среда и пестенето на природните ресурси.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал.1, т.12, ал.2 от Закона за месното самоуправление и местната администрация, чл.19, ал.3, т.6 и т.7 от Закона за управление на отпадъците и чл. 27, ал.2 от НООО предлагам на Общински съвет – Долна Митрополия да приеме следното:

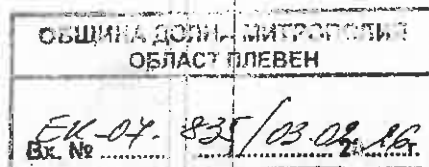
### РЕШЕНИЕ:

Одобрява „Програма за развиване на система за разделно събиране на отпадъци от опаковки в цветни контейнери на територията на община Долна Митрополия за периода 2026г. – 2028г.“

**ВНОСИТЕЛ:**  
**ПОЛЯ ЦОНОВСКА**  
Кмет на Община Долна Митрополия



ГР



Изх.№ 2026-11/28.01.2026г.

ДО  
ПОЛЯ ЦОНОВСКА  
КМЕТ НА ОБЩИНА  
ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

**Относно:** Програма за развиване на система за разделно събиране на отпадъци от опаковки в цветни контейнери на територията на община Долна Митрополия

**УВАЖАЕМА Г-ЖО ЦОНОВСКА,**

В приложение Ви изпращам „Програма за развиване на система за разделно събиране на отпадъци от опаковки в цветни контейнери на територията на Община Долна Митрополия за периода 2026 - 2028 г.“.

Моля, след подписване, единият екземпляр да бъде изпратен на адреса на офиса на „Екопак България“ АД в гр. София ПК 1750, бул. Цариградско шосе №60, ет. 1

С уважение,



**АЛЕКСАНДЪР УРМАНОВ**  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
„ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ“ АД



# ПРОГРАМА

ЗА РАЗВИВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ В ЦВЕТНИ КОНТЕЙНЕРИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

2026 - 2028 г.

ОДОБРИЛ:  
КМЕТ НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
ПОЛЯ [REDACTED] ЦОНОВСКА

## 1 УВОД

Настоящата програма има за цел да представи развитието и функционирането на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки, изградена и поддържана от „Екопак България“ АД на територията на Община Долна Митрополия за периода 2026 -2028 г., в съответствие с действащото национално и европейско законодателство.

## 2 ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

Отделянето и предаването за рециклиране и оползотворяване на отпадъците от опаковки позволява използването им като алтернативен суровинен и енергиен източник и е от полза за опазването на природата и околната среда. Дейността на системата за разделно събиране на опаковки има за цел да се намали потока от смесени битови отпадъци към инсталациите за предварително третиране, респективно за депониране, да се увеличи количеството рециклирани отпадъци и да се спестят природни ресурси за производството на нови продукти.

Тази дейност е изцяло от полза за общината и нейните граждани. Разходите за обслужване на контейнерите, сортирането, балирането и транспорта на получените отпадъчни потоци от цветните контейнери до съответната специализирана инсталация за рециклиране се покриват от „Екопак България“ АД в пълен размер.

Със своята дейност „Екопак България“ АД подпомага изпълнението на целите на Общината, залегнали в чл. 31, ал 1 т. 1 от ЗУО и в 15 от предходните и заключителни разпоредби на ЗУО, както и изпълнение на задължението на Кмета на общината за осигуряване разделното събиране на отпадъци по реда на чл.19, ал.3, т.6 от ЗУО.

Предлаганата от „Екопак България“ АД програма за разделно събиране на отпадъци от опаковки в цветни контейнери на територията на Община Долна Митрополия съответства изцяло на параметрите за организиране на системите за разделно събиране на местно ниво съгл. Чл .23 и чл.24 от НООО.

### 2.1 За ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ

„Екопак България“ АД е най-голямата организация по оползотворяване на отпадъци от опаковки в България, с национално покритие, сертифицирани системи за качество и доказан капацитет. Учредена е през 2004 година от водещи български и международни компании и е регистрирана по Търговския закон като акционерно дружество, без право да разпределя печалба. Организацията не използва услуги от своите акционери и клиенти. Това изключва конфликт на интереси между дружеството и дейността на неговите акционери. Набраните приходи от вноски за оползотворяване се инвестират в изграждане на системи за разделно събиране в общините, в сортиращи инсталации, в техника за събиране и транспортиране на отпадъците от опаковки, както и в информационно-образователни кампании. Разделно събраните отпадъци от опаковки се предават за рециклиране на водещи предприятия, притежаващи разрешителни за извършване на дейности по рециклиране на отпадъци от опаковки.

Организираната от „Екопак България“ АД колективна система за управление на отпадъци от опаковки обхваща повече от 1200 водещи български и международни компании.

„Екопак България“ АД поддържа успешно интегрирана система за управление на качеството и по отношение на околната среда, съгласно БДС EN ISO 9001:2015 и БДС EN ISO 14001:2015 (сертифициращ орган ТЮФ Рейнланд България ЕООД). „Екопак България“ АД е член на Европейска Асоциация на разширена отговорност на производителя (EXRPA) и на Европейска организация за оползотворяване на отпадъци от опаковки (PRO EUROPE), както на водещите български бизнес и браншови асоциации.

## 2.2 КАПАЦИТЕТ И ИНФРАСТРУКТУРА НА ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ

„Екопак България“ АД има изградена система и процеси, които гарантират максимално ефективно разделно събиране и рециклиране на отпадъците от опаковки в цветните контейнери. Организацията е създала необходимата организация и логистична система за обслужване на разделно събраните отпадъци от опаковки и тяхното допълнително сортиране по материали, така че да бъдат достигнати определените изисквания за чистота на материалите, поставени от преработвателните предприятия.

Към 30.09.2025 г. „Екопак България“ АД има изградени системи за разделно събиране в 100 общини с население 2 580 128 жители и пазарен дял от 42,72 %.

„Екопак България“ АД изпълнява мащабна инвестиционна програма за осигуряване на системи за разделно събиране на отпадъци от опаковки в общините, като работи на 15 сепарирани инсталации, 10 от които собствени, разположени на територията на София, Божурище, Хасково, Плевен, Карлово, Пазарджик, Видин, Враца, Бургас, Русе, Варна, Шумен, Благоевград, Пловдив и с. Равно поле. Общият капацитет на сортиращите мощности възлиза на 420 хил. тона. Инвестирано са над 20 млн. лева в контейнери, транспортна техника и сепарирани инсталации по региони. Инсталацията за сепарирание на стъклени отпадъци от опаковки в с. Равно поле, София-област, е въведена в експлоатация през 2010 г. Тя е с проектен капацитет 69 120 т/г. или 8 т/час. През 2016 г. линията е основно преработена, като са монтирани оптични сепаратори и е осигурен автоматизиран процес на сортиране. През 2022 г. е монтиран допълнителен оптичен сепаратор, чрез който се осигурява отделяне и на безцветно стъкло.

„Екопак България“ АД има сключени договори с 33 български и чуждестранни завода за рециклиране на суровини по региони, което позволява ефективната преработка на отпадъците и цялостен контрол върху пътя на опаковките. Организацията непрекъснато работи за подобряване управлението на дейността си и повишаване на ефективността си.



## 3 СИСТЕМА ЗА РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ НА ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ В ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

### 3.1 ТЕХНИЧЕСКО РЕШЕНИЕ

В Община Долна Митрополия е изградена трицветна система с контейнери тип „Иглу“ - син, жълт и зелен, с общ обем на разположените контейнери в точка от 4 500 литра, обслужвани със специализирана техника по утвърден график.

### 3.2 ОБХВАНАТО НАСЕЛЕНИЕ

В системата за разделно събиране е обхванато население от Община Долна Митрополия, което наброява 13 686 жители, по данни от ГРАО към 31.12.2025 г. по настоящ адрес, разпределени по населени места, както следва:

Населено място	Брой жители
гр. Долна Митрополия	3 135
гр. Тръстеник	4 204
с. Божурица	1 024
с. Горна Митрополия	1 668
с. Комарево	942
с. Ореховица	1 247
с. Ставерци	1 466

### 3.3 КОНТЕЙНЕРНА СИСТЕМА

Съгласно чл. 24 от Наредбата за опаковки и отпадъци от опаковки, на всеки 350 жители настоящ адрес се осигурява една трицветна точка, с минимален обем на разположените контейнери от 3 300 л. В съответствие с тези изисквания в Община Долна Митрополия са разположени 40 точки или общо 119 контейнера за разделно събиране на отпадъци от опаковки, разпределени както следва:

Населено място	Брой сини контейнери (1500 л)	Брой жълти контейнери (1500 л)	Брой зелени контейнери (1500 л)
гр. Долна Митрополия	9	9	9
гр. Тръстеник	12	11	12
с. Божурица	3	3	3
с. Горна Митрополия	5	5	5
с. Комарево	3	3	3
с. Ореховица	4	4	4
с. Ставерци	4	4	4

Общият обем на разположените съдове възлиза на 178 500 литра, което е в съответствие с минималните критерии по чл. 23 и при спазване изискванията по чл. 24 на НООО.

Съгласно чл. 26, ал. 8 от НООО и с цел да избегне обръкване на гражданите, Община Долна Митрополия отговаря за това, контейнерите за битови отпадъци, различни от тези за отпадъци от опаковки, да не бъдат в син, жълт или зелен цвят.

Покритието на населението от една трицветна „точка“ може да се променя с изменение на условията за изграждане на системи за разделно събиране, съгласувани на национално ниво с МОСВ;

### 3.4 МЕСТА ЗА РАЗПОЛАГАНЕ НА КОНТЕЙНЕРИТЕ

Местата за разполагане на съдовете за разделно събиране са определени съвместно от участниците в системата - Община Долна Митрополия, фирма „Евро Импекс Варна“ ООД и „Екопак България“ АД, съобразявайки се с изискванията на чл.25 от НООО опаковки. Адресите с контейнери са описани в Приложение №1 - Локации на контейнерите на Екопак България.

Предимствата на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки на „Екопак България“ АД, изградена на територията на Община Долна Митрополия са следните:

- Трицветната контейнерна система е с по-ниски разходи за третиране на разделно събраните отпадъци от опаковки и масово прилагана в държавите от Европейския Съюз;
- Избраните съдове за събиране на отпадъците от опаковки, тип „Иглу“, са създадени така, че да минимизират изхвърлянето в тях на битови и други отпадъци, като по този начин се осигурява чистота на събраните отпадъци и се намаляват разходите за тяхното обслужване и третиране.

Община Долна Митрополия организира прилагането на подходящи мерки за недопускане на посегателства и кражди на отпадъците от съдовете за разделно събиране на отпадъци от опаковки, съгласно чл.26, ал.5 от НООО и като прилагаш орган за местните власти, осъществява контрол и санкционира нарушителите в изпълнение на разпоредбите, залегнали в националното законодателство и общинската нормативна уредба в сферата на управление на отпадъците от опаковки;



Фигура 1: Картонени кошчета с обем 90 л.

При доказана неэффективност на определена точка с контейнери за разделно събиране, свързана с ниска събираемост на рециклируеми отпадъчни материали или с наличието в нея на преобладаващо битови отпадъци, „Екопак България“ АД ще има правото да премести съдовете на нов адрес, като за целта ще уведомява писмено отговорните служители от Община Долна Митрополия;

При желание от страна на администрация, социални и обществени сгради се предоставят съдове за разделно събиране на отпадъци от опаковки - картонени кошчета с обем 90 л, предназначени за училища и детски градини. (фиг.1)

## 4 ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБСЛУЖВАНЕТО

### 4.1 ОПТИМАЛНА ЧЕСТОТА НА ОБСЛУЖВАНЕ

На база на дългогодишния опит и наблюдение на нормата на натрупване на отпадъците в Община Долна Митрополия за различните видове контейнери, предлагаме следните честоти на обслужване, както следва:

- Сини контейнери - един път месечно
- Жълти контейнери - един път месечно
- Зелени контейнери - един път годишно при запълване на минимум 50% от съдовете над 70% от обема

С цел оптимизация, честотата на обслужване на контейнерите подлежи на промяна при препълване или незапълване на съдовете с отпадъци от опаковки.

### 4.2 ТЕХНИКА ЗА ОБСЛУЖВАНЕ НА СИСТЕМАТА ЗА РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ

„Екопак България“ АД обслужва контейнерите за разделно събиране на отпадъци от опаковки на територията на Община Долна Митрополия чрез своя подизпълнител „Евро Импекс Варна“ ООД. Системата за разделно събиране се обслужва със специализирана техника - автомобил, оборудван с хидрокрран и преса.

Камيونите са снабдени със сменяеми табели, указващи вида отпадъци и цвета на обслужваните контейнери по установения график. Допълнително на обслужващата техника е монтирана GPS система за проследяване на маршрута за обслужване на контейнерите и контрол по спазването на установения график.



#### 4.3 ПЛОЩАДКА ЗА ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ НА РАЗДЕЛНО СЪБРАНИТЕ ОТПАДЪЦИ

Предварителното третиране на разделно събраните отпадъци от опаковки се извършва на специална площадка за събиране, сепариране, балиране и временно съхранение на събраните отпадъци от опаковки, която е изградена на територията на град Плевен с оператор „Евро Импекс Варна“ ООД.

Послъвачите за третиране отпадъци се разделят на:

- **Хартиени опаковки:**
  - Велпап;
  - Композитни (многослойни) отпадъци от опаковки.
- **Пластмасови опаковки:**
  - PET (по цвят и вместимост), в т.ч. пластмасови продукти за еднократна употреба, представляващи бутилки за напитки до 3 литра;
  - HDPE;
  - LDPE;
  - PP;
  - PS.
- **Стъклени опаковки;**
- **Метални опаковки:**
  - Алуминиеви;
  - Стоманени.
- **Други отпадъци:**
  - Смесени хартии;
  - Други пластмаси.

Съхраняването на балираните хартиени, пластмасови и метални отпадъци се извършва в закрити складове при спазване на нормативните изисквания.

След извършване на процесите по сортиране и балиране, материалите се транспортират до рециклиращи заводи, предварително упоменати в договора.

Количествата събрани отпадъци, които не са годни за рециклиране или оползотворяване, или рециклирането и оползотворяването им е свързано със значителни затруднения, ще бъдат депонирани на посочено от Общината депо, без „Екопак България“ АД да дължи на Община Долна Митрополия и на съответното депо каквато и да е компенсация или такси, свързани с действащото законодателство.

#### 4.4 ИЗМИВАНЕ И ПОЧИСТВАНЕ НА КОНТЕЙНЕРИТЕ И ПЛОЩАДКИТЕ (МЕСТАТА), НА КОИТО СА РАЗПОЛОЖЕНИ

Измиването и дезинфекцията на контейнерите се извършва в периода април - септември от обслужващата фирма.

Площадките, на които са разположени контейнерите се почистват съгласно графика за извозване.

#### 4.5 РАЗХОДИ ЗА ОБСЛУЖВАНЕ НА СИСТЕМАТА

Всички разходи по обслужването и поддържането на контейнерите, сортиране и балиране на отпадъците, съхраняване и транспортиране до рециклиращите заводи са за сметка на „Екопак България“ АД.

Средно месечните прогнозни оперативни разходи за обслужване на системата в Община Долна Митрополия са 1 217 лв. или 622€ Общо предвидените разходи за 2026 година от страна на „Екопак България“ АД са 14 601 лв.<sup>1</sup> или 7 466€, а оперативните разходи за обслужване на системата в общината за периода 2026 - 2028 година ще възлизат на 48 331 лв.<sup>2</sup> или 24 711€

### 5 ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

На база на над 20-годишния опит на „Екопак България“ АД, както и официално представените статистически данни, нашата прогноза за брутни количества разделно събирани отпадъци от опаковки Община Долна Митрополия е следната:

Показател	Цвят контейнери	Количество		Количество	
		2026г. (кг.)	2027г. (кг.)	2027г. (кг.)	2028г. (кг.)
Събрани брутни стойности	син	5 540	5817	6108	
	жълт	6 120	6426	6747	
	зелен	5 380	5649	5931	

В настоящата програма за развиване на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки на територията на Община Долна Митрополия сме използвали натрупания опит в изграждане и обслужване на такива системи. Имайки предвид финансовия ресурс, с който „Екопак България“ АД разполага, гарантираме изпълнението в срок и обем на поетите ангажменти.

### 6 МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА

#### 6.1 ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛНИ КАМПАНИИ

Планираните от „Екопак България“ АД комуникационни и образователни инициативи за насърчване на разделното събиране и устойчивото поведение са описани в Приложение №2 - Информационно-образователни кампании.

<sup>1</sup> Посочените прогнозни разходи включват оперативните разходи за обслужване на системата за разделно събиране за периода Януари - Декември 2026 Г.

<sup>2</sup> В посочените прогнозни разходи за целия период на програмата не са включени бъдещи увеличения, които биха могли да настъпят.



## 6.2 ОТЧЕТНОСТ

След приключване на всяко тримесечие, „Екопак България“ АД представя справка до 20<sup>то</sup> число на следващия месец за посочения период относно:

- ☛ количествата разделно събрани отпадъци от опаковки;
- ☛ чистота на разделно събраните отпадъци от опаковки;
- ☛ добити количества рециклируеми суровини след предварително третиране;
- ☛ добити количества суровини за оползотворяване (изгаряне) след предварително третиране;
- ☛ количества предадени за рециклиране;
- ☛ количества предадени за оползотворяване.

На годишна база „Екопак България“ АД изготвя и представя справка за изминалата календарна година с обобщени данни от месечните отчети.

Формата на отчетите е съобразена с регламентите, посочени в действащото законодателство.

## 6.3 КОНТРОЛ ОТНОСНО ФУНКЦИОНИРАНЕТО НА СИСТЕМАТА

Екип от служители на „Екопак България“ АД регулярно ще извършва визуална проверка на дейностите по транспортиране, предварително третиране и временно съхранение на разделно събраните отпадъци от опаковки и проверка на състоянието на елементите на системата разположени на територията на Общината, като всяка проверка ще завършва с оформяне на отчет с констатации и корективен план за подобряване на дейността. При желание от страна на Общината, нейни представители могат да участват в проверките.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1 - Локации на контейнерите

Приложение №2 - Информационно-образователни кампании

Александра  
Илтъл

„Екопак“

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1 - ЛОКАЦИИ НА КОНТЕЙНЕРИ ЗА РАЗДЕЛНО  
СЪБИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ В ОБЩИНА  
ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ**



Адресите, на които са разположени контейнерите по населени места са, както следва:

- гр. Долна Митрополия
  - 1 ул. 3-ти март №29 /сгради СУ" В.Априлов", РУ на МВР /
  - 2 ул.Заводска №4 /до блок на Зах.завод/
  - 3 ул.Кирил и Методий /до фурната, паркинг, търг.к-с/
  - 4 ул.Куба №2- /център до военния блок/
  - 5 ул.Любен Каравлов /магазин РПЖ, кръстовище с ул.Арда/
  - 6 ул.Мизия №1А - до пенсион.клуб
  - 7 ул.Панайот Волов /до парка, спирка на път за Г.Митрополия/
  - 8 ул.Хр.Ботев №42 /сгради Медич.център, ресторант, магазини/
  - 9 ул.Цоньо Матев №1 /център, малкото у-ще/
- гр. Тръстеник
  - 1 пл.България /център, между Банка ДСК и Търг.комплекс/
  - 2 ул.Ал.Стамболийски №31 /бивш ресторант "Тих кът"/

- 3 ул.Васил Левски №30 /до магазин на път за Плевен/
- 4 ул.Кирил и Методий №1 /център до ресторант/
- 5 ул.Кирил и Методий №25 /до ЦДГ, малко у-ще, хоспис/
- 6 ул.Никола Вапцаров №25/пред магазин на Димо Сенков/
- 7 ул.Никола Доровски №1 /център,сгради,аптека, магазини/
- 8 ул.Фердинанд Александров №106 /спирка, обръщ.на автобус/
- 9 ул.Фердинанд Александров №14 /с-щу СУ Евлоги Георгиев/
- 10 ул.Фердинанд Александров №2 /до Читалище, магазини/
- 11 ул.Фердинанд Александров №27 /до ЕТ Комета-Моника Йорданова/
- 12 ул.Фердинанд Александров №68 /магазин на кръст. с ул.Ив.Вазов 33/

• с. Божурица

- 1 ул. Хр. Ботев №2
- 2 ул.Божур № 13
- 3 ул.Божур № 6

• с. Горна Митрополия

- 1 ул.Ал.Стамболийски №17/с-щу вх.на бар ЕТ Дени-72,Здравен дом/
- 2 ул.Васил Априлов №6 /сграда на ДГ Незабравка/
- 3 ул.Г. Димитров №1 /център, сградина Кметство,ч-ще, у-ще/
- 4 ул.Г. Димитров №34 /дом за стари хора, магазини/
- 5 ул.Г. Димитров №9 /срещу аптека/

• с. Комарево

- 1 ул.Хан Аспарух №46
- 2 ул.Хан Аспарух №6
- 3 ул.Хан Кубрат №29

• с. Ореховица

- 1 пл.Възраждане №1
- 2 пл.Възраждане №9
- 3 ул.Хаджи Димитър №2
- 4 ул.Хр.Ботев №4

• с. Ставерци

- 1 пл.Македония №5
- 2 ул. Георги Димитров автоб. Спирка
- 3 ул.Ал.Стамболийски до аптека
- 4 ул.Ал.Стамболийски хран. Магазин

Върху контейнерите са поставени информационни стикери, указващи вида отпадъци от опаковки, които трябва да попадат в тях, както и безплатен „Зелен телефон“, на който гражданите могат да подават сигнали и предложения за подобряване на изградената система за разделно събиране;

„Екопак България“ АД ще извършва регулярна подмяна на унищожените и повредени контейнери, след установяване с констативен протокол, разписан между „Екопак България“ АД и „Евро Имплекс Варна“ ООД;

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2 - ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛНИ КАМПАНИИ



“Екопак България” АД работи с дългосрочна комуникационна стратегия за повишаване информираността на гражданите за ползите от разделното събиране, засиляване на мотивацията им да използват цветните контейнери и изграждане на трайни навици за разделно събиране на отпадъци от опаковки. Предвидените през 2026 г. информационно-образователни инициативи са насочени към повишаване на мотивацията, доверието и разбирането на гражданите за дейностите и процесите на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

През 2026 г. „ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ” АД ще развива информационно образователни кампании насочени към потребителите, домакинствата, бизнеса, децата и младежите в семейна и училищна среда.

## НАЦИОНАЛНА КАМПАНИЯ „КУПУВАШ. ПОЛЗВАШ. РЕЦИКЛИРАШ“



През 2026 г. ЕКОПАК планира да повторни излъчването на национална информационна кампания, чиято цел е да мотивира повече български домакинства да събират разделно отпадъците си от опаковки, за да осигурим по-чиста околна среда и по-добро бъдеще за децата ни. Трите клипа от кампанията и визитите отново ще бъдат излъчени в продължение на 1 месец в националния телевизионен и радио ефир. Инициативата се провежда за първи път през есента на 2025 година в колаборация между четирите организации за оползотворяване на отпадъци от опаковки в България - ЕКОПАК, ЕКОБУЛПАК, БУЛЕКОПАК и ЕКО ПАРТНЪРС. Кампанията се реализира в национален телевизионен и радио ефир, чрез външна и дигитална реклама. В сайта [www.recycling.bg](http://www.recycling.bg) гражданите могат да проверят коя организация работи в тяхната община и да се запознаят с основните съвети за правилно сортиране на опаковките си. За да се оцени ситуацията и ефектът от кампанията се проведеха и две последователни социологически проучвания за нагласите на гражданите преди и след реализирането ѝ.

## ОНЛАЙН ПЛАТФОРМА С ГЕОЛОКАЦИИ И ФОРМА ЗА СИГНАЛИ

През 2026 година ЕКОПАК ще създаде собствена онлайн платформа с точни геолокации на контейнерите си в цялата страна. Платформата ще дава възможност всеки потребител без предварителна регистрация, максимално лесно и бързо да получи директни упътвания през Google maps до най-близката точка за разделно събиране. Това ще бъде от полза за хората, които първа започват да събират разделно, както и за туристите и хората, които сменят местоживеенето си, които лесно и бързо могат да намерят къде да изхвърлят отпадъка си разделно. Платформата ще дава възможност и за подаване на сигнали от граждани като допълнителен канал за обратна връзка към съществуващата в момента зелена телефонна линия на ЕКОПАК. Новата услуга ще бъде комуникирана активно през социалните мрежи на ЕКОПАК България.

### ТИКТОК КАНАЛ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА РАЗДЕЛНОТО СЪБИРАНЕ СРЕД МЛАДИТЕ ХОРА

ЕКОПАК планира да стартира собствен Тикток канал, който ще включва от 6 до 10 видеа месечно с участието на млади актьори и инфлуенсъри. Предвиждаме серия от тематични клипове за контейнерите и разделното събиране в градовете, интервюта с граждани и забавни скечове, репортажи от улиците и училищата с цел да се ангажират повече младите и активни граждани с полезния навик да събират разделно отпадъците си.

### „ЕКОЗВЕЗДИ“ - ЧЕТВЪРТА ПОРЕДНА ГОДИНА

През 2026 ще продължи амбициозна инициатива на ЕКОПАК „Екозвезди“ и „Зелена алея на славата“, която стартира през 2023 година и е насочена към заведения за хранене, фитнеси, училища, университети, спортни центрове барове, кафенета, събития на открито, генериращи в своята дейност големи количества пластмасови бутилки и алуминиеви кенове в трите най-големи града, обслужвани от организацията - София, Пловдив и Бургас.

Екопак предоставя безплатно съдове за разделно събиране на пластмасови бутилки и метални кенове, които заведенията поставят на своята локация. Организацията осигурява и безплатно редовно извозване на събраните пластмасови бутилки и кенове. Инициатива включва активно популяризиране в социалните мрежи. Повече за инициативата тук <https://www.ecopack.bg/bg/eko-zvezdi>

### ЕКОКЛАС - СЪСТЕЗАНИЕ ЗА РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ В УЧИЛИЩЕ

През 2026 година подготвяме поредното издание на кампанията за мотивиране на разделното събиране и рециклиране „Екоклас“. Кампанията е насочена към училищата и има за цел да информира и мотивира учениците и техните семейства да събират разделно пластмасови бутилки и алуминиеви кенове за рециклиране и така да помогнат за опазване на околната среда и чистотата на природата и на града, в който живеят.

Кампанията ЕКОКЛАС е иницилирана от ЕКОПАК България и се провежда в партньорство с водещата онлайн образователна платформа в България - Уча.се и една от най-големите глобални компании за бързооборотни стоки Unilever Bulgaria - производител на марките

Dove, Rexona, Axe, Domestos, Cif, Coccolino, Vaseline, Tresemme, Lux, Clear, Hellmann's, Omo и Savo.

### КАМПАНИИ ПО ВРЕМЕ НА СПОРТНИ И КУЛТУРНИ ИНИЦИАТИВИ

Както всяка година, и през 2026 г. ЕКОПАК България ще партнира на различни спортни, музикални и културни инициативи като провежда информационна кампания на място и предоставя контейнери за разделно събиране на отпадъци от опаковки, които се извозват за рециклиране и обработка.

### ОБРАЗОВАТЕЛЕН ЦЕНТЪР ЕКОПАК

Интерактивен образователен център за разделно събиране и рециклиране на отпадъци от опаковки. Целта на този център е да обучава безплатно подрастващите за ползите от разделното събиране и рециклиране, както и за значението на тази дейност за опазването на околната среда от заплахите на съвремието. Образователният център е предназначен за деца над 10 години.

### ДИГИТАЛНИ КАМПАНИИ:

Дигитално съдържание с цел ангажиране на публиката в социалните мрежи - образователни публикации, интерактивно съдържание, визии и видеа. Кампаниите в социалните мрежи са насочени към повишаване на доверието в ефективността на СРСООП и ползите за околната среда и здравето на хората. Те се провеждат в официалните канали на ЕКОПАК България в онлайн пространството - Instagram, Facebook, Youtube, Website, LinkedIn.



### ☛ КАРТОНЕНИ КОШЧЕТА ЗА РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ

През 2026 година ЕКОПАК има готовност да предостави безплатно комплекти 90-литрови картонени съдове за разделно събиране(синя и жълта) на училища и обекти, които имат интерес да събират разделно. ЕКОПАК с удоволствие ще осигури забавните кошчета-чудовища на всяко желаещо училище в общините, в които работи срещу съответния ангажимент от страна на училищата техните екипи по почистване да изнасят събраният тези кошчета отпадък до най-близко разположената точка за разделно събиране.



### ☛ НАЦИОНАЛНА КАМПАНИЯ „БЪДИ ЕКО С ЛАЙЪНС“ - ТРЕТО ИЗДАНИЕ

В сътрудничество с Лайънс клубовете в страната ЕКОПАК ще организира за втора поредна година инициатива за обучение и разделно събиране на пластмасови бутилки и алуминиеви кенчета в училища и детски градини. С помощта на доброволците от Лайънс клубовете ще бъдат претеглени събраните количества и ще бъдат наградени класовете с най-голям принос. По време на предишните две издания на инициативата в нея участваха близо 8000 ученици, които събраха 7 тона отпадъци за рециклиране.

### ☛ „РЕЦИКЛИРАЩО УЧИЛИЩЕ. УЧИТЕЛИ ЗА ЧИСТА ПРИРОДА“

Онлайн платформата „Рециклиращо училище. Учители за чиста природа“ предоставя за безплатно ползване от учителите учебни материали, свързани с темите разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъци, опазване на околната среда и устойчиво развитие. Платформата осигурява много полезни материали в помощ на преподавателите на ученици от 1 до 12 клас: примерни уроци, игри, състезания, които се провеждат в учебния час или извън него.

### ☛ КНИГИ ЗА СМЕТ

ЕКОПАК е партньор на инициативата „Книги за смет“, в която за всеки килограм предаден пластмасов отпадък гражданите могат да получат книга по избор. Кампанията „Книги за смет“ е една от най-мощните в подкрепа на рециклирането и се провежда от 12 години традиционно в големите градове на страната и с подкрепата на ЕКОПАК.



# ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

3

ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ДО 05-01-1243 / 19.02.2026 г.  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
гр. Долна Митрополия

Класификация на информацията  
ниво 0, [TLP-WHITE]

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
Получено на 19.02.2026 г.  
Входящ № 0502М-45  
гр. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТ ПОЛЯ ЦОНОВСКА КМЕТ НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

*Относно: Одобрение на партньорско споразумение по проект „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации в Област Плевен“*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА СЪВЕТНИЦИ,**

С Решение № 517 от 23.12.2025 г. Общински съвет – Долна Митрополия одобри партньорството между Община Долна Митрополия в качеството ѝ на партньор, Регионална дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ – Плевен в качеството ѝ на кандидат и всички останали общини от област Плевен взели решение за участие в качеството им на партньори, във връзка с подготовката на проект „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации в Област Плевен“, финансиран по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Проектното предложение бе разработено и подадено в срок от кандидата РДПБЗН-Плевен и към момента тече оценка от финансиращата програма. При одобрение на проекта и преди подписване на административният договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ кандидата следва да представи Споразумение за партньорство подписано от всички страни.

Предвид гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА предлагам на Общински съвет да вземе следното

### РЕШЕНИЕ:

1. Одобрява проекта на Споразумение за партньорство между кандидата и партньорите във връзка с изпълнението на проект „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации в Област Плевен“, финансиран по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.
2. Упълномощава Кмета на Община Долна Митрополия да подпише партньорското споразумение и да извърши всички последващи действия във връзка с изпълнение на проекта.

**ВНОСИТЕЛ:**  
**ПОЛЯ ЦОНОВСКА**  
*Кмет на община Долна Митрополия*



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**Програма „Развитие на човешките ресурси“**

класификация на информацията  
ниво 1, TLP-GREEN

**СПОРАЗУМЕНИЕ МЕЖДУ КАНДИДАТ И ПАРТНЬОР/И**

Днес, .....г., в гр. Плевен, във връзка с изпълнението на проект „Повишаване готовността на област Плевен за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации”, наричан по – долу „проекта”, по процедура № BG05SFPR002-1.035 „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации“ по оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, се сключи настоящото споразумение между:

1. Регионална дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението” - Плевен, ЕИК [REDACTED], седалище гр. Плевен, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 31, адрес на управление гр. Плевен, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 31, представлявано от комисар Станислав [REDACTED] Атанасов в качеството му на Директор на Регионална дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението” - Плевен, наричано по-долу „Кандидат”

И

1. Община Плевен, ЕИК [REDACTED], седалище гр. Плевен, пл. "Възраждане" № 2, адрес на управление гр. Плевен, пл. "Възраждане" № 2, представлявано от Валентин [REDACTED] Христов в качеството му на кмет на Община Плевен, наричано по-долу „Партньор 1”

И

2. Община Червен бряг, ЕИК [REDACTED], седалище гр. Червен бряг, ул. "Антим първи" № 1, адрес на управление гр. Червен бряг, ул. "Антим първи" № 1, представлявано от Атанас [REDACTED] Атанасов в качеството му на кмет на Община Червен бряг, наричано по-долу „Партньор 2”

И

3. Община Кнежа, ЕИК [REDACTED], седалище гр. Кнежа, ул. "Марин Боев" № 69, адрес на управление гр. Кнежа, ул. "Марин Боев" № 69, представлявано от Илийчо [REDACTED] Лачовски в качеството му на кмет на Община Кнежа, наричано по-долу „Партньор 3”



Съфинансирано от  
Европейския съюз

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**Програма „Развитие на човешките ресурси“**

И

4. Община Левски, ЕИК [REDACTED], седалище гр. Левски, бул. "България" № 58, адрес на управление гр. Левски, бул. "България" № 58, представлявано от Любка [REDACTED] Александрова в качеството ѝ на кмет на Община Левски, наричано по-долу „Партньор 4“

И

5. Община Никопол, ЕИК [REDACTED], седалище гр. Никопол, ул. "Александър Стамболийски" № 5, адрес на гр. Никопол, ул. "Александър Стамболийски" № 5, представлявано от Емил [REDACTED] Цеков в качеството му на кмет на Община Никопол, наричано по-долу „Партньор 5“

И

6. Община Белене, ЕИК [REDACTED], седалище гр. Белене, ул. "България" № 35, адрес на управление гр. Белене, ул. "България" № 35, представлявано от Милен [REDACTED] Дулев в качеството му на кмет на Община Белене, наричано по-долу „Партньор 6“

И

7. Община Гулянци, ЕИК [REDACTED], седалище гр. Гулянци, ул. "Васил Левски" № 32, адрес на управление гр. Гулянци, ул. "Васил Левски" № 32, представлявано от Лъчезар [REDACTED] Янков в качеството му на кмет на Община Гулянци, наричано по-долу „Партньор 7“

И

8. Община Долна Митрополия, ЕИК [REDACTED], седалище гр. Долна Митрополия, ул. "Кирил и Методий" № 39, адрес на управление гр. Долна Митрополия, ул. "Кирил и Методий" № 39, представлявано от Поля [REDACTED] Цонова в качеството ѝ на кмет на Община Долна Митрополия, наричано по-долу „Партньор 8“

И

9. Община Долни Дъбник, ЕИК [REDACTED], седалище гр. Долни Дъбник, ул. "Христо Янчев" № 59, адрес на управление гр. Долни Дъбник, ул. "Христо Янчев" № 59, представлявано от Иван [REDACTED] Ветов в качеството му на кмет на Община Долни Дъбник, наричано по-долу „Партньор 9“

И



## МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

### Програма „Развитие на човешките ресурси“

10. Община Пордим, ЕИК \_\_\_\_\_, седалище гр. Пордим, ул. "Иван Божинов" № 1, адрес на управление гр. Пордим, ул. "Иван Божинов" № 1, представлявано от Детелин \_\_\_\_\_ Василев в качеството му на кмет на Пордим, наричано по-долу „Партньор 10”

И

11. Община Искър, ЕИК \_\_\_\_\_, седалище гр. Искър, ул. "Георги Димитров" № 38, адрес на управление гр. Искър, ул. "Георги Димитров" № 38, представлявано от Иван \_\_\_\_\_ Йолов в качеството му на кмет на Община Искър, наричано по-долу „Партньор 11”

Чл. 1. Кандидатът и партньорът/ите се споразумяха, че разпределението на отговорностите за изпълнението на дейностите по проекта се осъществява съгласно описаното в секция „План за изпълнение/Дейности по проекта“ от Договора в ИСУН;

Чл. 2. Кандидатът и партньора/ите се споразумяха разпределението на средствата, предвидени за дейностите, които ще се изпълняват от партньора/ите, да се извършва съгласно посоченото в секция „Финансова информация – финансиране по организация (в евро)“ от Договора в ИСУН.

Чл. 3 Декларираме, че:

(1). Сme запознати с проект №BG05SFPR002-1.035-0009 „Повишаване готовността на област Плевен за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации” по процедура за предоставяне на безвъзмездна помощ № BG05SFPR002-1.035 „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации“, разбираме ролята си по проекта и сме съгласни да прилагаме практиките на добро партньорство.

(2). Сme запознати с определението за партньорство, а именно: „Партньорството е връзката между всички физически и юридически лица и техните обединения, които участват съвместно в подготовката и/или техническото, и/или финансовото изпълнение на проекта, или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта”.

(3). Всеки от нас е прочел административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и разбираме ангажиментите, включително по отношение на режима за минималните помощи във връзка с Регламент (ЕС) № 2023/2831.



## МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

### Програма „Развитие на човешките ресурси“

(4). Даваме право на кандидата за безвъзмездна финансова помощ да ни представлява пред Управляващия орган по всички въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по проекта.

(5). Кандидатът следва да се консултира с партньора/ите в хода на изпълнение на проекта и да ги информира за напредъка по него.

(6). Всички партньори имат право да получат копия от докладите – технически и финансови, представени от кандидата на Управляващия орган.

(7). Предложения за съществени изменения на проекта (напр. дейности, партньори, бюджет и т.н.) трябва да се извършват след предварителното съгласие с партньорите, преди представянето им на Управляващия орган, а когато такова съгласие не може да се постигне, кандидатът трябва да го отбележи при подаване на предложението за промяна за одобрение.

(8). Се задължаваме да предоставим на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори, извършващи проверки достъп до местата, където се осъществява проектът в рамките на партньорските ни ангажименти, в това число и достъп до информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направим всичко необходимо, за да улесним работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а кандидатът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

Чл. 4. (1) Отговорност пред Управляващия орган за неизпълнение на някои от задълженията по настоящото споразумение носи Кандидатът.

(2) Когато неизпълнението по ал. 1 се дължи на неизпълнение на задължение на партньор по проекта, Кандидатът има право да иска от него вредите, които е претърпял вследствие това неизпълнение.



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**Програма „Развитие на човешките ресурси“**

Чл. 5. При изпълнение на проекта Кандидатът се ангажира да контролира партньора/ партньорите за спазването на изискванията при изпълнението дейностите по проекта да не се формира печалба, като всички генерирани приходи /ако е приложимо/ се реинвестират в дейности по проекта, пряко насочени към целевата група.

Чл. 6. За всички неуредени в това споразумение случаи се прилага националното законодателство.

Споразумението се сключи и подписа в електронен формат от кандидата и партньорите, както следва:

За Кандидата:



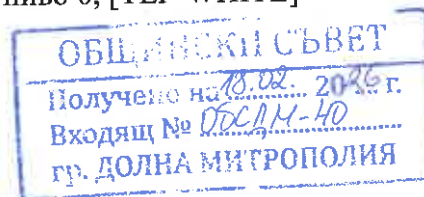
# ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

4

Изх. № 05-01-1165/17.02.26

Класификация на информацията  
ниво 0, [TLP-WHITE]

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
гр. Долна Митрополия



## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТ ПОЛЯ ЦОНОВСКА КМЕТ НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

**ОТНОСНО:** *Кандидатстване с проектно предложение пред Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДООС)*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА СЪВЕТНИЦИ,**

Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДООС), съгласно Приложение № 2 към Протокол № 2 на УС от 03.05.2022 г., дава възможност за реализиране на проекти в областта на управление на отпадъците чрез предоставяне на средства под формата на безвъзмездна помощ, която може да бъде отпускана на общини и регионални сдружения на общини, в размер до 100%. Един от приоритетите за финансиране е свързан с безвъзмездно предоставяне на домакинствата на компостери за зелени и други биоотпадъци. Допустими кандидати са общини, които имат актуална общинска програма за управление на отпадъците (2021-2028 г.), като приоритетно ще се финансират проекти на общини, заплатили дължимите отчисления по ЗУО.

Община Долна Митрополия има намерение да кандидатства с проект пред ПУДООС, като в тази връзка през м. Октомври 2025 г. бе обявена инициатива за набиране на заявления от желаещите да получат компостер домакинства от всички населени места на територията на общината. След края на кампанията в деловодството на Общината бяха получени общо 580 броя заявления, като съгласно указанията на програмата всеки кандидат има право да получи не повече от 1 един съд за домашно компостиране с вместимост 740 л.

На етапа на кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ от ПУДООС е необходимо да бъде представено решение на Общинския съвет за кандидатстване с проекта.

Предвид гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА предлагам на Общински съвет – Долна Митрополия да вземе следното:

### РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие Община Долна Митрополия да кандидатства с проектно предложение пред Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда за отпускане на безвъзмездна финансова помощ по приоритет 2.4. *Безвъзмездно предоставяне на домакинствата на компостери за зелени и други биоотпадъци.*
2. Упълномощава Кмета на Община Долна Митрополия да извърши всички последващи действия във връзка с кандидатстване с проектното предложение по т. 1

**ВНОСИТЕЛ:**  
**Поля Цоновска**  
Кмет на община Долна Митрополия





5

# ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
гр. Долна Митрополия

ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН  
№ 06-01-1191/18.02.2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
Получено на 18.02.2026 г.  
Входящ № ОДСДМ-43  
гр. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ПОЛЯ **ЦОНОВСКА – КМЕТ НА ОБЩИНА  
ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ**

### ОТНОСНО: БЮДЖЕТНИ РАЗПЛАЩАНИЯ НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ ПРЕЗ 2026 Г. ДО ПРИЕМАНЕ НА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНАТА ЗА 2026 Г.

Уважаеми дами и господа общински съветници,

Съгласно чл.98, ал.1 от Закона за публичните финанси, в случай че до началото на бюджетната година държавния бюджет не е приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година, и при спазване на фискалните правила по Закона за публичните финанси.

С разпоредбите на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026г., се урежда събирането на приходи и извършването на разходи през 2026г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026г, но за срок не по-дълъг от три месеца, при спазване на изискванията на чл.87 и 98 от Закона за публичните финанси.

На основание Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026 г. от 19.12.2025 година и във връзка с ФО-1/ 23.01. 2026г. на Министерство на финансите, предлагам на общински съвет да вземе следното

## РЕШЕНИЕ :

Дава съгласие Кметът на Общината при получаване на целеви трансфери от министерства да извършва разходи, в т. ч. капиталови през 2026 г. в съответствие със сключените договори и поети ангажименти през 2025 г.

- Дава съгласие Кметът на Общината да продължава предоставянето на субсидии на организации с нестопанска цел в т. ч: средства в размер до 31 000 евро, за подпомагане на дейността на спортни дружества, регистрирани като юридически лица с нестопанска цел .- **Било -60 000лв.**

- Дава съгласие Кметът на Общината да продължава извършването и плащането на погасителни вноски и лихви по Фонд „Флаг“ през 2026 г., съгласно клаузите по договорите



## ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

• Дава съгласие първостепенния разпоредител с бюджет - община Долна Митрополия чрез Кмета на общината да продължава извършването на разходи за помощи по решение на Общинския съвет, както следва:

За финансово подпомагане на двойки, семейства и лица живеещи на семейни начала с репродуктивни проблеми, от които жената притежава постоянен адрес на територията на община Долна Митрополия до 4 100 евро. Еднократен размер на средствата за финансово подпомагане на семейства, двойки и лица живеещи на семейни начала са в размер на 550 евро годишно. **Било -8 000 лв. и еднократен размер 1000 лв.**

За отпускане на помощи на хемодиализирани болни до 80 евро за закупуване на консумативи и лекарства, които не се финансират от Здравноосигурителната каса. **Било - 150 лв.**

За еднократно възнаграждение на кръводарител в размер на 20 евро. **Било -30 лв.**

За подпомагане разходите за погребения на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и на Ветерани от войните, в размер на 40 евро. **Било -60 лв.**

- За подпомагане разходите за погребения на всички останали жители на община Долна Митрополия – 50 % от предходната сума.

за изплащане на еднократни парични помощи на лица с тежък здравословен и/или социален статус, средства в размер до 7 700 евро. Еднократният размер на еднократните парични помощи да е до 80 евро на лица с тежък здравословен и/или социален статус. **Било -15 000 лв. и еднократен размер 130 лв.**

за отбелязване на 100-годишни юбилеи на жители от община Долна Митрополия, като сума за едно лице се определя в размер на 200 евро. **Било -300 лв.**

- Дава съгласие Кметът на Общината да продължава отпускането на временни безлихвени заеми от бюджетната сметка и сметките от чужди средства по сметките за средства от Европейския съюз по проекти от оперативни програми с цел успешно реализиране и финализиране, съгласно сключените договори.

• Приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони.

**Поля Цоновска**

Кмет на Община Долна Митрополия

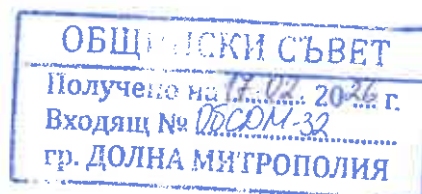




Изх. № 05-01-1118/16.02.26г.

Класификация на информацията  
ниво 0. [TLP-GREEN]

ДО  
ОБЩНСКИ СЪВЕТ  
ГР. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ



## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ПОЛЯ ЦОНОВСКА  
Кмет на община Долна Митрополия

*Относно: Осигуряване на финансови средства за обезпечение на разходи по Проект  
„ЗАПОЧВАМ РАБОТА“ – КОМПОНЕНТ 3 – „ЗАЕТОСТ“.*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА СЪВЕТНИЦИ,**

Община Долна Митрополия има сключен договор с Агенция по заетостта за изпълнение на Проект „ЗАПОЧВАМ РАБОТА“ – КОМПОНЕНТ 3 – „ЗАЕТОСТ“ финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд +. В изпълнение на договора са наети 6 безработни лица за период от 12 месеца на длъжност „общ работник“ за срок до 16.03.2026 год.

За изпълнението на целите по проекта, работодателите поемат ангажимент за устойчивост, който включва запазване на заетост на работните места на лицата от целевата група за определен период след приключване периода на субсидираната заетост. В тази връзка Община Долна Митрополия ще осигури заетост за период от 6 месеца на три лица, като всички разходи са за сметка на бюджета на Общината.

За целта е необходимо Община Долна Митрополия да осигури допълнителни средства в размер до 13350,00 евро.

Имайки предвид горното, на основание чл. 21, т.6 и ал. 2 от ЗМСМА, предлага на Общински съвет Долна Митрополия да вземе следното

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



Съфинансирано от  
Европейския съюз

## РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие Община Долна Митрополия да осигури финансиране в размер до 13350,00 евро, с което да покрие разходите за заплати и осигуровки на лицата, на които е осигурила допълнителна заетост.

2. Сумата по т.1, да бъде планирана по бюджета на община Долна Митрополия в § 62-02- предоставен трансфер за бюджети и сметки от ЕС и в Разчета за финансиране сметките от Европейския съюз в § 62-01- получен трансфер за бюджети и сметки от ЕС.

**ВНОСИТЕЛ:**  
**ПОЛЯ ЦОНОВСКА**

*Кмет на община Долна Митрополия*



----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



## ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

7

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
гр. Долна Митрополия

ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

105-01-1188 / 18.02.2026г.  
Док. №

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
Получено на 18.02.2026г.  
Входящ № ДДСАМ-42  
гр. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТ ПОЛЯ ЦОНОВСКА – КМЕТ НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

**ОТНОСНО:** Подпомагане църковен храм „Свети ВМЧК Димитрий“ гр. Долна Митрополия.

Уважаеми дами и господа общински съветници,

Сградата на църковния храм „Св.вмчк Димитрий“ е разположена в централната градска част на гр. Долна Митрополия. Строена е през 1938 година на миналия век с основно предназначение - църковен храм. Конструкцията и е класическа масивна сводеста, изпълнена по традиционния монолитен начин. Основните носещи конструктивни елементи са зидани масивни стени, сводове и колони. През 2014-2015г. беше извършен ремонт обхващащ следните дейности:

- Укрепване на основи – демонтажни и ремонтно възстановителни работи;
- СМР по вътрешен ремонт на храма – демонтажни и ремонтно възстановителни работи;
- СМР за външен ремонт на храма – ремонтно възстановителни работи по фасади;
- Вертикална планировка за защита на основи;
- Ремонт на ВиК инсталация.

В следствие на силните ветрове в началото на 2026г.година е откъснат лист ламарина и обшивката е компрометирана. За да се предотврати корозия и течове по фасадата е необходимо извършване на спешен ремонт.

На основание чл.21 ал.1 т.6 от ЗМСМА, чл.124 ал.1 от Закона за публичните финанси и писмо с вх.№ ФС-27-791/ 02.02.2026г. от Църковното настоятелство при храм „Св. Вмчк Димитрий“ гр. Долна Митрополия., предлагам на Общинския съвет Долна Митрополия да вземе следното

### РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие да бъдат предоставени средства в размер на 2 500евро. необходими за ремонт на покрива на църковен храм „Свети ВМЧК Димитрий“ гр. Долна Митрополия
2. Средствата да бъдат планирани и отчетени в Местна дейност 122 „Общинска администрация“ § 42-14 – Обезщетения и помощи по решение на общински съвет.

**ПОЛЯ ЦОНОВСКА**

Кмет на община Долна Митрополия

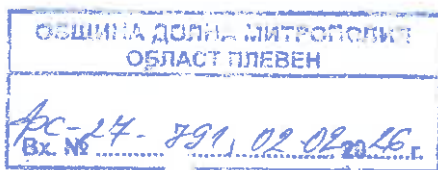


ЦЪРКВА „СВ. ВМЧК ДИМИТРИЙ“

гр. Долна Митрополия, ул. „Цоньо Матев“, №1

№ 1 / 29.01.2026 г.

Екз. № 2



ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
Г-ЖА ПОЛЯ ЦОНОВСКА

Уважаема г-жо Цоновска,

В следствие силните ветрове в началото на настоящата година, от централния купол на храм „Св. вмчк Димитрий“ – Долна Митрополия се откъсна лист ламарина. Огледът показва, че поради атмосферните влияния през годините ламаринената обшивка е компрометирана. Необходимо е укрепване и подсилване на хоризонталните фалцови, уплътняване на силно изразените фуги и обработка със сребърен феролит „3 в 1“ (ръждопреобразувател + грунд + боя) за предотвратяване на корозията.

Ремонтът възлиза на 2500 евро (за труд и материали) и отделно за ползване на вишка 22 метрова – 570 евро (за два дни работа).

За съжаление, църквата не разполага с такава сума.

Молим за Вашето съдействие за осигуряване на необходимите средства.

Божие благословение да бъде на Вас, членовете на Общинския съвет и всички жители на общината.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЦЪРКОВНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО  
ПРИ ХРАМ „СВ. ДИМИТРИЙ“ ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
ПРОТОИЕРЕН

КРАСИМИР КРЪСТЕВ

Г.

Отпечатано в 2 /два/ екземпляра

Екз. № 1 – за ЦН при храм „Св. вмчк Димитрий“

Екз. № 2 – за Кмет на община Д. Митрополия



# ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

8

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
гр. Долна Митрополия

ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН  
Изп. № 06-01-1204, 19-02-2026г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
Получено на 19.02.2026г.  
Входящ № ОБСДМ-44  
гр. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

### ОТ ПОЛЯ ЦОНОВСКА – КМЕТ НА ОБЩИНА

**ОТНОСНО: Определяне размер на основната месечна работна заплата на кмет на община и кметове на кметства.**

Уважаеми дами и господа общински съветници,

Съгласно изискванията на чл. 5 ал.16 от ПМС 67/14.04.2010г. за заплатите в бюджетните организации и дейности, общинския съвет по предложение на кмета на община определя заплатите на кметовете на общини и кметове на кметства. Съобразявайки се с законовите изисквания на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026 г., увеличението на заплатите на кмета на община и кметовете на кметства с еднократна индексация с 5 пет процента, съгласно натрупаната към 31 декември 2025 г. годишна инфлация.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21,ал.1 т.5 от ЗМСМА, чл. 5 ал.16 от ПМС № 67/14.04.2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности и във връзка с чл.3, ал. 2 от „ Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026 г предлагам Общинският съвет да приеме следното

## РЕШЕНИЕ:

I. Определя размер на основната месечна работна заплата на кмет на община и кметове на кметства, считано от 01.01.2026г., както следва:

в Евро

Населени места	Основно възна- граждение
Кмет община Д.Митрополия	2405,10
Кмет с.Байкал	1347,52
Кмет с.Биволаре	1288,46
Кмет с.Божурица	1476,37
Кмет с.Брегаре	1105,94
Кмет с.Горна Митрополия	1266,99
Кмет с.Гостиля	1046,88
Кмет с.Комарево	1438,79
Кмет с.Крушовене	1438,79
Кмет с.Ореховица	1428,05
Кмет с.Победа	1256,26



## ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

Кмет с.Подем	1411,94
Кмет с.Рибен	1320,67
Кмет с.Славовица	1293,84
Кмет с.Ставерци	1390,47
Кмет гр.Тръстеник	1594,47

ВНОСИТЕЛ : .....

/ Поля Ценовска





# ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

9

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
гр. Долна Митрополия

ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН  
05-01-1314 / 20.02.2026г.  
№ 29.....г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
Получено на 20.02.2026г.  
Входящ № 00СРМ-48  
гр. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТ ПОЛЯ ЦОНОВСКА – КМЕТ НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

*Относно: Закупуване на LED информационно табло за нуждите на СУ „Евлоги Георгиев“ гр. Тръстеник във връзка с приключване на обект „Реконструкция , ремонт и повишаване енергийна ефективност на сграда начален курс на СУ "Евлоги Георгиев" гр. Тръстеник .*

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Община Долна Митрополия има намерение да предостави **LED информационно табло** на СУ „Евлоги Георгиев „ гр. Тръстеник. Жестът е по повод финализирането на мащабен проект за“ Реконструкция , ремонт и повишаване енергийна ефективност на сграда начален курс на СУ "Евлоги Георгиев" гр. Тръстеник. Проектът включва цялостно обновяване на сградата и прилежащото дворно пространство.

LED таблото е предназначено за модерно представяне на училищни новини, постижения и съобщения към общността. Дарението подчертава партньорството между училището и Община Долна Митрополия, като допълва статута на училището като иновативно в своята сфера .

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА, чл. 124, ал. 1 от Закона за публичните финанси, предлагам Общински съвет – Долна Митрополия да вземе следното

### РЕШЕНИЕ:

1. Одобрява закупуването на LED информационно табло за нуждите на СУ "Евлоги Георгиев" гр. Тръстеник ., на стойност до 2 000 евро.
2. Осигурява необходимите средства за финансиране на разхода от собствени средства от бюджета на община Долна Митрополия за 2026 г.
3. Настоящите промени да се вносят в Разчета за финансиране на капиталовите разходи на общината за 2026г.

ВНОСИТЕЛ : .....



За кмет на община:

Зам. Кмет Цено Андрейски

Съгласно заповед за заместване:

№РД-08-630 / 08.11.2023г.

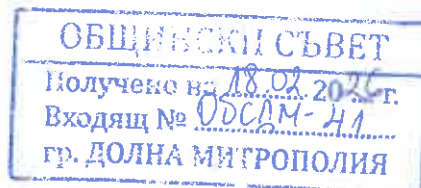


## ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ГР. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

05-01-1189 / 18.02.2026 г.



### ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТ ПОЛЯ ЦОНОВСКА КМЕТ НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

**Относно:** Издаване на запис на заповед от община Долна Митрополия в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваш авансово плащане по Административен договор № РД50-67 от 23.01.2026 г. по интервенция „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие“ за управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране, сключен между Сдружение „Местна инициативна група Долна Митрополия – Долни Дъбник“ и УО на СПРЗСР 2023 – 2027г..

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА СЪВЕТНИЦИ,**

През месец февруари 2026 г. в деловодството на Община Долна Митрополия постъпи искане от Сдружение „Местна инициативна група Долна Митрополия – Долни Дъбник“ за издаване на запис на заповед в полза на Държавен фонд „Земеделие“, във връзка с обезпечаване на авансово плащане по Административен договор № РД50-67/23.01.2026 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране.

Сдружение с нестопанска цел „Местна инициативна група Долна Митрополия – Долни Дъбник“ е подписала Споразумение за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие № РД50-33/20.01.2026 г. и Административен договор № РД50-67/23.01.2026 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране по процедура № BG06AFSP001-01.001 по интервенция „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие“ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027 г.

Съгласно финансовия план – приложение към административен договор № РД50-67/23.01.2026 г., разходите за управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране за 2026 година са в размер на 187 497,12 евро.

Условията за изпълнение по процедура № BG06AFSP001-01.001 по интервенция „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие“ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027 г. регламентират реда за заявка на авансово плащане, която МИГ представя. Част от подкрепящите документи към Заявката за авансово плащане е решение на общинския



## ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

съвет за одобряване на запис на заповед и запис на заповед, обезпечаващ авансовото плащане.

Авансовото плащане е в размер до 50 на сто от стойността на определените средства за съответната година в административния договор за дейностите за управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране (т.20.2 от част II, раздел II на Условието за изпълнение по процедура № BG06AFSP001-01.001). За бюджета на МИГ за 2026 година авансовото плащане е в размер на 93 748,56 евро, за която сума следва да се представи решение на общинския съвет за одобряване на запис на заповед и запис на заповед, обезпечаващ авансовото плащане. Записа на заповед следва да бъде издадена от публичноправен орган в полза на ДФЗ в размер на 100 на сто от стойността на авансовото плащане, обезпечението следва да е със срок на валидност една година, удължен с 12 месеца.

Предвид гореизложеното моля Общински съвет Долна Митрополия да разгледа въпросът за вземане на решение за одобряване на запис на заповед в размер на 46 874,28 евро и Община Долна Митрополия да издаде запис на заповед за сумата от 46 874,28 евро, обезпечаващ 50 на сто от стойността на авансовото плащане по Административен договор № РД50-67/23.01.2026 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране за 2026 г. в размер на 93 748,56 евро.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № РД50-67 от 23.01.2026 г. за управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране по интервенция „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие“, сключен между УО на СПРЗСР 2023 – 2027г. и Сдружение с нестопанска цел „Местна инициативна група Долна Митрополия – Долни Дъбник“, седалище и адрес на управление гр. Долна Митрополия, ул. „Куба“ № 2А, ЕИК по БУЛСТАТ \_\_\_\_\_, представляван от Татяна Георгиева,

Общинският съвет Долна Митрополия

### РЕШИ:

1. Упълномощава кмета на община Долна Митрополия да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер на 46 874,28 евро (четиридесет и шест хиляди осемстотин седемдесет и четири евро и двадесет и осем евроцента) за обезпечаване на 50% от заявения размер на авансово плащане за 2026 год. в размер до 93 748,56 евро по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № РД50-67 от 23.01.2026 г. за управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране по процедура № BG06AFSP001-01.001 по интервенция „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие“ за Проект "Стратегия за водено от общностите местно развитие на Местна инициативна група Долна Митрополия – Долни Дъбник за програмен период 2023-2027 г.", сключен между Сдружение с нестопанска цел „Местна инициативна група Долна Митрополия – Долни Дъбник“ и УО на СПРЗСР 2023 – 2027 г.



## ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

Настоящото решение е прието на заседание на общински съвет ... , проведено на ... , Протокол № ... , т ... от дневния ред по доклад № ... / ... при кворум от ..... общински съветника и след проведено съгласно чл. ...., ал. .... от Закона за местното самоуправление и местната администрация поименно гласуване - с .... гласа „за”, ... „против” и „въздържали се” ....., и е подпечатано с официалния печат на общински съвет Долна Митрополия.

**ВНОСИТЕЛ:**  
**ПОЛЯ ЦОНОВСКА**

*Кмет на Община Долна Митрополия*





# ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

Изх. № 06-01-1315/20.02.2026г.

Класификация на информацията  
ниво 0, [TLP-WHITE]

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
гр. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ



## ПРЕДЛОЖЕНИЕ от ПОЛЯ ЦОНОВСКА КМЕТ на ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

ОТНОСНО: *Определяне на пасища от Общински поземлен фонд за общо и индивидуално ползване от собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, Определяне на Правила за ползване на пасищата на територията на Община Долна Митрополия и Годишен план за паша*

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В изпълнение на разпоредбите на чл. 37о от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи /ЗСПЗЗ/, Общинският съвет определя размера и местоположението на мерите, пасищата и ливадите за общо и индивидуално ползване, правилата за тяхното ползване, включително задълженията на Общината и на ползвателите за тяхното ползване, както и годишен план за паша. За предстоящата процедура по разпределение, Общински съвет-Долна Митрополия следва да определи с решение свободните пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд за общо и индивидуално ползване, като списъкът на имотите се обявява и публикува в Областната дирекция "Земеделие", Общинската служба по земеделие, общината и кметствата в срок до 1 март.

Правилата за ползване на мерите и пасищата от общински поземлен фонд регламентират дългосрочното опазване на пасищата на територията на общината, запазване на биологичното разнообразие, намаляване на негативните промени от изоставяне на пасищата и ползването им за други цели. Те следва да са съобразени със Стандартите за добро земеделско и екологично състояние (ДЗЕС), които се одобряват със заповед на министъра на земеделието и храните.

През 2025 година Министерът на земеделието и храните е одобрил изменения в условията за прилагане на досегашните Национални стандарти за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние - Заповед № РД09-769/16.07.2025г. за изменение на Заповед № РД09-786/20.07.2023г.

В тази връзка Общински съвет – Долна Митрополия следва да приеме нови правила, в съответствие с одобрената нова заповед на министъра на земеделието и храните, както и съответния годишен план.

С оглед на гореизложеното, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.37и, ал.1 и ал.3, чл.37о ал.1 и ал.4 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, предлагам Общински съвет-Долна Митрополия да вземе следното

### РЕШЕНИЕ:

1. Определя размера и местоположението на пасищата, мерите и ливадите /ПМЛ/ за общо и индивидуално ползване по землища на територията на Община Долна Митрополия, които подлежат на разпределение през 2026 година - Приложение №1.

2. Дава съгласие имотите по т.1 да се предоставят за общо и индивидуално ползване на собственици или ползватели на животновъдни обекти, които отглеждат селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, при спазване на условията на чл. 37и от ЗСПЗЗ, за срок от 5 /пет/ календарни години, считано от 01 януари 2027.

3. Утвърждава Правилата за ползване на пасищата на територията на Община Долна Митрополия, съгласно *Приложение №2*.

4. Приема Годишен план за паша за 2027 година - *Приложение №3*.

5. Възлага на Кмета на Община Долна Митрополия да извърши всички необходими правни и фактически действия за правилното и законосъобразно изпълнение на настоящото решение.

6. Неразделна част от настоящото решение са:

- Списък с площта и местоположението на ПМЛ за общо и индивидуално ползване – *Приложение № 1*;

- Правила за ползване на пасищата на територията на Община Долна Митрополия – *Приложение № 2*;

- Годишен план за паша – *Приложение № 3*;

- Списък с данни за земеделските стопани или техни сдружения, регистрирани като юридически лица – *Приложение № 4*.

- Данни за физическите блокове и парцелите на общинските мери, пасища и ливади, карта за ползването на мерите, пасищата и ливадите по физически блокове – 1бр. CD.

**ПОЛЯ ЦОНОВСКА**

*Кмет на Община Долна Митрополия\**



ЕГ

Кмет на община:

Зам. Кмет *Цесо Андрейски*

Съгласно заповед за заместване:

№ РД-08-630/08. 11.2023г.



## ЗАПОВЕД

17.2.2026 г.

**X** РД11-401/17.02.2026

Signed by: KALIN

SANEV

На основание чл. 37и, ал. 6 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и чл. 5, ал. 1, т. 2, и ал. 2, т. 1 от Устройствения правилник на БАБХ,

### НАРЕЖДАМ:

1. Утвърждавам официална справка, приложение към настоящата заповед, за всички регистрирани към 1-ви февруари 2026 година в Интегрираната информационна система на Българската агенция по безопасност на храните /БАБХ/:
  - 1) животновъдни обекти, регистрирани по чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност, в които се отглеждат постоянно или целогодишно пасищни селскостопански животни, с изключение на животновъдни обекти, в които за периода от 15 ноември до 15 март не се отглеждат животни;
  - 2) собственици или ползватели на регистрирани животновъдни обекти;
  - 3) пасищни селскостопански животни в животновъдните обекти.
2. Официалната справка по т. 1 да се публикува на интернет страницата на агенцията.

Контролът по изпълнение на настоящата заповед възлагам на директора на дирекция „Информационни системи и информационна сигурност“ при ЦУ на БАБХ.

Настоящата заповед влиза в сила от датата на издаването ѝ.

Заповедта да се доведе до знанието на всички заинтересовани лица.

17.2.2026 г.

**X**

Д-Р КАЛИНА МИЛУШЕВА  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА БАБХ

✉ Гр. София, 1606, бул. "Пенчо Славейков" № 15А  
☎ +359 (0) 2 915 98 20, 📠 +359 (0) 2 915 98 98, [www.bfsa.egov.bg](http://www.bfsa.egov.bg)

Списък на пасищата, мерите и ливадите от поземления фонд на Община Долна Митрополия за общо и индивидуално ползване за календарната 2027 година

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Байкал	02227.13.10	6.524	пасище	4
2	Долна Митрополия	Байкал	02227.31.2	82.692	пасище	4
3	Долна Митрополия	Байкал	02227.32.9	66.647	пасище	4
4	Долна Митрополия	Байкал	02227.56.1	3.851	пасище	6
5	Долна Митрополия	Байкал	02227.58.1	9.892	пасище	6
6	Долна Митрополия	Байкал	02227.60.11	4.159	пасище	6
7	Долна Митрополия	Байкал	02227.65.1	27.251	пасище	6
8	Долна Митрополия	Байкал	02227.65.2	9.335	пасище	6
9	Долна Митрополия	Байкал	02227.73.1	41.622	пасище	6
10	Долна Митрополия	Байкал	02227.96.15	4.072	пасище	4
11	Долна Митрополия	Байкал	02227.112.11	7.013	пасище	5
12	Долна Митрополия	Байкал	02227.113.16	0.369	пасище	5
13	Долна Митрополия	Байкал	02227.113.17	1.794	пасище	5
14	Долна Митрополия	Байкал	02227.125.22	1.809	пасище	5
15	Долна Митрополия	Байкал	02227.131.4	3.445	пасище	5
16	Долна Митрополия	Байкал	02227.131.17	4.305	пасище	5
17	Долна Митрополия	Байкал	02227.133.4	3.323	пасище	5
18	Долна Митрополия	Байкал	02227.133.14	0.740	пасище	5
19	Долна Митрополия	Байкал	02227.133.15	1.046	пасище	5
20	Долна Митрополия	Байкал	02227.134.6	3.086	пасище	5
21	Долна Митрополия	Байкал	02227.145.31	5.992	пасище	6
22	Долна Митрополия	Байкал	02227.149.3	7.879	пасище	6
23	Долна Митрополия	Байкал	02227.150.1	4.840	пасище	6
24	Долна Митрополия	Байкал	02227.200.1	47.043	пасище	6
25	Долна Митрополия	Байкал	02227.288.1	6.611	пасище	4

355.340

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Биволаре	03993.111.72	5.348	пасище	4
2	Долна Митрополия	Биволаре	03993.119.114	3.118	пасище	3
3	Долна Митрополия	Биволаре	03993.107.152	0.615	пасище	3
4	Долна Митрополия	Биволаре	03993.101.175	34.180	пасище	6
5	Долна Митрополия	Биволаре	03993.122.222	2.472	пасище	4
6	Долна Митрополия	Биволаре	03993.147.228	5.549	пасище	4
7	Долна Митрополия	Биволаре	03993.147.234	103.834	пасище	4
8	Долна Митрополия	Биволаре	03993.147.238	2.620	пасище	4
9	Долна Митрополия	Биволаре	03993.147.240	4.113	пасище	4
10	Долна Митрополия	Биволаре	03993.204.290	24.211	пасище	6
11	Долна Митрополия	Биволаре	03993.204.294	51.248	пасище	6
12	Долна Митрополия	Биволаре	03993.107.306	5.443	пасище	4
13	Долна Митрополия	Биволаре	03993.126.307	2.226	пасище	6
14	Долна Митрополия	Биволаре	03993.107.309	1.487	пасище	4
15	Долна Митрополия	Биволаре	03993.104.349	0.498	пасище	4
16	Долна Митрополия	Биволаре	03993.162.357	3.282	пасище	3

17	Долна Митрополия	Биволаре	03993.101.3	11.985	пасище	6
18	Долна Митрополия	Биволаре	03993.102.8	10.076	пасище	6
19	Долна Митрополия	Биволаре	03993.117.6	2.001	пасище	3
20	Долна Митрополия	Биволаре	03993.117.7	4.525	пасище	3
21	Долна Митрополия	Биволаре	03993.117.8	4.666	пасище	3
22	Долна Митрополия	Биволаре	03993.118.16	8.347	пасище	4
23	Долна Митрополия	Биволаре	03993.124.10	1.335	пасище	3
24	Долна Митрополия	Биволаре	03993.126.4	2.631	пасище	6
25	Долна Митрополия	Биволаре	03993.148.7	1.422	пасище	4
26	Долна Митрополия	Биволаре	03993.148.11	7.514	пасище	4
27	Долна Митрополия	Биволаре	03993.148.12	1.579	пасище	4
28	Долна Митрополия	Биволаре	03993.148.15	7.399	пасище	4
29	Долна Митрополия	Биволаре	03993.148.18	33.882	пасище	4
30	Долна Митрополия	Биволаре	03993.148.24	1.161	пасище	4
31	Долна Митрополия	Биволаре	03993.148.25	1.440	пасище	4
				350.207		

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Божурица	05013.44.64	2.143	пасище	5
2	Долна Митрополия	Божурица	05013.45.68	43.207	пасище	3
3	Долна Митрополия	Божурица	05013.45.76	0.352	пасище	5
4	Долна Митрополия	Божурица	05013.136.79	12.063	пасище	5
5	Долна Митрополия	Божурица	05013.136.81	25.749	пасище	5
6	Долна Митрополия	Божурица	05013.47.114	7.478	пасище	6
7	Долна Митрополия	Божурица	05013.47.122	2.592	пасище	3
8	Долна Митрополия	Божурица	05013.112.158	0.102	пасище	5
9	Долна Митрополия	Божурица	05013.57.178	39.714	пасище	6
10	Долна Митрополия	Божурица	05013.48.179	17.365	пасище	6
11	Долна Митрополия	Божурица	05013.186.184	41.918	пасище	4
12	Долна Митрополия	Божурица	05013.216.195	3.396	пасище	3
13	Долна Митрополия	Божурица	05013.62.199	165.167	пасище	6
14	Долна Митрополия	Божурица	05013.202.202	0.569	пасище	5
15	Долна Митрополия	Божурица	05013.69.217	99.890	пасище	6
16	Долна Митрополия	Божурица	05013.202.236	19.085	пасище	3
17	Долна Митрополия	Божурица	05013.82.261	43.457	пасище	6
18	Долна Митрополия	Божурица	05013.73.263	13.379	пасище	5
19	Долна Митрополия	Божурица	05013.114.344	18.798	пасище	6
20	Долна Митрополия	Божурица	05013.140.354	46.046	пасище	6
21	Долна Митрополия	Божурица	05013.139.357	33.242	пасище	6
22	Долна Митрополия	Божурица	05013.122.361	0.620	пасище	10
23	Долна Митрополия	Божурица	05013.124.364	2.309	пасище	5
24	Долна Митрополия	Божурица	05013.46.404	4.394	пасище	4
25	Долна Митрополия	Божурица	05013.128.423	3.594	пасище	10
26	Долна Митрополия	Божурица	05013.130.440	0.925	пасище	5
27	Долна Митрополия	Божурица	05013.135.444	12.937	пасище	3
28	Долна Митрополия	Божурица	05013.112.453	0.264	пасище	3
29	Долна Митрополия	Божурица	05013.60.490	96.398	пасище	6
30	Долна Митрополия	Божурица	05013.119.492	25.251	пасище	4
31	Долна Митрополия	Божурица	05013.113.540	0.716	пасище	5
32	Долна Митрополия	Божурица	05013.113.541	2.777	пасище	5

33	Долна Митрополия	Божурица	05013.140.542	1.021	пасище	5
34	Долна Митрополия	Божурица	05013.64.643	1.617	пасище	5
35	Долна Митрополия	Божурица	05013.128.707	5.557	пасище	3
36	Долна Митрополия	Божурица	05013.113.23	1.830	пасище	6
				795.922		

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.2	7.144	пасище	4
2	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.4	3.000	пасище	5
3	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.7	13.457	пасище	5
4	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.9	33.418	пасище	5
5	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.11	30.566	пасище	5
6	Долна Митрополия	Брегаре	06210.75.131	1.928	пасище	6
7	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.20	75.481	пасище	6
8	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.22	4.351	пасище	5
9	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.30	43.846	пасище	4
10	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.34	0.588	пасище	4
11	Долна Митрополия	Брегаре	06210.92.336	8.826	пасище	4
12	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.37	24.860	пасище	5
13	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.41	185.632	пасище	4
14	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.44	38.558	пасище	4
15	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.50	12.985	пасище	4
16	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.54	9.427	пасище	4
17	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.60	7.860	пасище	5
18	Долна Митрополия	Брегаре	06210.112.64	534.980	пасище	6
19	Долна Митрополия	Брегаре	06210.120.18	9.463	пасище	6
20	Долна Митрополия	Брегаре	06210.120.19	7.177	пасище	6
				1053.547		

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Гостиля	17364.22.25	0.692	пасище	3
2	Долна Митрополия	Гостиля	17364.37.13	2.350	пасище	6
3	Долна Митрополия	Гостиля	17364.38.17	1.871	пасище	6
4	Долна Митрополия	Гостиля	17364.38.18	52.502	пасище	6
5	Долна Митрополия	Гостиля	17364.54.62	2.018	пасище	3
6	Долна Митрополия	Гостиля	17364.54.63	6.101	пасище	3
7	Долна Митрополия	Гостиля	17364.54.76	0.497	пасище	3
8	Долна Митрополия	Гостиля	17364.54.77	0.945	пасище	3
9	Долна Митрополия	Гостиля	17364.54.80	3.714	пасище	3
10	Долна Митрополия	Гостиля	17364.59.4	4.407	пасище	6
11	Долна Митрополия	Гостиля	17364.59.6	3.228	пасище	6
12	Долна Митрополия	Гостиля	17364.59.7	1.236	пасище	6
13	Долна Митрополия	Гостиля	17364.59.8	4.477	пасище	6
14	Долна Митрополия	Гостиля	17364.59.9	4.466	пасище	6
15	Долна Митрополия	Гостиля	17364.60.1	13.791	пасище	6
16	Долна Митрополия	Гостиля	17364.63.1	95.664	пасище	4
17	Долна Митрополия	Гостиля	17364.78.1	17.597	пасище	6
18	Долна Митрополия	Гостиля	17364.81.16	3.239	пасище	4
19	Долна Митрополия	Гостиля	17364.81.26	4.071	пасище	4
20	Долна Митрополия	Гостиля	17364.82.1	5.041	пасище	3

21	Долна Митрополия	Гостиля	17364.82.3	2.584	пасище	3
22	Долна Митрополия	Гостиля	17364.82.4	10.972	пасище	3
23	Долна Митрополия	Гостиля	17364.82.5	1.156	пасище	3
24	Долна Митрополия	Гостиля	17364.85.1	32.325	пасище	6
25	Долна Митрополия	Гостиля	17364.40.101	2.157	пасище	4
				<b>277.101</b>		

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.30.8	0.205	пасище	5
2	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.32.12	0.511	пасище	5
3	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.33.12	0.616	пасище	5
4	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.34.9	0.780	пасище	5
5	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.35.21	1.159	пасище	5
6	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.47.2	0.414	пасище	3
7	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.47.3	0.487	пасище	5
8	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.84.1	61.935	пасище	5
9	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.87.5	173.127	пасище	5
10	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.88.2	142.165	пасище	5
11	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.90.5	2.092	пасище	5
12	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.102.2	2.789	пасище	3
13	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.112.18	14.573	пасище	5
14	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.112.20	139.439	пасище	5
15	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.113.6	38.109	пасище	3
16	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.113.10	34.010	пасище	5
17	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.113.12	58.030	пасище	5
18	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.114.1	18.763	пасище	5
19	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.114.57	18.597	пасище	5
20	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.114.70	6.091	пасище	5
21	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.114.72	334.336	пасище	5
22	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.114.75	4.012	пасище	5
23	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.116.20	86.612	пасище	5
24	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.117.1	2.529	пасище	5
25	Долна Митрополия	Горна Митрополия	16345.117.4	72.604	пасище	3
				<b>1213.985</b>		

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.55.445	5.292	пасище	4
2	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.57.447	0.419	пасище	4
3	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.57.448	5.538	пасище	4
4	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.1.1	16.520	пасище	5
5	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.15.5	62.722	пасище	4
6	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.15.8	8.078	пасище	4
7	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.15.12	8.889	пасище	4
8	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.15.14	39.215	пасище	5
9	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.15.15	17.659	пасище	5
10	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.15.24	13.375	пасище	4
11	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.17.1	2.417	пасище	4
12	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.17.6	55.535	пасище	4
13	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.17.15	5.434	пасище	4
14	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.18.1	34.415	пасище	5

15	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.31.1	8.240	пасище	3
16	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.31.2	14.405	пасище	3
17	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.54.31	0.417	пасище	3
18	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.54.33	2.239	пасище	3
19	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.56.2	0.337	пасище	3
20	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.56.9	7.123	пасище	3
21	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.57.49	13.965	пасище	4
22	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.58.1	38.134	пасище	4
23	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.66.1	39.551	пасище	4
24	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.66.3	104.233	пасище	4
25	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.66.5	21.970	пасище	4
26	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.78.2	2.206	пасище	3
27	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.78.8	6.829	пасище	5
28	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.78.10	1.907	пасище	3
29	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.80.4	20.355	пасище	5
30	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.81.2	15.588	пасище	4
31	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.81.3	4.099	пасище	4
32	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.81.9	3.815	пасище	4
33	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.83.37	2.000	пасище	4
34	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.83.38	23.944	пасище	4
35	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.83.39	20.474	пасище	4
36	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.83.40	28.084	пасище	4
37	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.85.3	24.858	пасище	4
38	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.85.4	26.311	пасище	4
39	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.93.1	2.248	пасище	5
40	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.97.28	3.656	пасище	5
41	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.98.1	2.951	пасище	3
42	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.98.5	21.129	пасище	3
43	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.99.6	3.012	пасище	4
44	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.99.7	32.020	пасище	6
45	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.99.16	2.610	пасище	4
46	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.99.18	5.614	пасище	4
47	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.99.19	8.070	пасище	4
48	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.99.22	0.529	пасище	4
49	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.99.24	3.513	пасище	4
50	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.109.7	18.763	пасище	4
51	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.109.8	16.709	пасище	4
52	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.109.24	7.077	пасище	4
53	Долна Митрополия	Долна Митрополия	22215.109.25	4.802	пасище	4

839.295

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.9	110.195	пасище	6
2	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.11	13.432	пасище	6
3	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.17	20.610	пасище	6
4	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.18	13.748	пасище	6
5	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.19	13.693	пасище	6
6	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.37	11.786	пасище	4
7	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.72	0.954	пасище	6
8	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.73	29.275	пасище	6

9	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.81	149.955	пасище	6
10	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.86	6.646	пасище	5
11	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.87	51.985	пасище	5
12	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.90	10.269	пасище	3
13	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.101	4.803	пасище	6
14	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.107	4.347	пасище	3
15	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.108	18.133	пасище	3
16	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.115	109.475	пасище	6
17	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.117	0.838	пасище	6
18	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.129	519.505	пасище	6
19	Долна Митрополия	Комарево	38145.300.132	7.601	пасище	3
				1097.250		

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Крушовене	40195.397.122	90.013	пасище	6
2	Долна Митрополия	Крушовене	40195.43.24	9.732	пасище	4
3	Долна Митрополия	Крушовене	40195.72.18	22.923	пасище	4
4	Долна Митрополия	Крушовене	40195.72.19	21.097	Пасище	4
5	Долна Митрополия	Крушовене	40195.72.20	30.329	Пасище	4
6	Долна Митрополия	Крушовене	40195.73.50	11.021	пасище	4
7	Долна Митрополия	Крушовене	40195.73.51	43.679	Пасище	4
8	Долна Митрополия	Крушовене	40195.74.6	85.975	пасище	4
9	Долна Митрополия	Крушовене	40195.75.1	13.912	пасище	4
10	Долна Митрополия	Крушовене	40195.100.1	483.329	пасище	7
11	Долна Митрополия	Крушовене	40195.115.20	3.675	пасище	4
12	Долна Митрополия	Крушовене	40195.145.50	33.912	пасище	7
13	Долна Митрополия	Крушовене	40195.153.1	6.451	пасище	6
14	Долна Митрополия	Крушовене	40195.196.70	5.375	пасище	3
15	Долна Митрополия	Крушовене	40195.114.54	2.424	пасище	3
16	Долна Митрополия	Крушовене	40195.196.74	3.973	пасище	3
17	Долна Митрополия	Крушовене	40195.196.76	6.813	пасище	3
18	Долна Митрополия	Крушовене	40195.213.3	27.244	пасище	3
19	Долна Митрополия	Крушовене	40195.214.2	12.052	пасище	10
20	Долна Митрополия	Крушовене	40195.216.1	8.774	пасище	3
21	Долна Митрополия	Крушовене	40195.217.1	3.241	пасище	3
22	Долна Митрополия	Крушовене	40195.219.2	8.262	пасище	3
23	Долна Митрополия	Крушовене	40195.225.2	11.851	пасище	3
24	Долна Митрополия	Крушовене	40195.225.5	9.211	пасище	3
25	Долна Митрополия	Крушовене	40195.303.1	190.829	пасище	6
26	Долна Митрополия	Крушовене	40195.310.1	5.452	пасище	4
27	Долна Митрополия	Крушовене	40195.313.6	26.789	пасище	4
28	Долна Митрополия	Крушовене	40195.401.11	8.121	пасище	6
29	Долна Митрополия	Крушовене	40195.410.6	1.425	пасище	4
30	Долна Митрополия	Крушовене	40195.430.5	13.656	пасище	4
31	Долна Митрополия	Крушовене	40195.446.2	9.348	пасище	4
32	Долна Митрополия	Крушовене	40195.459.200	57.488	пасище	4
33	Долна Митрополия	Крушовене	40195.477.5	16.833	пасище	7
34	Долна Митрополия	Крушовене	40195.522.1	42.991	пасище	4
35	Долна Митрополия	Крушовене	40195.526.7	40.891	пасище	4
36	Долна Митрополия	Крушовене	40195.575.10	9.001	пасище	4

1378.092

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Ореховица	53655.10.227	1.784	пасище	5
2	Долна Митрополия	Ореховица	53655.10.231	0.980	пасище	5
3	Долна Митрополия	Ореховица	53655.10.236	3.863	пасище	5
4	Долна Митрополия	Ореховица	53655.201.350	4.290	пасище	6
5	Долна Митрополия	Ореховица	53655.102.374	71.529	пасище	6
6	Долна Митрополия	Ореховица	53655.204.380	166.715	пасище	6
7	Долна Митрополия	Ореховица	53655.210.476	2.802	пасище	3
8	Долна Митрополия	Ореховица	53655.35.485	3.852	пасище	3
9	Долна Митрополия	Ореховица	53655.35.488	14.267	пасище	3
10	Долна Митрополия	Ореховица	53655.35.491	13.744	пасище	3
11	Долна Митрополия	Ореховица	53655.35.493	155.738	пасище	6
12	Долна Митрополия	Ореховица	53655.35.522	3.619	пасище	6
13	Долна Митрополия	Ореховица	53655.35.532	4.891	пасище	6
14	Долна Митрополия	Ореховица	53655.37.546	6.567	пасище	6
15	Долна Митрополия	Ореховица	53655.211.629	21.180	пасище	3
16	Долна Митрополия	Ореховица	53655.211.632	6.514	пасище	6
17	Долна Митрополия	Ореховица	53655.77.641	1.545	пасище	6
18	Долна Митрополия	Ореховица	53655.190.723	10.758	пасище	6
19	Долна Митрополия	Ореховица	53655.191.667	80.725	пасище	4
20	Долна Митрополия	Ореховица	Част от 53655.73.722 /целия 374.673 дка/	223.573	пасище	6
21	Долна Митрополия	Ореховица	53655.190.723	10.758	пасище	6
22	Долна Митрополия	Ореховица	53655.124.915	10.384	пасище	6
23	Долна Митрополия	Ореховица	53655.98.917	0.336	пасище	5
24	Долна Митрополия	Ореховица	53655.1.5	105.267	пасище	6
25	Долна Митрополия	Ореховица	53655.220.102	1.326	пасище	4
26	Долна Митрополия	Ореховица	53655.194.105	10.158	пасище	4
27	Долна Митрополия	Ореховица	53655.1.109	20.886	пасище	5
28	Долна Митрополия	Ореховица	53655.1.110	25.977	пасище	5
29	Долна Митрополия	Ореховица	53655.1.113	6.093	пасище	5
30	Долна Митрополия	Ореховица	53655.1.115	19.726	пасище	5
31	Долна Митрополия	Ореховица	53655.216.387	0.873	пасище	5
32	Долна Митрополия	Ореховица	53655.218.390	3.216	пасище	5
33	Долна Митрополия	Ореховица	53655.218.392	1.342	пасище	4
34	Долна Митрополия	Ореховица	53655.115.405	13.441	пасище	5
35	Долна Митрополия	Ореховица	53655.1.407	2.824	пасище	4
36	Долна Митрополия	Ореховица	53655.67.55	5.001	пасище	6
37	Долна Митрополия	Ореховица	53655.67.57	205.926	пасище	6
38	Долна Митрополия	Ореховица	53655.69.35	104.263	пасище	6
39	Долна Митрополия	Ореховица	53655.106.18	16.139	пасище	5
40	Долна Митрополия	Ореховица	53655.115.22	37.514	пасище	5
41	Долна Митрополия	Ореховица	53655.122.3	9.578	пасище	6

1409.964

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Подем	57025.22.61	0.336	пасище	4
2	Долна Митрополия	Подем	57025.22.62	0.715	пасище	4
3	Долна Митрополия	Подем	57025.26.16	20.623	пасище	4

4	Долна Митрополия	Подем	57025.26.20	95.396	пасище	3
5	Долна Митрополия	Подем	57025.26.21	67.077	пасище	4
6	Долна Митрополия	Подем	57025.26.23	4.037	пасище	4
7	Долна Митрополия	Подем	57025.39.16	21.052	пасище	4
8	Долна Митрополия	Подем	57025.42.17	11.496	пасище	4
9	Долна Митрополия	Подем	57025.46.28	18.350	пасище	4
10	Долна Митрополия	Подем	57025.46.29	23.399	пасище	4
11	Долна Митрополия	Подем	57025.46.31	29.805	пасище	4
12	Долна Митрополия	Подем	57025.47.8	27.130	пасище	4
13	Долна Митрополия	Подем	57025.47.9	11.125	пасище	4
14	Долна Митрополия	Подем	57025.73.78	3.846	пасище	4
15	Долна Митрополия	Подем	57025.73.80	2.570	пасище	4
16	Долна Митрополия	Подем	57025.73.82	15.779	пасище	4
17	Долна Митрополия	Подем	57025.40.123	10.820	пасище	4
18	Долна Митрополия	Подем	57025.330.13	20.468	пасище	5
19	Долна Митрополия	Подем	57025.530.17	15.922	пасище	5
				399.946		

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Рибен	62596.58.1	0.243	пасище	3
2	Долна Митрополия	Рибен	62596.60.22	0.583	пасище	3
3	Долна Митрополия	Рибен	62596.81.15	12.930	пасище	5
4	Долна Митрополия	Рибен	62596.82.12	8.400	пасище	6
5	Долна Митрополия	Рибен	62596.94.11	3.987	пасище	4
6	Долна Митрополия	Рибен	62596.98.13	69.358	пасище	7
7	Долна Митрополия	Рибен	62596.100.21	12.892	пасище	4
8	Долна Митрополия	Рибен	62596.100.30	2.911	пасище	4
9	Долна Митрополия	Рибен	62596.114.6	1.608	пасище	6
10	Долна Митрополия	Рибен	62596.123.69	54.722	пасище	7
11	Долна Митрополия	Рибен	62596.137.8	23.491	пасище	7
12	Долна Митрополия	Рибен	62596.138.24	3.717	пасище	5
13	Долна Митрополия	Рибен	62596.140.16	13.203	пасище	5
14	Долна Митрополия	Рибен	62596.211.6	3.009	пасище	4
15	Долна Митрополия	Рибен	62596.219.10	1.577	пасище	3
16	Долна Митрополия	Рибен	62596.219.11	0.463	пасище	3
17	Долна Митрополия	Рибен	62596.301.9	20.903	пасище	7
18	Долна Митрополия	Рибен	62596.301.10	14.775	пасище	5
19	Долна Митрополия	Рибен	62596.301.18	6.325	пасище	7
20	Долна Митрополия	Рибен	62596.302.8	29.101	пасище	7
21	Долна Митрополия	Рибен	62596.302.10	5.794	пасище	7
22	Долна Митрополия	Рибен	62596.302.12	58.936	пасище	7
23	Долна Митрополия	Рибен	62596.302.32	4.372	пасище	7
24	Долна Митрополия	Рибен	62596.303.5	15.107	пасище	3
25	Долна Митрополия	Рибен	62596.303.6	17.884	пасище	3
				386.291		

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Славовица	67012.231.33	6.997	пасище	6
2	Долна Митрополия	Славовица	67012.228.74	29.018	пасище	3
3	Долна Митрополия	Славовица	67012.231.40	544.120	пасище	6

4	Долна Митрополия	Славовица	67012.228.76	16.830 пасище	3
5	Долна Митрополия	Славовица	67012.231.70	1.599 пасище	5
6	Долна Митрополия	Славовица	67012.226.74	0.357 пасище	4
7	Долна Митрополия	Славовица	67012.224.91	52.788 пасище	4
8	Долна Митрополия	Славовица	67012.1.4	12.782 пасище	6
9	Долна Митрополия	Славовица	67012.202.210	18.756 пасище	3
10	Долна Митрополия	Славовица	67012.211.167	40.366 пасище	4
11	Долна Митрополия	Славовица	67012.211.234	0.851 пасище	7
12	Долна Митрополия	Славовица	67012.210.235	24.165 пасище	4
13	Долна Митрополия	Славовица	67012.210.236	0.666 пасище	5
14	Долна Митрополия	Славовица	67012.210.237	1.401 пасище	5
15	Долна Митрополия	Славовица	67012.210.238	5.728 пасище	4
16	Долна Митрополия	Славовица	67012.1.298	39.212 пасище	7
17	Долна Митрополия	Славовица	67012.21.458	87.843 пасище	7
18	Долна Митрополия	Славовица	67012.250.479	3.811 пасище	5
19	Долна Митрополия	Славовица	67012.1.503	7.006 пасище	4
20	Долна Митрополия	Славовица	67012.75.907	1.948 пасище	5
21	Долна Митрополия	Славовица	67012.46.26	3.379 пасище	7
22	Долна Митрополия	Славовица	67012.73.1	4.633 пасище	7
23	Долна Митрополия	Славовица	67012.78.34	18.761 пасище	5
24	Долна Митрополия	Славовица	67012.78.39	1.800 пасище	5
25	Долна Митрополия	Славовица	67012.104.13	9.447 пасище	7
26	Долна Митрополия	Славовица	67012.106.19	143.235 пасище	7
27	Долна Митрополия	Славовица	67012.113.15	16.666 пасище	5
28	Долна Митрополия	Славовица	67012.114.13	3.321 пасище	7
29	Долна Митрополия	Славовица	67012.182.14	10.001 пасище	7
30	Долна Митрополия	Славовица	67012.182.20	5.000 пасище	7
31	Долна Митрополия	Славовица	67012.203.7	1.168 пасище	6
32	Долна Митрополия	Славовица	67012.204.61	1.340 пасище	6
33	Долна Митрополия	Славовица	67012.212.45	3.631 пасище	5
34	Долна Митрополия	Славовица	67012.304.15	7.001 пасище	6
35	Долна Митрополия	Славовица	67012.401.105	1.519 пасище	6
36	Долна Митрополия	Славовица	67012.512.6	1.199 пасище	6
37	Долна Митрополия	Славовица	67012.512.7	2.435 пасище	6
38	Долна Митрополия	Славовица	67012.532.1	2.159 пасище	6
39	Долна Митрополия	Славовица	67012.532.3	1.829 пасище	6
40	Долна Митрополия	Славовица	67012.542.3	3.298 пасище	5
41	Долна Митрополия	Славовица	67012.542.12	0.960 пасище	6
42	Долна Митрополия	Славовица	67012.543.3	1.957 пасище	6
43	Долна Митрополия	Славовица	67012.543.5	1.661 пасище	6
44	Долна Митрополия	Славовица	67012.545.3	0.634 пасище	6
45	Долна Митрополия	Славовица	67012.550.7	1.575 пасище	5
46	Долна Митрополия	Славовица	67012.551.6	1.146 пасище	6
47	Долна Митрополия	Славовица	67012.552.2	1.504 пасище	5
48	Долна Митрополия	Славовица	67012.554.5	1.713 пасище	6
49	Долна Митрополия	Славовица	67012.556.2	2.355 пасище	6
50	Долна Митрополия	Славовица	67012.556.5	2.899 пасище	6
51	Долна Митрополия	Славовица	67012.559.1	1.421 пасище	6
52	Долна Митрополия	Славовица	67012.559.2	1.382 пасище	6
53	Долна Митрополия	Славовица	67012.559.3	1.528 пасище	6

54	Долна Митрополия	Славовица	67012.559.7	23.401	пасище	6
55	Долна Митрополия	Славовица	67012.560.15	14.258	пасище	6
56	Долна Митрополия	Славовица	67012.573.1	9.649	пасище	7
57	Долна Митрополия	Славовица	67012.582.1	13.044	пасище	7

1219.153

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.555.305	179.375	пасище	4
2	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.555.306	104.790	пасище	5
3	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.555.307	66.587	пасище	5
4	Долна Митрополия	с.Ставерци	Част от 68607.117.314	448.297	пасище	4
5	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.117.320	181.260	пасище	4
6	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.557.329	471.236	пасище	4
7	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.293.337	80.682	пасище	4
8	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.449.366	44.277	пасище	10
9	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.556.373	7.316	пасище	4
10	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.449.377	72.485	Пасище	4
11	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.419.395	4.989	пасище	10
12	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.314.433	54.014	пасище	4
13	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.316.445	2.003	пасище	4
17	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.357.546	1.473	пасище	4
18	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.555.565	6.999	пасище	4
19	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.429.572	12.984	пасище	4
20	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.449.576	0.625	пасище	4
21	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.556.579	69.979	пасище	4
22	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.555.580	68.768	пасище	4
23	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.356.584	394.322	пасище	6
24	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.293.616	253.487	пасище	4
25	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.449.617	419.685	пасище	4
26	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.449.626	232.166	пасище	10
28	Долна Митрополия	с.Ставерци	68607.316.10	0.310	пасище	4

3178.109

№	Община	Землище	ПИ с идентификатор	Площ	НТП	кат.
1	Долна Митрополия	Тръстеник	73359.21.129	6.837	пасище	5
2	Долна Митрополия	Тръстеник	73359.356.118	270.625	пасище	7
3	Долна Митрополия	Тръстеник	73359.94.184	3.231	пасище	3
4	Долна Митрополия	Тръстеник	73359.94.185	3.459	пасище	3
5	Долна Митрополия	Тръстеник	73359.91.199	15.076	пасище	3
6	Долна Митрополия	Тръстеник	73359.313.1	169.787	пасище	6
7	Долна Митрополия	Тръстеник	Част от 73359.313.246 /целия с площ 351.811 дка/	281.811	пасище	4
8	Долна Митрополия	Тръстеник	73359.41.255	10.761	пасище	6
9	Долна Митрополия	Тръстеник	73359.42.261	2.884	пасище	5
10	Долна Митрополия	Тръстеник	73359.52.338	8.631	пасище	5
11	Долна Митрополия	Тръстеник	73359.84.398	154.938	пасище	7
12	Долна Митрополия	Тръстеник	Част от 73359.313.46 /целия с площ 198.461 дка/	138.461	пасище	6

1066.501



**П Р А В И Л А**  
**за ползване на пасищата на**  
**територията на Община Долна Митрополия за 2027 година**

Правилата за ползване на пасищата на територията на Община Долна Митрополия са изготвени по изискванията на чл. 37о, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи /ЗСПЗЗ/, съгласно който тези правила съдържат:

**I. ПЕРСПЕКТИВЕН ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН ПЛАН ЗА ПАША**

Перспективният експлоатационен план е разработен на основание и във връзка с Програмата за развитие на селските райони /ПРСР/ в страната. Целта на плана:

1. Дългосрочно опазване на пасищата на територията на Община Долна Митрополия, опазване на биологичното разнообразие с цел преобръщане на негативните промени, причинени от несъобразена с възможностите на природата паша, от изоставяне на пасищата и използване на земите за други цели.

2. Установяване на контакти и взаимодействие на ниво населено място със земеделските стопани с цел постигане на максимална ефективност при използване на пасищата, на възможен екологичен ефект и икономически растеж на района.

3. При разпределяне на пасищата да се отдаде приоритет на земеделските стопани, отглеждащи животни с цел стабилизиране на икономическото им състояние и утвърждаване на животновъдството като фактор за развитие на населеното място.

**II. ПРАВИЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НАЧИНА НА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПАСИЩАТА ЗА ОБЩО И ИНДИВИДУАЛНО ПОЛЗВАНЕ.**

**1. Пасища за индивидуално ползване.**

1.1. Пасищата, мерите и ливадите от държавния и общинския поземлен фонд се отдават под наем без търг на собственици или ползватели на животновъдни обекти, които отглеждат пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, нямат данъчни задължения, както и задължения към Държавен фонд "Земеделие", държавния поземлен фонд, общинския поземлен фонд и за земите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 и по чл. 37ж, ал. 5. Пасищата, мерите и ливадите се разпределят съобразно броя и вида на регистрираните животни.

1.2. Общинският съвет определя с решение пасищата за общо и индивидуално ползване. Списък на имотите се обявява и публикува в областна дирекция „Земеделие“, общинските служби по земеделие, общината и кметствата и се публикува и на интернет страницата на областната дирекция "Земеделие" и на общината в срок до 1 март.

1.3. Пасищата се разпределят между правоимащите, в зависимост от притежаваните или ползвани на регистрирано правно основание пасища, мери и ливади, но не повече от 15 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и/или до 30 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория. На лицата, които отглеждат едри

и дребни преживни селскостопански животни с предназначение за производство на мляко или месо и животни от местни (автохтонни) породи, и/или биологично сертифицирани едри и дребни преживни селскостопански животни, се разпределят до 20 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и до 40 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория.

1.4. Правоимащите лица подават заявление до Общинската служба по земеделие по местонахождение на животновъдния обект в срок до 10 март.

1.5. Директорът на Областна дирекция „Земеделие“ назначава комисия, в която се включват кмет на населеното място /или оправомощено длъжностно лице/, представител на общинска администрация, представител на Общинска служба „Земеделие“, представител на Областна дирекция „Земеделие“ и представител на Областна дирекция по безопасност на храните. Председател на комисията е Кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице.

1.6. Комисията съставя списък на допуснатите до участие в разпределението лица, които отговарят на условията на чл.37и, ал.1 от ЗСПЗЗ. Списъкът се публикува в срок до 30 март, като промени в него могат да се правят в 7-дневен срок от неговото публикуване при промяна на обстоятелствата, както и за отстраняване на допуснати грешки и/или непълноти по инициатива на заинтересованите лица, които прилагат съответните доказателства.

1.7 Комисията определя необходимата за всеки кандидат площ за допуснатите лица в списъка в срок до 20 април.

1.8. При недостиг на пасища от ОПФ и ДПФ в землището, в което се намира животновъдния обект, комисията определя с протоколно решение коефициент на редукция на площите и се прилага спрямо всички лица в землището.

1.9. Комисията съставя протокол, с който са разпределени едновременно имоти или части от имоти от държавния и общинския поземлен фонд /до достигане на съответната норма по реда на чл.37и, ал.8 от ЗСПЗЗ/ в срок до 20 май, който се обявява и публикува в Областна дирекция „Земеделие“, общинската служба по земеделие, общината и кметствата, както и на интернет страницата на областната дирекция и на общината.

1.10. Въз основа на протокола в срок до 20 юни Кметът на общината, съответно директорът на областната дирекция „Земеделие“, сключва договор за наем с минимален срок от 5 календарни години, който започва да тече от следващата календарна година. Договорите се сключват след заплащане на по-високата сума между най-високата тръжна цена, на която са сключени договорите за землището на пасища, мери и ливади от държавния и общинския поземлен фонд за годината, и размера на средното годишно рентно плащане за землището в общината за пасища, мери и ливади.

1.11. Останалите свободни пасища от общинския поземлен фонд се отдават под наем чрез търг, в който се допускат до участие само собственици на пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ. Договорите се сключват за една стопанска година.

1.11. Пасищата, мерите и ливадите от общинския поземлен фонд, за които са сключени наемни договори, не могат да се преотдават за ползване на трети лица.

2. Пасищата, мерите и ливадите от общинския поземлен фонд за **общо ползване**.

По смисъла на ЗСПЗЗ „Общо ползване“ е традиционна практика на жителите от населеното място с дребни земеделски стопанства за пасищно животновъдство върху обществените мери и пасища, включително чрез образуване на едно или повече колективни стада.

### **III. ЧАСТИТЕ ОТ МЕРИТЕ И ПАСИЩАТА, ПРЕДНАЗНАЧЕНИ ПРЕДИМНО ЗА КОСЕНЕ.**

3.1. Косенето в пасищата да се извършва, като се спазват Националните стандарти за добро екологично и земеделско състояние, утвърдени със заповед на Министъра на земеделието и храните.

3.2. Косенето в пасищата да се извършва след 15 юни */максимум две коситби годишно/*, ръчно или с ръчни косачки за бавно косене, като се започва от средата към периферията.

3.3. Да не се извършва коситба в размножителния период на птиците.

### **IV. ПРОКАРИТЕ ЗА СЕЛСКОСТОПАНСКИ ЖИВОТНИ ДО МЕСТАТА ЗА ПАША И ВОДОПОИТЕ.**

За прокари за отвеждането на селскостопански животни до местата за паша и водопой да се ползват съществуващите полски пътища или имотите с начин на трайно ползване „прокар”.

### **V. МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ И ПОДОБРЯВАНЕ НА МЕРИТЕ И ПАСИЩАТА.**

1. Условия за опазване и поддържане на пасищата:

1.1. За почвения слой не се допуска:

- нарушаване целостта на почвения слой – разкопаване, вземане на чимове, камъни, почва, разораване;
- преминаването и движението с моторни превозни средства в самото пасище;
- едновременното струпване на големи стада с животни на едно и също място за едновременно пашуване и за водопой;

1.2. За биологично разнообразие – опазване и поддържане на местообитанията при паша, не се допуска:

- пашуване на по-голям брой регистрирани животни от посочения в анкетната карта на земеделския производител/регистрация в ОДБХ за общината;
- паленето на огън извън определените, обезопасени и обозначени за това места;
- унищожаването на видовете от флората чрез изкореняване, изкопаване, сеч, промени в ландшафта;
- оставянето на пашуващите животни без надзор;
- внасянето на минерални торове за подобряване на тревата;
- не се позволява разпръскването на битови отпадъци из пасището;
- собственикът на животните е длъжен да осигури и гарантира изнасянето на битовите отпадъци извън пасището;
- опожаряване на дървесна, храстова и тревна растителност по пасищата с цел предизвикване нов подраст;
- поддържане в добро състояние наличните инфраструктурни обекти за водопой – чешми, корита и др.

2. При ползването на мерите, пасищата и ливадите е необходимо да се спазват Условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние и Националните стандарти, одобрени и определени със заповед на Министъра на земеделието и храните:

- **ДЗЕС 1: Поддържане на съотношението на постоянно затревените площи (ПЗП) към земеделската площ на национално ниво и на ниво стопанство.**

Съотношението на постоянно затревените площи спрямо общата земеделска площ, декларирана от земеделските стопани през съответната година, не трябва да намалява с повече от 5% спрямо референтното съотношение от 12,61%, определено през 2018г. Съотношението се поддържа ежегодно на национално ниво.

При спад на съотношението с повече от 5% през съответната година, земеделските стопани на ниво стопанство, които са преобразували постоянно затревени площи и са допринесли за намалението на съотношението през съответната година спрямо предходната, се задължават да възстановят разораните през съответната година постоянно затревени площи.

- **ДЗЕС 2:** Опазване на влажни зони и торфища.

В границите на влажните зони и торфищата, при всички видове земеделски площи се забраняват:

всички дълбоки почвени обработки, свързани с обръщане на почвения хоризонт (дълбока оран - 20-35 см или плитка оран 10-20 см), дълбоко разрохкване (60—80 см);

пресушаването и дренирането;

преобразуването и разораването на постоянно затревените площи;

изгарянето на растителността;

използването на минерални и органични азотсъдържащи торове и продукти за растителна защита.

Стандартът се прилага от 2025г., съгласно Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023-2027 г.

- **ДЗЕС 3:** Забрана за изгаряне на стърнища.

Забранява се изгарянето на стърнищата, освен по фитосанитарни причини, установени по съответния ред и придружени с документ от компетентен орган, указващ размера на площта, за който се прилага.

- **ДЗЕС 4:** Изграждане (поддържане) на буферни ивици по протежението наводните течения.

Забранява се използването на минерални и органични торове, както и на продукти за растителна защита в буферните ивици:

с ширина минимум 5 метра на равнинни площи (до 5,0%, или до 3'), по протежение на повърхностни водни течения (реки, потоци, канали, езера, язовири, море), с изключение на оризовите клетки;

с ширина минимум 10 метра на равнинни площи (до 5,0%, или до 3') при торене с течна фракция на оборския тор;

с ширина минимум 10 метра при торене на площи при наклонени терени (до 10,0% или до 6°);

с ширина минимум 50 метра при площ с остър наклон - > 10% наклон (над 6°).

Буферните ивици да отговарят на следните критерии:

Минималната ширина на буферните ивици е определена на 5 метра при равнинни терени и повече — 10 и 50 метра при наклонени терени.

Буферните ивици по протежение на повърхностните водни обекти (течения) трябва да имат растителна покривка или остатъци от нея през цялата година, съставена от тревисти, храстовидни или дървесни видове.

Буферните ивици при оризовите клетки по протежение на напоителни и отводнителни канали са с минимална ширина — 2 метра.

Водни течения са повърхностни водни тела и включващи отделни и значителни елементи от следните повърхностни води: езеро, язовир, поток, река или канал, част от

поток, река или канал,/включително напоителни и отводнителни канали/, преходни води или разширение на крайбрежни води.

За предотвратяване на деградацията на почвите, възстановяването им и за подобряване на почвеното плодородие:

- **ДЗЕС 5:** Управление на обработката на земята или подходящи техники за култивиране за намаляване на риска от деградация на почвите като се отчита наклона на склона

За ограничаване на ерозията на земеделски парцели с наклон > 10% се прилага:

За всички обработваема земи, почвообработващите операции се извършват напречно на склона или по хоризонталите на терена (контурна обработка) или една от следните почвени обработки — вертикални обработки без обръщане на слоя, минимални, ивични или нулеви обработки на почвата;

За трайни насаждения, отглеждани на наклон върху застрашени от ерозия почви, обработката на почвата се извършва напречно на склона или по хоризонталите, или се извършва едно от следните противоерозионни действия: терасиране, оформяне на буферни противоерозионни ивици.

Не се извършват механизирани дейности за обработка на почвата върху наводнени или преовлажнени почви в цялото стопанство.

- **ДЗЕС 6:** Поддържане на минимална почвена покривка през периоди, които са най-чувствителни.

В периода от 01 юни до 30 септември включително земеделското стопанство е задължително върху минимум 80% от цялата обработваемата площ да се поддържа минимална почвена покривка.

Поддържането на минимална почвена покривка се постига чрез:

- Налична основна култура; или
- Налична втора или междинна/покривна култура; или
- оставяне на растителните остатъци, включително стърнища и/или самозасети площи; или
- мулчиране.

На земеделските стопани се предоставя възможност при изпълнението на стандарта да осигурят последваща култура в рамките на:

- 2 седмици след премахването на предходната растителна покривка;
- 3 седмици след премахването на предходната растителна покривка само за площите с последваща култура рапица.

При трайните насаждения, за осигуряване на минимална почвена покривка върху минимум 50% от площта с трайни насаждения в стопанството, се извършва укрепване на междуредията чрез затревяване, засяване с покривни култури или мулчиране през чувствителния период (01 юни до 30 септември).

*Чувствителен период: период от годината (от 01 юни до 30 септември включително), през който почвата не е покрита с растителна покривка и съществува опасност от настъпване на деструктивни процеси (различни видове ерозия, екстремно засушаване).*

- **ДЗЕС 7:** Сеитбооборот (ротация) на културите върху обработваема земя, с изключение на култури, отглеждани под вода или диверсификация на културите.

За изпълнението на ДЗЕС 7 на земеделските стопани се дава възможност да изберат да приложат или ротация или диверсификация на културите, както следва:

7.1. На обработваема земя с площ 10 ха, земеделският стопанин осигурява ежегодно смяна на отглежданата култура (ротация) на земеделски парцел върху минимум 35% от обработваемата земя в стопанството си.

Втората култура се счита за ротация, ако е засята/засадена след прибирането на основната култура и е налична на парцела до подготовката на почвата за сеитба на следващата основна култура.

При избор на изпълнението на настоящия стандарт чрез ротация, земеделският стопанин след третата година, е длъжен да гарантира, че всички земеделски парцели от обработваемата земя от стопанството са били обект на ротация по отношение на културата, отглеждана през референтната 2023 година на ниво парцел.

Горните правила не се отнасят за площи, заети с оризови клетки, многогодишни култури, треви и други тревни фуражи и земя оставена под угар.

7.2. На обработваема земя над 10 ха, земеделският стопанин осигурява ежегодно разнообразяване на културите чрез диверсификация.

- При стопанства, в които размерът на обработваемата земя е над 10 и до 30 хектара включително, диверсификацията на културите се състои в засяване на обработваемата земя в стопанството с поне две различни култури. Основната култура не може да превишава 75% от обработваемата земя.

- При стопанства, в които размерът на обработваемата земя е повече от 30 хектара, диверсификацията на културите се състои в засяването на обработваемата земя в стопанството с поне три различни култури. Основната култура не може да заема повече от 75% от обработваемата земя, а двете основни култури не могат да обхващат заедно повече от 95% от обработваемата земя.

За целите на диверсификацията, култура означава едно от следните:

а) култура, от който и да е от различните родове, определени в ботаническата класификация на културите.

б) култура, от който и да е от видовете при Brassicaceae, Solanaceae и Cucurbitaceae

в) оставена под угар земя;

г) треви или други тревни фуражи.

*Зимните и пролетни култури се разглеждат като различни култури, дори когато са от един и същи род.*

От изискванията, посочени в 7.1 и 7.2 се изключват следните случаи:

А) стопанства, в които повече от 75% от обработваемата земя се използва за производството на треви или други тревни фуражи, представлява земя, оставена под угар, засята е с бобови култури, оставена е под угар или съчетава тези употреби;

Б) стопанства, в които повече от 75% от отговарящата на условията за подпомагане земеделска площ е постоянно затревена площ, използва се за производство на треви или други тревни фуражи, или за производство на култури под вода (оризища) през значителна част от цикъла за отглеждане на културите, или съчетава тези употреби;

В) с площ на обработваемата земя до 10 хектара включително;

За земеделските площи, сертифицирани за биологично растениевъдство в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/848 на Европейския парламент и на Съвета от 30 май 2018 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти и за отмяна на Регламент (ЕО) N 834/2007 на Съвета, се счита, че отговарят на настоящия стандарт за ДЗЕС.

-ДЗЕС 8: Запазване на непроизводствени обекти и площи за подобряване на биологичното разнообразие в земеделското стопанство.

Стопанствата задължително следва да:

- Запазват съществуващите особености на ландшафта (отделни дървета, синори, живи плетове и редици дървета, дървета в група) и тераси;
- Запазват съществуващите живи плетове и дървета, които не се отрязват по време на размножителния период и периода на отглеждане на малките при птиците (от 1 март до 31 юли);
- Запазват и поддържат съществуващите постоянно затревени площи от нежелана растителност – орлова папрат (*Pteridium aquilinum*), чемерика (*Veratum spp.*), айлант (*Ailanthus altissima*) и аморфа (*Amorpha fruticosa*).

Особености на ландшафта, определени за запазване са:

- Отделни дървета с корона с диаметър, не по-малък от 4м;
- Синори (полски граници) с широчина между 1 и 15м, върху които не се произвежда земеделска продукция;
- Живи плетове и редици дървета с широчина между 1 и 15м;
- Дървета в група с максимална площ до 0,3 ха;
- Тераси;

**-ДЗЕС 9:** Забрана за преобразуване или разораване на постоянно затревените площи, определени като екологично чувствителни в зоните на НАТУРА 2000.

Екологично чувствителни постоянно затревени площи са всички постоянно затревени площи, намиращи се в защитени зони по чл. 3, ал. 1, т. 1 от Закона за биологичното разнообразие (ЗБР). Списъкът на тези защитени зони е обнародван в "Държавен вестник" по реда на чл. 10, ал. 4 от ЗБР. Постоянно затревените площи в зони по НАТУРА 2000 са включени в рамките на слой „Екологично чувствителни постоянно затревени площи“. Те не трябва да бъдат разоравани или преобразувани.

При прилагането на стандарти 5, 6, 7 или 9 за ДЗЕС се допускат временни дерогации от изисквания като срокове и периоди, определени в тези стандарти, в случай на метеорологични условия, които не позволяват на земеделските стопани и другите бенефициери да изпълнят тези изисквания през дадена година. Обхватът на тези временни дерогации е ограничен до земеделските стопани и другите бенефициери или до районите, засегнати от метеорологичните условия, и те се прилагат само докато са абсолютно необходими. Редът и начинът за определяне и прилагане на дерогациите се урежда със Заповед на министъра на земеделието и храните.

## VI. ВЕТЕРИНАРНА ПРОФИЛАКТИКА

Мерките за ветеринарна профилактика и борба срещу болестите по животните са посочени в Държавната профилактична програма за задължителните мерки за профилактика и борба срещу болестите по животните, съгласно чл.118, ал.1 от ЗВД. При поява на заразна болест изпълнителният директор на Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ) издава заповед, с която определя мерките за ограничаване и ликвидиране на болестта. Постоянно действащите към областния управител и кмета на общината епизоотични комисии предприемат действия за изпълнение и контрол на взетите мерки за предотвратяване или ликвидиране на заболяването до стабилизирането на обстановката. В зависимост от епизоотичната обстановка се провеждат мероприятия за обезвреждане на околната среда, химизация на биотопи, почистване и райониране на пасищата, хигиенизиране на водопои или налагане на забрана върху използването им при необходимост. В обявените огнища на заразни болести се провеждат задължителни /текущи и заключителни/ дезинфекции, дезинсекции и дератизации (ДДД) предвидени в съответната наредба. Съгласно чл.108, ал. 1 от ЗВД, средствата за покриване на разходите, свързани с

епизоотични рискове, ежегодно се осигуряват от бюджета на Министерството на земеделието и храните.

#### **VII. ПАСИЩА ПРЕДНАЗНАЧЕНИ ЗА ИЗКУСТВЕНИ ПАСИЩА.**

При необходимост, частите от мерите и пасищата, предназначени за изкуствени пасища да се засяват с подходящи тревни смеси.

#### **VIII. ПОСТРОЯВАНЕ НА НАВЕСИ**

При поставяне на навеси следва да се спазват разпоредбите на Закона за устройство на територията и Закона за опазване на земеделски земи.

#### **IX. ОХРАНА**

Ползвателите на мери, пасища и ливади от ОПФ, организират охраната за своя сметка на ползваните от тях имоти, включени в договора за наем и за които са поели задължението да ги поддържат в добро земеделско и екологично състояние.

#### **X. РЕЖИМ НА ПОЛЗВАНЕ, ЗАБРАНИ И ОГРАНИЧЕНИЯ В ЗАВИСИМОСТ ОТ КОНКРЕТНИТЕ ДАДЕНОСТИ НА ТОПОГРАФСКИ, ПОЧВЕНИ, КЛИМАТИЧНИ И ДРУГИ ФИЗИЧЕСКИ УСЛОВИЯ, И НА РАЗВИТИЕТО НА ЖИВОТНОВЪДСТВОТО НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНАТА.**

Животновъдите - ползватели на общинските пасища се задължават:

- Да заплащат в срок определения наем за ползване на общинските пасища;
- Да ползват предоставените пасища за индивидуално ползване единствено за паша на притежаваните и регистрирани пасищни животни, когато са регистрирани земеделски стопански с животни;
  - Да не променя предназначението на пасищата;
  - Да не ги разорават;
  - Да не се използват пасищата за други селскостопански нужди;
  - Да почистват пасищата от замърсяване и камъни;
  - Да извършва частично засяване или възстановяване и подхранване на мерите, пасищата и ливадите;
    - Задължително да почистват пасищата от камъни, битови, строителни, промишлени и др. отпадъци;
    - Забранява се наторяване с изкуствени торове и с утайки от пречистването на отпадъчни води;
    - Забранява се паленето на растителност в мерите, пасищата и ливадите;
    - Предоставените площи да се опазват от ерозиране, заблатяване, засоляване и други увреждания;
    - Да се спазват санитарно - хигиенните норми;
    - Пасищата могат да се заграждат с електропастир след получено писмено разрешение от Община Долна Митрополия, издадено въз основа на заявление, придружено с документи доказващи местоположението на регистрираните земеделски площи и при условие, че не блокира достъпа на други стада и диви животни до водопой, прокари и други имоти;
    - Лично да съпровождат стадото по пътя до пасището и се грижат за него в пасището, или да ангажират и изрично посочат друго лице, което да извършва това от тяхно име и за тяхна сметка;
    - Да не ги преотстъпват за ползване на трети лица.

- Да опазват постоянно затревените площи в близост до гори от навлизане на дървесна и храстовидна растителност в тях. Провеждането на сеч на отделно стоящи и групи дървета да извършва съгласно Закона за опазване на селскостопанското имущество;

- Да използват пасищата щадящо и да районираат пашата с оглед на опазването им;

Да се спазват всички правила, условия и разпоредби, разписани в т. V. Мерки за опазване, поддържане и подобряване на пасищата.



**ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ПАША  
НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ  
за 2027 година**

**I. ОСНОВАНИЕ**

Настоящият Годишен план за паша е разработен на основание чл. 37о, ал.4 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), съгласно който същият се изготвя ежегодно и се внася за разглеждане и приемане от Общински съвет.

**II. ОБХВАТ**

Годишният план за паша посочва годишното ползване на мерите и пасищата от Общински поземлен фонд в населените места на територията на Община Долна Митрополия, като определя размера и местоположението на мерите и пасищата за общо и за индивидуално ползване и правилата за ползването на мерите и пасищата на територията на общината на основание чл. 37о, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗСПЗЗ.

**III. ЦЕЛ**

Целта на плана е да се подобри стопанисването, контролът и редът за ползването на мерите и пасищата, общинска собственост, както и да се повиши положителното въздействие върху околната среда, спазвайки добрите селскостопански практики.

**IV. СПИСЪК С РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЕТО НА МЕРИТЕ И ПАСИЩАТА ОТ ОБЩИНСКИ ПОЗЕМЛЕН ФОНД НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ**

Пасищата, включени в списъка по Приложение № 1 са имоти от общинския поземлен фонд на Община Долна Митрополия.

**V. ПОЛЗВАНЕ НА ОБЩИНСКИТЕ МЕРИ И ПАСИЩА ОТ ОБЩИНСКИЯ ПОЗЕМЛЕН ФОНД**

Размера и местоположението на мерите и пасищата, както и правилата за общо и за индивидуално ползване на територията на Община Долна Митрополия в зависимост от броя и вида на отглежданите пасищни животни на територията на съответното землище се определя от Общинския съвет на Община Долна Митрополия с решение, прието с мнозинство от общия брой на съветниците.

**VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА И ПОЛЗВАТЕЛИТЕ.**

1. Общината е длъжна:

1.1. Да предостави и осигури безпрепятствено ползване на мери, пасища и ливади – публична общинска собственост за ползване от земеделските стопани, регистрирани като земеделски производители и желаещите да поддържат мерите и пасищата в добро земеделско и екологично състояние.

1.2. При недостиг на пасища, мери и ливади от държавния и/или общинския поземлен фонд в землището, в което се намира животновъдният обект, Комисията по разпределение определя с протоколно решение коефициент за редукция на площите, който се прилага спрямо всички лица в землището; при наличие на свободни пасища, мери и ливади в съседно землище в същата или съседна община площите може да се разпределят до достигане на нормата.

1.3. Да упражнява контрол за спазване на мерките за опазване, поддържане и подобряване на ползването на пасищата и мерите.

2. Ползвателите на мерите и пасищата са длъжни:

2.1. Да заплащат в срок определения наем за ползване на общинските пасища, мери и ливади;

2.2. Да ползват предоставените мери и пасища за индивидуално ползване единствено за паша на притежаваните и регистрирани пасищни животни, когато са регистрирани земеделски производители с животни;

2.3. Да не разорават предоставените им мери и пасища, и да не променят начина на трайно ползване;

2.4. Да опазват постоянно затревените площи в близост до гори от навлизане на дървесна и храстовидна растителност в тях. Провеждането на сеч на отделно стоящи и групи дървета да извършва съгласно Закона за опазване на селскостопанското имущество;

2.5. Да използват мерите и пасищата щадящо и да районира пашата с оглед на опазването им;

2.6. Задължително да почистват мерите и пасищата от камъни, битови, строителни, промишлени и др. отпадъци;

2.7. При ползването на мерите, пасищата и ливадите е необходимо да се спазват Условието за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние и Националните стандарти, одобрени и определени със заповед на Министъра на земеделието и храните РД09-769/16.07.2025г. за изменение на Заповед № РД09-786 от 20.07.2023г.

- **ДЗЕС 1:** Поддържане на съотношението на постоянно затревените площи (ПЗП) към земеделската площ на национално ниво и на ниво стопанство.

Съотношението на постоянно затревените площи спрямо общата земеделска площ, декларирана от земеделските стопани през съответната година, не трябва да намалява с повече от 5% спрямо референтното съотношение от 12,61%, определено през 2018г. Съотношението се поддържа ежегодно на национално ниво.

При спад на съотношението с повече от 5% през съответната година, земеделските стопани на ниво стопанство, които са преобразували постоянно затревени площи и са допринесли за намалението на съотношението през съответната година спрямо предходната, се задължават да възстановят разораните през съответната година постоянно затревени площи.

- **ДЗЕС 2:** Опазване на влажни зони и торфища.

В границите на влажните зони и торфищата, при всички видове земеделски площи се забраняват:

всички дълбоки почвени обработки, свързани с обръщане на почвения хоризонт (дълбока оран - 20-35 см или плитка оран 10-20 см), дълбоко разрохкване (60—80 см);

пресушаването и дренирането;

преобразуването и разораването на постоянно затревените площи;

изгарянето на растителността;

използването на минерални и органични азотсъдържащи торове и продукти за растителна защита.

Стандартът се прилага от 2025г., съгласно Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023-2027 г.

- **ДЗЕС 3:** Забрана за изгаряне на стърнища.

Забранява се изгарянето на стърнищата, освен по фитосанитарни причини, установени по съответния ред и придружени с документ от компетентен орган, указващ размера на площта, за който се прилага.

- **ДЗЕС 4:** Изграждане (поддържане) на буферни ивици по протежението наводните течения.

Забранява се използването на минерални и органични торове, както и на продукти за растителна защита в буферните ивици:

с ширина минимум 5 метра на равнинни площи (до 5,0%, или до 3'), по протежение на повърхностни водни течения (реки, потоци, канали, езера, язовири, море), с изключение на оризовите клетки;

с ширина минимум 10 метра на равнинни площи (до 5,0%, или до 3') при торене с течна фракция на оборския тор;

с ширина минимум 10 метра при торене на площи при наклонени терени (до 10,0% или до 6°);

с ширина минимум 50 метра при площ с остър наклон - > 10% наклон (над 6°).

Буферните ивици да отговарят на следните критерии:

Минималната ширина на буферните ивици е определена на 5 метра при равнинни терени и повече — 10 и 50 метра при наклонени терени.

Буферните ивици по протежение на повърхностните водни обекти (течения) трябва да имат растителна покривка или остатъци от нея през цялата година, съставена от тревисти, храстовидни или дървесни видове.

Буферните ивици при оризовите клетки по протежение на напоителни и отводнителни канали са с минимална ширина — 2 метра.

Водни течения са повърхностни водни тела и включващи отделни и значителни елементи от следните повърхностни води: езеро, язовир, поток, река или канал, част от поток, река или канал, /включително напоителни и отводнителни канали/, преходни води или разширение на крайбрежни води.

За предотвратяване на деградацията на почвите, възстановяването им и за подобряване на почвеното плодородие:

- **ДЗЕС 5:** Управление на обработката на земята или подходящи техники за култивиране за намаляване на риска от деградация на почвите като се отчита наклона на склона

За ограничаване на ерозията на земеделски парцели с наклон > 10% се прилага:

За всички обработваема земи, почвообработващите операции се извършват напречно на склона или по хоризонталите на терена (контурна обработка) или една от следните почвени обработки — вертикални обработки без обръщане на слоя, минимални, ивични или нулеви обработки на почвата;

За трайни насаждения, отглеждани на наклон върху застрашени от ерозия почви, обработката на почвата се извършва напречно на склона или по хоризонталите, или се извършва едно от следните противоерозионни действия: терасиране, оформяне на буферни противоерозионни ивици.

Не се извършват механизирани дейности за обработка на почвата върху наводнени или преовлажнени почви в цялото стопанство.

- **ДЗЕС 6:** Поддържане на минимална почвена покривка през периоди, които са най-чувствителни.

В периода от 01 юни до 30 септември включително земеделското стопанство е задължително върху минимум 80% от цялата обработваемата площ да се поддържа минимална почвена покривка.

Поддържането на минимална почвена покривка се постига чрез:

- Налична основна култура; или
- Налична втора или междинна/покривна култура; или
- оставяне на растителните остатъци, включително стърнища и/или самозасети площи; или
- мулчиране.

На земеделските стопани се предоставя възможност при изпълнението на стандарта да осигурят последваща култура в рамките на:

- 2 седмици след премахването на предходната растителна покривка;
- 3 седмици след премахването на предходната растителна покривка само за площите с последваща култура рапица.

При трайните насаждения, за осигуряване на минимална почвена покривка върху минимум 50% от площта с трайни насаждения в стопанството, се извършва укрепване на междуредията чрез затревяване, засяване с покривни култури или мулчиране през чувствителния период (01 юни до 30 септември).

*Чувствителен период: период от годината (от 01 юни до 30 септември включително), през който почвата не е покрита с растителна покривка и съществува опасност от настъпване на деструктивни процеси (различни видове ерозия, екстремно засушаване).*

- **ДЗЕС 7:** Сеитбооборот (ротация) па културите върху обработваема земя, с изключение на култури, отглеждани под вода или диверсификация на културите.

За изпълнението на ДЗЕС 7 на земеделските стопани се дава възможност да изберат да приложат или ротация или диверсификация на културите, както следва:

7.1. На обработваема земя с площ 10 ха, земеделският стопанин осигурява ежегодно смяна на отглежданата култура (ротация) на земеделски парцел върху минимум 35% от обработваемата земя в стопанството си.

Втората култура се счита за ротация, ако е засята/засадена след прибирането на основната култура и е налична на парцела до подготовката на почвата за сеитба на следващата основна култура.

При избор на изпълнението на настоящия стандарт чрез ротация, земеделският стопанин след третата година, е длъжен да гарантира, че всички земеделски парцели от обработваемата земя от стопанството са били обект на ротация по отношение на културата, отглеждана през референтната 2023 година на ниво парцел.

Горните правила не се отнасят за площи, заети с оризови клетки, многогодишни култури, треви и други тревни фуражи и земя оставена под угар.

7.2. На обработваема земя над 10 ха, земеделският стопанин осигурява ежегодно разнообразяване на културите чрез диверсификация.

- При стопанства, в които размерът на обработваемата земя е над 10 и до 30 хектара включително, диверсификацията на културите се състои в засяване на обработваемата земя в стопанството с поне две различни култури. Основната култура не може да превишава 75% от обработваемата земя.

- При стопанства, в които размерът на обработваемата земя е повече от 30 хектара, диверсификацията на културите се състои в засяването на обработваемата земя в стопанството с поне три различни култури. Основната култура не може да заема повече от

75% от обработваемата земя, а двете основни култури не могат да обхващат заедно повече от 95% от обработваемата земя.

За целите на диверсификацията, култура означава едно от следните:

а) култура, от който и да е от различните родове, определени в ботаническата класификация на културите.

б) култура, от който и да е от видовете при Brassicaceae, Solanaceae и Cucurbitaceae

в) оставена под угар земя;

г) треви или други тревни фуражи.

*Зимните и пролетни култури се разглеждат като различни култури, дори когато са от един и същи род.*

От изискванията, посочени в 7.1 и 7.2 се изключват следните случаи:

А) стопанства, в които повече от 75% от обработваемата земя се използва за производството на треви или други тревни фуражи, представлява земя, оставена под угар, засята е с бобови култури, оставена е под угар или съчетава тези употреби;

Б) стопанства, в които повече от 75% от отговарящата на условията за подпомагане земеделска площ е постоянно затревена площ, използва се за производство на треви или други тревни фуражи, или за производство на култури под вода (оризища) през значителна част от цикъла за отглеждане на културите, или съчетава тези употреби;

В) с площ на обработваемата земя до 10 хектара включително;

За земеделските площи, сертифицирани за биологично растениевъдство в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/848 на Европейския парламент и на Съвета от 30 май 2018 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти и за отмяна на Регламент (ЕО) N 834/2007 на Съвета, се счита, че отговарят на настоящия стандарт за ДЗЕС.

**-ДЗЕС 8:** Запазване на непроизводствени обекти и площи за подобряване на биологичното разнообразие в земеделското стопанство.

Стопанствата задължително следва да:

- Запазват съществуващите особености на ландшафта (отделни дървета, синори, живи плетове и редици дървета, дървета в група) и тераси;

- Запазват съществуващите живи плетове и дървета, които не се отрязват по време на размножителния период и периода на отглеждане на малките при птиците (от 1 март до 31 юли);

- Запазват и поддържат съществуващите постоянно затревени площи от нежелана растителност – орлова папрат (*Pteridium aquilinum*), чемерика (*Veratum spp.*), айлант (*Ailantus altissima*) и аморфа (*Amorpha fruticosa*).

Особености на ландшафта, определени за запазване са:

- Отделни дървета с корона с диаметър, не по-малък от 4м;

- Синори (полски граници) с ширина между 1 и 15м, върху които не се произвежда земеделска продукция;

- Живи плетове и редици дървета с ширина между 1 и 15м;

- Дървета в група с максимална площ до 0,3 ха;

- Тераси;

**-ДЗЕС 9:** Забрана за преобразуване или разораване на постоянно затревените площи, определени като екологично чувствителни в зоните на НАТУРА 2000.

Екологично чувствителни постоянно затревени площи са всички постоянно затревени площи, намиращи се в защитени зони по чл. 3, ал. 1, т. 1 от Закона за биологичното разнообразие (ЗБР). Списъкът на тези защитени зони е обнародван в "Държавен вестник" по реда на чл. 10, ал. 4 от ЗБР. Постоянно затревените площи в зони по НАТУРА 2000 са включени в рамките на слой „Екологично чувствителни постоянно затревени площи”. Те не трябва да бъдат разоравани или преобразувани.

При прилагането на стандарти 5, 6, 7 или 9 за ДЗЕС се допускат временни дерогации от изисквания като срокове и периоди, определени в тези стандарти, в случай на метеорологични условия, които не позволяват на земеделските стопани и другите бенефициери да изпълнят тези изисквания през дадена година. Обхватът на тези временни дерогации е ограничен до земеделските стопани и другите бенефициери или до районите, засегнати от метеорологичните условия, и те се прилагат само докато са абсолютно необходими. Редът и начинът за определяне и прилагане на дерогациите се урежда със Заповед на министъра на земеделието и храните.

## **VII. ОТГОВОРНОСТИ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА**

### **1. Кмет на Община:**

1.1. Ръководи и контролира изпълнението на мероприятията по разпределението и отдаването под наем на мерите и пасищата от Общинския поземлен фонд на територията на общината, съгласно ЗСПЗЗ и правилника за прилагането му;

1.2. Упълномощава длъжностни лица за провеждането на конкретни процедури и мероприятия в изпълнение изискванията на закона;

1.3. Изисква от кметовете на кметства на населени места, спазването на разписаните правила по отношение ползването на мерите и пасищата на територията на съответното кметство /населено място/.

### **2. Отдел „Стопански дейности”:**

2.1. Отговарят за актуализацията на плана;

2.2. Изготвят договорите за ползване на мери и пасища от Общинския поземлен фонд, съгласувани с юрист на Общината;

2.3. Водят регистър на сключените договори и следят техните срокове.

### **3. Кметовете на кметства:**

3.1 Уведомяват всички жители, отглеждаци животни за лична консумация за определените за общо ползване общински пасища и мери.

3.2. Предоставят периодична информация на ползвателите относно необходимите мероприятия по поддържане и опазване на мерите и пасищата при настъпила промяна.

## **VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

При изпълнение на Годишния план за паща за ползването на мери и пасища за 2025 общинска администрация Долна Митрополия взаимодейства с: ОД „Земеделие“ – гр.Плевен, ОС „Земеделие”-Долна Митрополия, Кметове по населените места и при необходимост с Ветеринарния лекар, отговарящ за общината.

**Приложение № 4**

Списък с данни за земеделските стопани или техни сдружения на територията на Община Долна Митрополия, регистрирани като юридически лица, отглеждани неавтохтонни породи животни, утвърден със Заповед № РД11-401/17.02.2026г. на Изпълнителния директор на БАБХ

Селище	Собственик/Наемател	Рег. номер	Нов рег. N	Брой	Вид	Възраст в месеци	Предназначение
Байкал	ИВАН КРУМОВ			7	ЕПЖ	6-24	друго
Байкал	ИВАН КРУМОВ			4	ЕПЖ	над 24	друго
Байкал	ИВАН КРУМОВ			33	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Биволаре	ЦВЕТАН ДРАГАНОВ			50	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Биволаре	АЛБЕНА ЙОТОВА			1	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Биволаре	Росица Колева			2	ЕПЖ	6-24	друго
Биволаре	Росица Колева			6	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Божурица	ХАРИ ЦВЕТАНОВ			6	ЕПЖ	6-24	друго
Божурица	ХАРИ ЦВЕТАНОВ			11	ЕПЖ	6-24	мяляко/месо
Божурица	ХАРИ ЦВЕТАНОВ			4	ЕПЖ	над 24	друго
Божурица	ХАРИ ЦВЕТАНОВ			36	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Божурица	НИКОЛАЙ ИВАНОВ			50	ДПЖ	над 12	друго
Божурица	НИКОЛАЙ ИВАНОВ			153	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Божурица	НИКОЛАЙ ИВАНОВ			2	ЕПЖ	6-24	друго
Божурица	НИКОЛАЙ ИВАНОВ			5	ЕПЖ	6-24	мяляко/месо
Божурица	НИКОЛАЙ ИВАНОВ			2	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Божурица	Величко Цветанов			3	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Божурица	Величко Цветанов			32	ДПЖ	над 12	друго
Божурица	Величко Цветанов			25	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Брегаре	МИРОСЛАВ МАНОВ			43	ДПЖ	над 12	друго
Брегаре	МИРОСЛАВ МАНОВ			99	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Брегаре	МИРОСЛАВ МАНОВ			1	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Брегаре	МИРОСЛАВ ИВАНОВ			1	ДПЖ	над 12	друго
Брегаре	МИРОСЛАВ ИВАНОВ			10	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Брегаре	Николай Гановски			2	ДПЖ	над 12	друго
Брегаре	Николай Гановски			10	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Брегаре	"ЦП АГРО" ООД			12	ЕПЖ	6-24	друго
Брегаре	"ЦП АГРО" ООД			14	ЕПЖ	над 24	друго

Брегаре	"ЦП АГРО" ООД	Антоанета Данаилова	39 ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Брегаре	Антоанета Данаилова	3 ДПЖ	над 12	мяляко/месо	
Горна Митрополия	ЦВЕТАН ГЕРАСИМОВ	1 Коне	над 6	друго, без спорт	
Горна Митрополия	"НАВАЛ-НИКОЛАЙ ЛУЧЕВ" ЕТ	2 ЕПЖ	над 24	друго	
Горна Митрополия	"НАВАЛ-НИКОЛАЙ ЛУЧЕВ" ЕТ	2 ЕПЖ	над 24	мяляко/месо	
Горна Митрополия	Веселин Стайков	15 ДПЖ	над 12	друго	
Горна Митрополия	Веселин Стайков	1 ДПЖ	над 12	мяляко/месо	
Горна Митрополия	ЛИЧО ДАНАИЛОВ	2 ЕПЖ	6-24	друго	
Горна Митрополия	ЛИЧО ДАНАИЛОВ	2 ЕПЖ	над 24	мяляко/месо	
Горна Митрополия	Милица Стайкова	10 ДПЖ	над 12	мяляко/месо	
Гостия	ДИМИТЪР ПЕТКОВ	35 ЕПЖ	над 24	мяляко/месо	
Гостия	ЛЮДМИЛ ЧУКАНОВ	5 ЕПЖ	над 24	друго	
Долна Митрополия	"СИ ВИ ДИ" ЕООД	2 Коне	над 6	друго, без спорт	
Комарево	ЕТ "ШКОДРА-Н НИКОЛАЙ ПЕТРОВ"	16 ЕПЖ	6-24	мяляко/месо	
Комарево	ЕТ "ШКОДРА-Н НИКОЛАЙ ПЕТРОВ"	1 ЕПЖ	над 24	друго	
Комарево	ЕТ "ШКОДРА-Н НИКОЛАЙ ПЕТРОВ"	53 ЕПЖ	над 24	мяляко/месо	
Комарево	МИЛЧО ПАВЛОВ	5 ЕПЖ	6-24	мяляко/месо	
Комарево	МИЛЧО ПАВЛОВ	34 ЕПЖ	над 24	мяляко/месо	
Комарево	Румен Лазаров	2 ЕПЖ	над 24	мяляко/месо	
Комарево	ПЕТЪР ТОНЧЕВ	24 ЕПЖ	6-24	мяляко/месо	
Комарево	ПЕТЪР ТОНЧЕВ	2 ЕПЖ	над 24	друго	
Комарево	ПЕТЪР ТОНЧЕВ	36 ЕПЖ	над 24	мяляко/месо	
Комарево	Марин Николов	4 ДПЖ	над 12	друго	
Комарево	Марин Николов	306 ДПЖ	над 12	мяляко/месо	
Комарево	ЛЮДМИЛА БОРИСОВА	18 ЕПЖ	6-24	мяляко/месо	
Комарево	ЛЮДМИЛА БОРИСОВА	49 ЕПЖ	над 24	мяляко/месо	
Комарево	Цветанка Тодорова	1 ДПЖ	над 12	друго	
Комарево	Цветанка Тодорова	102 ДПЖ	над 12	мяляко/месо	
Комарево	АГРОТРЕЙД КОМЕРС ООД	138 ДПЖ	над 12	друго	
Комарево	АГРОТРЕЙД КОМЕРС ООД	890 ДПЖ	над 12	мяляко/месо	
Крушовене	САШО ПЕЧЕНЯКОВ	2 ДПЖ	над 12	друго	
Крушовене	САШО ПЕЧЕНЯКОВ	78 ДПЖ	над 12	мяляко/месо	
Крушовене	САШО ПЕЧЕНЯКОВ	1 Коне	над 6	друго, без спорт	
Крушовене	ЛЮДМИЛ ГЕОРГИЕВ	15 ЕПЖ	6-24	друго	
Крушовене	ЛЮДМИЛ ГЕОРГИЕВ	35 ЕПЖ	над 24	мяляко/месо	

Крушовене	ДИМИТЪР	ЦЕРЯНСКИ	11 ЕПЖ	6-24	друго
Крушовене	ДИМИТЪР	ЦЕРЯНСКИ	9 ЕПЖ	над 24	друго
Крушовене	ДИМИТЪР	ЦЕРЯНСКИ	47 ЕПЖ	над 24	мляко/месо
Ореховица	Петър	Маринов	37 ЕПЖ	над 24	мляко/месо
Ореховица	КРАСИМИР	КРЪСТЕВ	1 ДПЖ	над 12	друго
Ореховица	КРАСИМИР	КРЪСТЕВ	1 ЕПЖ	6-24	мляко/месо
Ореховица	КРАСИМИР	КРЪСТЕВ	1 ЕПЖ	над 24	мляко/месо
Ореховица	Юлиян	Маринов	17 ЕПЖ	6-24	мляко/месо
Ореховица	Юлиян	Маринов	38 ЕПЖ	над 24	мляко/месо
Ореховица	Мирослав	Минковски	12 ЕПЖ	над 24	мляко/месо
Ореховица	БОЙЧО	НИКОЛОВ	10 ДПЖ	над 12	друго
Ореховица	БОЙЧО	НИКОЛОВ	271 ДПЖ	над 12	мляко/месо
Ореховица	Тихомир	Тодоров	4 ЕПЖ	над 12	друго
Ореховица	Тихомир	Тодоров	138 ЕПЖ	над 17	мляко/месо
Победа	ХРИСТО	ВЕЛЕВ	1 ДПЖ	над 12	мляко/месо
Подем	ЕТ "ИРКО - НИКОЛА ДИМИТРС 3"		13 ЕПЖ	6-24	друго
Подем	ЕТ "ИРКО - НИКОЛА ДИМИТРС 3"		55 ЕПЖ	6-24	мляко/месо
Подем	ЕТ "ИРКО - НИКОЛА ДИМИТРС 3"		1 ЕПЖ	над 24	друго
Подем	ЕТ "ИРКО - НИКОЛА ДИМИТРС 3"		189 ЕПЖ	над 24	мляко/месо
Подем	ЕМИЛ	САВОВ	7 ЕПЖ	6-24	мляко/месо
Подем	ЕМИЛ	САВОВ	37 ЕПЖ	над 24	мляко/месо
Подем	ИВАН	ХРИСТОВ	2 ЕПЖ	6-24	друго
Подем	ИВАН	ХРИСТОВ	7 ЕПЖ	над 24	друго
Подем	ИВАН	ХРИСТОВ	3 ЕПЖ	над 24	мляко/месо
Подем	Иван	Иванов	12 ДПЖ	над 12	мляко/месо
Подем	Иван	Иванов	3 ЕПЖ	6-24	мляко/месо
Подем	Иван	Иванов	1 ЕПЖ	над 24	друго
Подем	ДАНИЕЛА	ИВАНОВА	2 ДПЖ	над 12	мляко/месо
Подем	Мирослав	Петров	8 ДПЖ	над 12	друго
Подем	Мирослав	Петров	44 ДПЖ	над 12	мляко/месо
Подем	Йордан	Иванов	6 ДПЖ	над 12	мляко/месо
Подем	ЦВЕТОМИР	ДАЧЕВ	11 ЕПЖ	над 24	мляко/месо
Рибен	"ЕКО БИОПЛАНТ" ЕООД		21 ЕПЖ	6-24	мляко/месо
Рибен	"ЕКО БИОПЛАНТ" ЕООД		2 ЕПЖ	над 24	мляко/месо
Рибен	КИРИЛЛ	НИКОЛОВ	34 ЕПЖ	6-24	мляко/месо

Рибен	КИРИЛЛ	НИКОЛОВ	50	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Рибен	"ЛЮБЕСМО 88" ООД		5	ЕПЖ	6-24	мяляко/месо
Рибен	"ЛЮБЕСМО 88" ООД		1	ЕПЖ	над 24	друго
Рибен	"ЛЮБЕСМО 88" ООД		106	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Рибен	Иван Русанов		3	Коне	над 6	друго, без спорт
Рибен	"ГРАФИТИ" ООД		6	Коне	над 6	друго, без спорт
Рибен	Десислава Пешева		16	Коне	над 6	друго, без спорт
Славовица	ВАЛЕНТИНА ЦАНОВА		22	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Славовица	МОМЧИЛ ЛУКАНОВ		30	ДПЖ	над 12	друго
Славовица	МОМЧИЛ ЛУКАНОВ		55	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Славовица	АНАТОЛИ ПЕТРОВ		5	ЕПЖ	6-24	мяляко/месо
Славовица	АНАТОЛИ ПЕТРОВ		24	ЕПЖ	над 24	друго
Славовица	АНАТОЛИ ПЕТРОВ		97	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Ставерци	ВЕСЕЛИН ЕЛЕНКОВ		22	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Ставерци	АЛЕКСАНДР І ДИМИТРОВ		50	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Ставерци	АНТОН ДИМИТРОВ		5	ЕПЖ	6-24	друго
Ставерци	АНТОН ДИМИТРОВ		9	ЕПЖ	над 24	друго
Ставерци	АНТОН ДИМИТРОВ		31	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Ставерци	ЦВЕТКО МАКАРСКИ		4	ЕПЖ	6-24	друго
Ставерци	ЦВЕТКО МАКАРСКИ		8	ЕПЖ	6-24	мяляко/месо
Ставерци	ЦВЕТКО МАКАРСКИ		4	ЕПЖ	над 24	друго
Ставерци	ЦВЕТКО МАКАРСКИ		22	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Ставерци	ЦВЕТКО МАКАРСКИ		3	Коне	над 6	друго, без спорт
Ставерци	ДИМИТРИНА ДИМИТРО		2	ДПЖ	над 12	друго
Ставерци	ДИМИТРИНА ДИМИТРО		104	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Ставерци	ДИМИТЬР УЗУНСКИ		2	ЕПЖ	6-24	друго
Ставерци	ДИМИТЬР УЗУНСКИ		2	ЕПЖ	6-24	мяляко/месо
Ставерци	ДИМИТЬР УЗУНСКИ		16	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Ставерци	"Филипови Агро" ЕООД		5	ЕПЖ	6-24	мяляко/месо
Ставерци	"Филипови Агро" ЕООД		14	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Ставерци	СИЛВИЯ МИЧОВСКА		6	ЕПЖ	6-24	друго
Ставерци	СИЛВИЯ МИЧОВСКА		23	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Ставерци	Маргарита Илиевска		11	ДПЖ	над 12	друго
Ставерци	Маргарита Илиевска		181	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Ставерци	Пламен Диков		2	ДПЖ	над 12	друго

Ставерци	Пламер	Диков				44	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Ставерци	СЕРГЕЙ	ШАРБАНСКИ				12	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Тръстеник	МАРТИН	АСЕНОВ				3	ДПЖ	над 12	друго
Тръстеник	МАРТИН	АСЕНОВ				60	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Тръстеник	ГАНЧ	ПЕТКОВ				17	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Тръстеник	Иваничка	Мишева				2	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Тръстеник	Милена	Асенова				1	ДПЖ	над 12	друго
Тръстеник	Милена	Асенова				114	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Тръстеник	Георги	Дилов				3	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Тръстеник	Боряна	Гици				10	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Тръстеник	Георги	Жешев				44	ДПЖ	над 12	друго
Тръстеник	Георги	Бешев				85	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Тръстеник	Валентин	Доровски				25	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Тръстеник	Денислав	Нинов				8	ДПЖ	над 12	друго
Тръстеник	Денислав	Нинов				355	ДПЖ	над 12	мяляко/месо
Тръстеник	Павлина	Лазарова				2	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Тръстеник	ВАЛЕРИ	ДАМЯНОВ				12	ЕПЖ	над 24	мяляко/месо
Тръстеник	ЕЛДЖАН	БОЧЕВА				10	ДПЖ	над 12	друго
Тръстеник	ЕЛДЖАН	БОЧЕВА				264	ДПЖ	над 12	мяляко/месо

Списък с данни за земеделските стопани или техни сдружения на територията на Община Долна Митрополия, регистрирани като юридически лица, отглеждащи автохтонни породи животни, утвърден със Заповед № РД 1-401/17.02.2026г. на Изпълнителния директор на БАБХ

Селище	Собственик	Рег. номер	Нов рег. N	Брой	Вид	Възраст в месеци
Биволаре	ЦВЕТАН ДРАГАНОВ			1	Коня	над 6
Биволаре	ДИМИТЪР ИЛИЕВ			9	ДПЖ	над 12
Божурица	НИКОЛАЙ ИВАНОВ			107	ДПЖ	над 12
Божурица	АНГЕЛ РАНГЕЛОВ			16	ДПЖ	над 12
Божурица	АНГЕЛ РАНГЕЛОВ			2	Коня	над 6
Божурица	Величко Цветанов			20	ДПЖ	над 12
Божурица	Величко Цветанов			46	ДПЖ	над 12
Брегаре	МИРОСЛАВ МАНОВ			162	ДПЖ	над 12
Брегаре	МИРОСЛАВ ИВАНОВ			132	ДПЖ	над 12
Брегаре	Николай Гановски			11	ДПЖ	над 12

Брегаре	Антоанета	Данаилова	45 ДПЖ	над 12
Долна Митрополия	"СИ ВИ ДИ" ЕООД		1 Конe	над 6
Комарево	Румен	Лазаров	1 Конe	над 6
Комарево	"ИВАЙЛО ПЛАМЕНОВ 2022" ЕООД		1 Конe	над 6
Комарево	ПЕТЪР	ТОНЧЕВ	8 ЕПЖ	над 24
Комарево	Венцислав	Георгиев	9 ДПЖ	над 12
Комарево	Янек	Димитров	17 ДПЖ	над 12
Комарево	Цветанка	Тодорова	2 ДПЖ	над 12
Комарево	ПЕТЪР	ТОНЧЕВ	2 Конe	над 6
Крушовене	САШО	ПЕЧЕНЯКОВ	327 ДПЖ	над 12
Ореховица	КРАСИМИР	КРЪСТЕВ	190 ДПЖ	над 12
Ореховица	КРАСИМИР	КРЪСТЕВ	1 ЕПЖ	над 24
Победа	Любомир	Игнатов	1 Конe	над 6
Подем	ДАНИЕЛА	ИВАНОВА	31 ДПЖ	над 12
Подем	Мирослав	Петров	11 ДПЖ	над 12
Подем	ЦВЕТОМИР	ДАЧЕВ	1 ЕПЖ	над 24
Рибен	Иван	Русанов	3 ЕПЖ	над 24
Рибен	Десислава	Пешева	2 Конe	над 6
Ставерци	ВЕСЕЛИН	ЕЛЕНКОВ	189 ДПЖ	над 12
Ставерци	АЛЕКСАНДР	ДИМИТРОВ	42 ДПЖ	над 12
Ставерци	ДИМИТРИНА	ДИМИТРО	97 ДПЖ	над 12
Ставерци	Маргарита	Илиевска	2 ДПЖ	над 12
Ставерци	Пламен	Диков	37 ДПЖ	над 12
Тръстеник	МАРТИН	АСЕНОВ	20 ДПЖ	над 12
Тръстеник	ЕЛДЖАН	БОЧЕВА	24 ДПЖ	над 12